

شماره ۲۶۹۵۲ / ۴۹۲۶۵



جمهوری اسلامی ایران

ریاست جمهوری

تاریخ

پست ۱۳۸۲ / ۴ / ۲۲

ورود به دبیرخانه شورای نگهبان

بسمه تعالی

شماره ثبت: ۸۲/۱۱/۲۵۳۱ صبح
تاریخ ثبت: ۸۲/۴/۲۴ عصر
اقدام کننده:

شورای محترم نگهبان

در اجرای اصل (۸۵) قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران به پیوست اساسنامه سازمان بازنشستگی کشوری که در جلسه مورخ ۱۳۸۲/۴/۱۵ هیئت وزیران به تصویب رسیده است، برای اقدام معمول ارسال می شود.

محمد رضا عارف

رئیس هیئت مدیره
معاون اول رئیس جمهور



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه هیأت وزیران

بسمه تعالی

شماره

تاریخ

سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور

هیئت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۲/۴/۱۵ بنا به پیشنهاد شماره ۱۰۱/۸۲۲۶۷ مورخ ۱۳۸۱/۵/۸ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور و به استناد تبصره (۲) ماده (۱۱) اصلاحی قانون اصلاح برخی از مواد قانون اصلاح مقررات بازنشستگی و وظیفه قانون استخدام کشوری - مصوب ۱۳۸۰ - ، اساسنامه سازمان بازنشستگی کشوری را به شرح زیر تصویب نمود:

“اساسنامه سازمان بازنشستگی کشوری”

فصل اول - کلیات

ماده ۱- سازمان بازنشستگی کشوری که در این اساسنامه “سازمان” نامیده می شود ، به صورت مؤسسه ای مستقل و وابسته به سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور است.

ماده ۲- سازمان مؤسسه ای بیمه ای و دارای شخصیت حقوقی مستقل است که عهده دار انجام فعالیتهای بیمه های همگانی است که بر طبق مقررات این اساسنامه اداره خواهد شد.

تبصره - سازمان از شمول قوانین و مقررات عمومی دولت مستثنی است.

ماده ۳- سازمان اداره امور صندوق بازنشستگی مستخدمان دستگاههای زیر را با رعایت مقررات استخدامی مربوط عهده دار است:

الف- مستخدمان مشمول مقررات بازنشستگی کشوری

ب- مستخدمان شرکتهای دولتی موضوع ماده (۲۵) قانون مقررات استخدامی شرکتهای دولتی

ج- مستخدمان موضوع تبصره (۳) ماده (۷۰) قانون استخدام کشوری

د- مستخدمان شهرداریها موضوع تبصره (۴) ماده (۷۰) قانون استخدام کشوری

ماده ۴- استفاده و بهره برداری از وجوه صندوق به منظور اقدامات رفاهی بازنشستگان و همچنین هرگونه فعالیت از جمله فعالیتهای اقتصادی و بازرگانی و به هر شکل بر طبق آیین نامه یا بودجه سالیانه ای که به تصویب شورای سازمان (موضوع بند “ب” ماده (۷) این اساسنامه) می رسد ، خواهد بود.

فصل دوم - ارکان سازمان

ماده ۵- سازمان دارای ارکان زیر است:



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه هیأت وزیران

شماره
تاریخ

الف- شورا

ب- رییس سازمان

ج- حسابرس

ماده ۶- شورای سازمان تشکیل می شود از رییس سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور، معاون وزارت امور اقتصادی و دارایی (خزانه دار کل کشور)، مدیرعامل سازمان تأمین اجتماعی، رییس سازمان بازنشستگی کشوری و یک نفر از صاحب نظران در امور بازنشستگی و یا اقتصادی که انتصاب و عزل وی با رییس سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور می باشد.

تبصره ۱- ریاست و دبیری شورا به ترتیب با رئیس سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور و رئیس سازمان بازنشستگی کشوری خواهد بود.

تبصره ۲- جلسات شورا با حضور حداقل ۴ نفر از اعضای شورا رسمیت خواهد یافت و تصمیمات آن با اکثریت سه رأی موافق اعضای حاضر در جلسه رسمی معتبر است.

تبصره ۳- جلسات شورا بر طبق دعوت دبیر شورا حداقل سالی دو بار تشکیل می شود. دستور جلسه شورا ضمیمه دعوتنامه برای اعضای شورا فرستاده می شود.

ماده ۷- وظایف و اختیارات شورای سازمان به شرح زیر است:

الف- تعیین و تصویب خط مشی و برنامه های سازمان

ب- تصویب آیین نامه استفاده و بهره برداری از وجوه صندوق

ج- تصویب بودجه عملیاتی سالانه صندوق

د- تصویب گزارش عملکرد و ترازنامه های سالانه و تلفیقی صندوق

هـ- تصویب آیین نامه های مالی و معاملاتی و اداری و استخدامی و سایر آیین نامه های مورد

نیاز سازمان با رعایت قوانین و مقررات مربوط

و- بررسی طرح اساسنامه بانک موضوع ماده (۱۰۱) قانون استخدام کشوری و پیشنهاد آن به

شورای پول و اعتبار جهت تصویب

ز- بررسی و پیشنهاد طرح آیین نامه موضوع ماده (۱۰۲) قانون استخدام کشوری جهت تصویب

مراجع مربوط

ح- انتخاب حسابرس و بازرس قانونی از میان حسابداران رسمی؛ در صورت عدم انتخاب

حسابرس و بازرس قانونی توسط شورا، مسؤولیت حسابرس و بازرس قانونی بر عهده سازمان حسابرسی

خواهد بود.

ط- تعیین حق الزحمه حسابرس و بازرس قانونی



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه هیأت وزیران

ی- بررسی و اتخاذ تصمیم نسبت به هر گونه پیشنهادی که از طرف رییس سازمان در مورد حسن اجرای مقررات این اساسنامه طرح می گردد.

ک- پیشنهاد تغییر یا اصلاح اساسنامه سازمان به هیئت وزیران

تبصره - تصمیمات شورا برای اجرا به وسیله دبیر شورا ابلاغ می شود.

ماده ۸- رییس سازمان از بین افرادی که دارای تحصیلات دانشگاهی بوده و دارای تجربه در امور مدیریتی و اقتصادی باشد، از طرف رییس سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور منصوب می شود.

ماده ۹- رییس سازمان بالاترین مقام اجرایی و اداری سازمان است و امور مربوط را طبق مفاد این اساسنامه و آیین نامه ها و مقررات مربوط اداره می نماید و دارای اختیارات و وظایف زیر است:

الف- اجرای مصوبات شورا

ب- تهیه و تنظیم برنامه و بودجه صندوق و پیشنهاد به شورا برای تصویب شورا

ج- تهیه و تنظیم گزارش عملکرد و ترازنامه عملیاتی سالانه صندوق و ترازنامه تلفیقی صندوق

برای تصویب شورای سازمان

د- تهیه و تنظیم طرح آیین نامه اجرایی سازمان

هـ - رسیدگی و اظهار نظر نسبت به سازش در مورد دعاوی سازمان براساس آیین نامه های

مصوب شورا

و- نمایندگی سازمان و صندوق در برابر اشخاص حقیقی و حقوقی و مراجع قانونی

ز- بررسی و پیشنهاد نرخ کسور بازنشستگی اعم از سهم مستخدم و کارفرما براساس محاسبات

بیمه ای به گونه ای که صندوق پاسخگوی بازنشستگان آتی باشد و همچنین پیگیری و اقدام در مورد

کسب مصوبات قانونی مورد نیاز و تأمین منابع مالی مورد نیاز صندوق

تبصره - رییس سازمان می تواند حق نمایندگی در برابر اشخاص و مراجع قانونی را به وسیله

وکیل یا نماینده ای که انتخاب می کند اعمال و قسمتی از اختیارات و حق امضای خود را به معاونان

خود و سایر مستخدمان صندوق واگذار نماید.

ماده ۱۰- رییس سازمان مکلف است آیین نامه های مصرح در این اساسنامه را حداکثر ۴ ماه

پس از ابلاغ این اساسنامه تهیه و به تصویب شورای سازمان برساند.

ماده ۱۱- وزارتخانه ها و مؤسسات و شرکت های دولتی و شهرداری ها و سایر مؤسسات مربوط

مکلفند هر ماه کسور بازنشستگی سهم مستخدم و سهم خود را حداکثر تا پایان ماه بعد به حساب

صندوق بازنشستگی کشوری واریز نمایند. در صورت تأخیر علاوه بر تأدیه وجوه مذکور، مکلف به

پرداخت مبلغی معادل نیم در هزار وجوه عقب افتاده برای هر روز تأخیر خواهند بود. خزانه مکلف



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه هیئت وزیران

است در هر مورد به تقاضای سازمان، مطالبات صندوق را از محل اعتبارات یا وجوه جاری سازمان مربوط برداشت و در اختیار صندوق قرار دهد.

ماده ۱۲- وظایف حسابرس به شرح زیر است:

الف- بررسی گزارش و عملکرد و ترازنامه و تطبیق عملیات مالی صندوق با مقررات مربوط و اعلام نظر خود طی گزارشی ده روز قبل از تشکیل شورا به رییس سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور برای طرح در شورا

ب- مراجعه به دفاتر و اسناد سازمان در صورت لزوم با اطلاع رییس سازمان

تبصره - اقدامات حسابرس در اجرای وظایف نباید مانع جریان امور سازمان بشود.

فصل سوم - مقررات مالی

ماده ۱۳- سال مالی سازمان از اول فروردین ماه هر سال آغاز و تا پایان اسفند ماه همان سال خاتمه می یابد به استثنای سال اول که از تاریخ ابلاغ این اساسنامه تا اسفندماه همان سال خواهد بود.

ماده ۱۴- رییس سازمان مکلف است بودجه عملیاتی سال بعد صندوق را تا پایان دی ماه هر

سال برای تصویب به شورا تسلیم نماید.

ماده ۱۵- رییس سازمان مکلف است گزارش عملکرد و ترازنامه های سالانه و تلفیقی صندوق را

تا پایان خردادماه سال بعد برای تصویب به شورا تسلیم و نسخه ای از آن را یک ماه قبل از تاریخ مذکور برای حسابرس ارسال نماید. تصویب گزارش عملکرد و ترازنامه از طرف شورا به منزله

مفاسحساب خواهد بود.

فصل چهارم - مقررات مختلف

ماده ۱۶- وزارتخانه ها و مؤسسات و شرکتهای دولتی و شهرداریها موظفند کلیه اطلاعات و

اسناد و اوراق و مدارک مورد نیاز را در اختیار سازمان قرار دهند.

این اساسنامه به موجب نامه شماره مورخ شورای نگهبان به تأیید

شورای یادشده رسیده است.

محمد رضا عارف

معاون اول رییس جمهور

رونوشت به: دفتر مقام معظم رهبری، دفتر رییس جمهور، دفتر ریاست قوه قضاییه، دفتر معاون اول رییس جمهور، دفتر معاون حقوقی و امور مجلس رییس جمهور، دفتر رییس مجمع تشخیص مصلحت نظام، دیوان محاسبات کشور، دیوان عدالت اداری، اداره کل قوانین مجلس شورای اسلامی، سازمان بازرسی کل کشور، اداره کل حقوقی، اداره کل قوانین و مقررات کشور، کلیه وزارتخانه ها، سازمان ها و مؤسسات دولتی، نهادهای انقلاب اسلامی، سازمان بازنشستگی کشوری، سازمان تأمین اجتماعی، روزنامه رسمی جمهوری اسلامی ایران و دفتر هیئت دولت ابلاغ می شود.