

۴۰۷۳۶/۱۶۰۱۴۰

۱۳۸۷ - آذر ۹



جمهوری اسلامی ایران
رئیس جمهور

بسمه تعالی

"با صلوات بر محمد و آل محمد"

ورود به دبیرخانه شورای نگهبان

شماره ثبت: ۲۹۷۴۴/۱۱/۸۷ صبح
تاریخ ثبت:
اقدام کننده: ۴/۱۰/۸۷ عصر

جناب آقای دکتر لاریجانی

رییس محترم مجلس شورای اسلامی

لایحه "عضویت دولت جمهوری اسلامی ایران در مرکز آموزش و تحقیقات اقتصادی، اجتماعی و آماری کشورهای اسلامی" که بنا به پیشنهاد معاونت حقوقی و امور مجلس رییس جمهور در جلسه مورخ ۱۳۸۷/۸/۱ هیئت وزیران به تصویب رسیده است، برای طی تشریفات قانونی به پیوست تقدیم می شود.

محمود احمدی نژاد

رئیس جمهور

رونوشت: دفتر رییس جمهور، دفتر معاون اول رییس جمهور، معاونت حقوقی و امور مجلس رییس جمهور، شورای نگهبان، وزارت امور خارجه، معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی رییس جمهور، دبیرخانه شورای اطلاع رسانی دولت و دفتر هیئت دولت.

۴۰۷۳۶۱ ۱۶۰۱۴۰
۹ - آذر ۱۳۸۷



بسمه تعالی

مقدمه توجیهی:

به منظور گسترش حضور فعال جمهوری اسلامی ایران در سازمانهای و مجامع بین‌المللی و بهره‌گیری از آن در جهت تأمین منافع ملی و تحقق هر چه بیشتر همگرایی منطقه‌ای و بین‌المللی در راستای اصول و اهداف استراتژیک سیاست خارجی کشور به ویژه حضور فعال در سازمان کنفرانس اسلامی و ارکان آن به منظور تأثیرگذاری جمهوری اسلامی ایران در آن و بهره‌گیری از آخرین دستاوردهای علمی و فناوری، لایحه زیر برای طی تشریفات قانونی تقدیم می‌شود:

"لایحه عضویت دولت جمهوری اسلامی ایران در مرکز آموزش و تحقیقات اقتصادی،
اجتماعی و آماری کشورهای اسلامی"

ماده واحده - به دولت اجازه داده می‌شود در مرکز آموزش و تحقیقات اقتصادی، اجتماعی و آماری کشورهای اسلامی عضویت یابد و نسبت به پرداخت حق عضویت مربوط و یا کمک، اقدام نماید. تعیین و تغییر دستگاه اجرایی طرف عضویت بر عهده دولت است.

رئیس جمهور

وزیر امور خارجه

اساسنامه

مرکز آموزش و تحقیقات اقتصادی، اجتماعی و آماری کشورهای اسلامی

آنکارا - ترکیه

آنکارا - ترکیه

بر مبنای اساسنامه و ارکان تابعه مصوب ششمین نشست سران کشورهای (عضو سازمان کنفرانس) اسلامی، داکار، ۱۱-۹ دسامبر ۱۹۹۱، (سند شماره (1/6- ORG(IS) تایید شده توسط هفدهمین نشست کمیسیون امور اقتصادی، فرهنگی و اجتماعی به عنوان مجمع عمومی مرکز آموزش و تحقیقات اقتصادی، اجتماعی و آماری کشورهای اسلامی (SESRTCIC)

طی مصوبه 1. ICECS/17-93/SESRTCIC/ REP پیوست شماره شش

جده، ۱۵ - ۹ ژانویه ۱۹۹۳

مندرجات

صفحه	عنوان و حوزه فعالیت
۲	فصل ۱: عنوان و حوزه فعالیت
۲	فصل ۲: تعاریف
۳-۴	فصل ۳: اهداف، اصول و فعالیت ها
۵	فصل ۴: ساختار
۵	فصل ۵: مجمع عمومی
۶	فصل ۶: هیات مدیره
۷	فصل ۷: مدیر کل
۹	فصل ۸: نقش کشورهای عضو
۹	فصل ۹: شخصیت حقوقی
۱۰	فصل ۱۰: معافیتها و امتیازات
۱۰	فصل ۱۱: اصلاحات
۱۰	فصل ۱۲: انحلال مرکز
۱۰	فصل ۱۳: شروط نهایی

اساسنامه

مرکز آموزش و تحقیقات اقتصادی، اجتماعی و آماری کشورهای اسلامی

آنکارا - ترکیه

فصل ۱

ماده ۱: عنوان و حوزه فعالیت

این سند تحت عنوان "اساسنامه مرکز آموزش و تحقیقات اقتصادی، اجتماعی و آماری کشورهای اسلامی" در برگیرنده مفاهیم یکسان سازی شده ای است که در مورد تمامی ارکان تابعه سازمان کنفرانس اسلامی قابل اطلاق و تسری است.

فصل ۲

ماده ۲: تعاریف

در این سند از واژگان ذیل معانی مقابل آنها مستفاد خواهد گردید:

الف- سازمان: سازمان کنفرانس اسلامی

ب- منشور: منشور سازمان

ج- کشورهای عضو: کشورهای عضو سازمان

د- نشست سران: گردهمایی پادشاهان و روسای کشورهای عضو

ه- کنفرانس: کنفرانس وزرای خارجه کشورهای اسلامی

و- دبیرکل: دبیرکل سازمان

ز- دبیرخانه مرکزی: دبیرخانه مرکزی سازمان

ح - کمیسیون: کمیسیون امور اقتصادی، فرهنگی و اجتماعی کشورهای اسلامی

ط- جلسات: جلسات کمیسیون

ی - مجمع عمومی مشترک: مجمع عمومی مشترک ارکان تابعه

ک - کمیته دائمی امور مالی: کمیته دائمی امور مالی سازمان

ل - ارکان تابعه: ارکانی که در چارچوب سازمان و طبق مندرجات قطعنامه شماره ۶/۱۸-AF

کنفرانس تاسیس شده اند.

م - مؤسسات تخصصی: مؤسسات تخصصی سازمان

ن - هیأت مدیره: هیأت مدیره ارکان تابعه

س - مدیرکل: مدیرکل رکن تابعه

ع - کشور میزبان: کشوری که رکن تابعه در آن مستقر است.

ف - توافقنامه سازمانهای مرکزی: تفاهمنامه منعقد شده میان سازمان و کشور میزبان در مورد معافیتها و امتیازات

ص - ضوابط ومقررات: ضوابط ومقررات برای ارکان تابعه سازمان

ق - مرکز: مرکز آموزش و تحقیقات اقتصادی، اجتماعی و آماري کشورهای اسلامی که به عنوان رکن تابعه سازمان محسوب می شود.

فصل سوم

ماده ۳: اهداف:

هدف اصلی مرکز حمایت از روند همکاری و توسعه در میان کشورهای عضو سازمان در عرصه های آماري، پژوهشی، آموزشی و فنی است

ماده ۴: اصول:

برای نیل به هدف مندرج در ماده ۳، مرکز تلاش خواهد کرد تا اصول ذیل را مراعات نماید:
الف - اقتصادی نمودن فعالیتها و برنامه های خود
ب - ایجاد شرایطی مناسب که به بهبود این قبیل فعالیتها منجر شود

ماده ۵: وظایف:

مرکز تمامی اقدامات مناسب و ضروری را به منظور تحقق اهداف خویش اتخاذ کرده و به طور خاص به اقدامات ذیل مبادرت خواهد نمود:

- ۱- گردآوری، پردازش و انتشار داده های و اطلاعات اجتماعی - اقتصادی کشورهای عضو
- ۲- حفظ تماس مستمر با سازمانهای آماري در کشورهای عضو و سازماندهی و برگزاری نشستهای مشترک برای تدوین شرایط و ضوابطی برای جریان و تبادل گسترده داده ها و اطلاعات آماري در میان کشورهای عضو
- ۳- تاسیس و اداره کتابخانه تخصصی و سامانه پایگاه داده ها برای تامین نیازهای اطلاعات اقتصادی - اجتماعی در مورد کشورهای عضو
- ۴- انجام پژوهشهای اقتصادی و اجتماعی در مورد مسائل مربوط به همکاری در میان کشورهای عضو

- ۵- سازماندهی و پشتیبانی برنامه‌های آموزشی جهت کمک به کشورهای عضو در آموزش و تربیت پرسنل اداری و فنی خود در زمینه های مرتبط
- ۶- کمک به ارتقای سطح همکاری‌های تخصصی در میان کشورهای عضو از طریق گردآوری و انتشار اطلاعات در مورد مسائلی همچون مؤسسات پژوهشی، آموزشی و مشاوره‌ای و فعالیت‌های آنها و نیز گردآوری و ارائه اطلاعات در مورد فرصتهای آموزشی در کشورهای عضو و تدوین ضوابطی برای استفاده کارآمد از ظرفیت‌ها و توانمندی‌های تخصصی شناخته شده آنها.
- ۷- برگزاری نشست‌ها، همایش‌ها، کارگاه‌های آموزشی به طور مستقل یا با همکاری سازمانهای بین‌المللی، منطقه‌ای و کشوری با هدف تسهیل تبادل نظر و همفکری در زمینه‌های اقتصادی و اجتماعی.
- ۸- شرکت در نشستهای وزیران و کمیته‌ها و کمیسیون‌های مربوطه و نظایر آنها با ارائه گزارشات، سوابق و مستندات کارشناسی مصوب سازمان و لحاظ نمودن وظایف محوله، خصوصاً وظایف محول شده از سوی اجلاس سران، کنفرانس و کمیته‌های در حال فعالیت، در تدوین برنامه‌های سالانه خود.
- ۹- همکاری با دبیرخانه مرکزی دیگر ارکان تابعه و مؤسسات تخصصی و وابسته به کنفرانس در زمینه همکاری‌های اطلاعاتی، تحقیقاتی و فنی
- ۱۰- انتشار اطلاعات و نتایج پژوهشهای مربوط به کشورهای عضو از طریق نشریات ادواری فهرست‌ها، کتابها، مقالات و گزارشات
- ۱۱- نظارت بر فعالیتهای سازمانهای منطقه‌ای و بین‌المللی و مشارکت در فعالیتهای آنها و انجام همکاری‌ها و هماهنگی لازم با این مؤسسات در زمینه فعالیت‌های مورد علاقه کشورهای عضو با هدف اجتناب از انجام فعالیتهای موازی در سطوح بین‌المللی و منطقه‌ای
- ۱۲- انعقاد قرارداد در زمینه واگذاری فعالیت‌های پروژه‌های اطلاعاتی، پژوهشی و همکاری‌های تخصصی به اشخاص، مؤسسات و شرکتهای ذی‌صلاح کشورهای عضو جهت اجرای برنامه کاری سالانه مرکز، با توجه به ردیف‌های تخصیص یافته به آنها در طرح بودجه مرکز
- ۱۳- ارائه خدمات مشاوره‌ای به افراد و سازمانها در کشورهای عضو در زمینه موضوعات آماری، پژوهشی و همکاری‌های تخصصی و آموزشی در عرصه‌های اجتماعی و اقتصادی.
- ۱۴- قبول انجام پژوهشها، همکاری‌های تخصصی و فعالیتهای انتشاراتی از اشخاص حقیقی و حقوقی کشورهای عضو و غیر عضو بر اساس انعقاد قرارداد یا به صورت حق‌العامل کاری در هریک از زمینه‌های مجاز و مرتبط با فعالیتهای تخصصی مرکز

فصل چهارم

ساختار

ماده ۶:

ساختار مرکز مرکب است از مجمع عمومی، هیأت مدیره و مدیر کل.

ماده ۷:

ساختار درونی و شرایط کاری مرکز تابع قوانین و مقررات درون سازمانی آن، اساسنامه و شرایط و ضوابط مندرج در مقررات استخدامی و مالی سازمان خواهد بود.

فصل پنجم

ماده ۸:

کمیسیون به عنوان مجمع عمومی مشترک نقش مجمع عمومی مرکز را ایفا خواهد کرد.

ماده ۹:

مجمع عمومی مشترک به عنوان مجمع عمومی مرکز، موظف است :

الف: سیاست های کلی مرکز را تعیین و دستورالعملی کلی برای آن ارائه نماید.

ب: برنامه فعالیت های مرکز را بررسی کرده و توصیه های خود را به کنفرانس ارائه دهد.

ج: قوانین و مقررات درون سازمانی حاکم بر فعالیت های داخلی مرکز را بررسی و تصویب نماید.

د: اعضای هیأت مدیره را انتخاب نماید.

ه: بودجه مرکز را که براساس برنامه آن تهیه می شود، پیش از ارائه به کمیته دائمی امور مالی بررسی نماید.

و: گزارشات مالی نهایی مرکز را پس از حسابرسی کمیته دائمی امور مالی و ارائه آن به کنفرانس جهت تایید، بررسی کند.

ماده ۱۰:

کمیسیون به عنوان "مجمع عمومی مشترک" هر سال یک جلسه عادی در محل اصلی سازمان یا در هر مکان دیگری که مورد موافقت قرار گیرد برگزار خواهد نمود. کمیسیون می تواند جلسات فوق العاده نیز داشته باشد.

فصل ششم:

هیات مدیره

ماده ۱۱:

الف - هیات مدیره عبارت خواهد بود از:

۱- نه نفر عضو مشتمل بر یک عضو از کشور میزبان که مجمع عمومی مشترک از میان نامزدهای مجرب و ذیصلاح در زمینه فعالیت‌های مرکز و بنا به پیشنهاد کشورهای عضو آنها را انتخاب می‌کند. در این انتخاب اصول توزیع عادلانه جغرافیایی در میان کشورها تا حد ممکن رعایت می‌شود.

۲- دبیرکل یا نماینده وی و مدیرکل مرکز که به واسطه تسمت‌های خود عضو هیات مدیره می‌باشند.

ب: دبیرکل می‌تواند بر مبنای نظارت متقابل از مؤسسات تخصصی سازمان که فعالیت آنها در ارتباط با حوزه فعالیت و تخصص باشد مرکز دعوت نماید تا در جلسات هیات مدیره به عنوان ناظر حضور یابند.

ج: دبیرکل می‌تواند، از سایر مؤسسات تخصصی بین‌المللی که فعالیت آنها در ارتباط با فعالیتهای تخصصی مرکز باشد دعوت نماید تا در جلسات هیات مدیره به عنوان ناظر حضور یابند.

ماده ۱۲:

برای تحقق بند ۱ الف از ماده ۱۱ فوق‌الذکر، اعضای هیات مدیره برای مدت سه سال انتخاب می‌شوند و انتخاب مجدد آن فقط یکبار مجاز خواهد بود.

ماده ۱۳:

رئیس هیات مدیره، توسط هیات مدیره و از بین اعضا برای مدت سه سال انتخاب می‌شود.

ماده ۱۴:

هیات مدیره حداقل باید سالی یکبار تشکیل جلسه دهد.

ماده ۱۵:

هیات مدیره وظیفه تدوین سیاستهای مربوط به برنامه‌های مرکز و اعمال نظارت بر فعالیت‌های آن را برعهده داشته و علاوه بر آن ملزم به ایفای وظایف زیر خواهد بود:

الف - بررسی دقیق برنامه‌کاری و گزارش فعالیت‌های مرکز و ارائه نظرات و پیشنهادات خود به مجمع عمومی مشترک

- الف - بررسی دقیق برنامه کاری و گزارش فعالیت‌های مرکز و ارائه نظرات و پیشنهادات خود به مجمع عمومی مشترک
- ب- بررسی بودجه برنامه کاری و گزارش نهایی حسابرسی مالی مرکز پیش از ارائه آنها به مجمع عمومی مشترک
- ج- مشورت با دبیرخانه مرکزی در مورد اقدامات مرکز برای نیل به اهداف آن .
- د- تدوین قوانین و مقررات درون سازمانی مرکز پیش از ارائه آنها به مجمع عمومی مشترک جهت تصویب.

فصل هفتم

مدیر کل

ماده ۱۶:

مدیر کل مرکز، بالاترین مقام اجرایی آن بوده و وظیفه مدیریت عمومی مرکز و اتخاذ اقدامات ضروری برای تحقق اهداف مرکز را برعهده خواهد داشت .

ماده ۱۷:

مدیر کل، تحت نظارت دبیرکل و در هماهنگی با هیأت مدیره، موظف به انجام وظایف زیر خواهد بود:

- الف- مدیریت امور روزمره و فعالیت های مرکز.
- ب- اجرای برنامه کاری مرکز با رعایت اساسنامه و قوانین و مقررات داخلی مرکز.

ماده ۱۸:

الف - انتصاب مدیر کل از میان نامزدهای معرفی شده از سوی کشورهای عضو توسط دبیرکل و با نظر هیأت مدیره و کشور میزبان به مدت چهار سال به این سمت منصوب می‌گردد و این انتصاب فقط برای یک دوره دیگر قابل تمدید خواهد بود.

ب - دبیر کل می تواند بر اساس توصیه هیأت مدیره به دوره تصدی مدیر کل و خدمت مدیر کل خاتمه دهد.

ماده ۱۹:

الف - انتصاب معاون مدیرکل و سایر کارکنان مشمول مقررات مرکز بایستی توسط دبیرکل و براساس پیشنهاد دبیرکل و طبق اصول توزیع عادلانه جغرافیایی و شرایط مندرج در قوانین و مقررات پرسنلی مرتبط صورت گیرد.

ب- در صورت بلاتصدی ماندن سمت مدیر کلی به سبب استعفا یا از کارافتادگی وی یا به هر دلیل دیگر، وظایف وی تا تعیین مدیر کل جدید از سوی مسئولین مرکز به معاون وی محول می‌شود. در صورتی که سمت معاونت مدیر کل هم بلاتصدی باشد، وظایف مدیر کل تا تعیین مدیر کل جدید یا معاون وی به بالاترین مقام مسئول در مرکز محول می‌شود.

ج - مشاوران، کارشناسان و کارکنان محلی توسط مدیر کل و با رعایت محدودیت های بودجه تخصیص یافته و طبق مقررات پرسنلی مرکز منصوب می‌شوند.

ماده ۲۰:

مدیر کل مرکز در صورتی که یکی از کارکنان رسمی مرکز را ناکار آمد یا ناتوان از انجام وظایف تشخیص دهد و یا مشخص گردد که مطالبی که توسط وی قبل از انتصاب بیان گردیده (و به انتصاب وی منجر شده) واقعیت نداشته است، می تواند براساس مقررات استخدامی (پرسنلی) مرکز خاتمه خدمت رسمی وی را به دبیر کل پیشنهاد می‌نماید

ماده ۲۱:

مدیر کل با اطلاع دبیر کل یا هیأت مدیره از اختیارات ذیل نیز برخوردار خواهد بود:
الف - به عنوان نماینده مرکز، در انعقاد قراردادها یا خرید و فروش اموال منقول و غیر منقول با هدف پیشبرد اهداف مرکز حضور داشته باشد. در این رابطه، باید طبق "مقررات مالی سازمان" و شرایط و ضوابط قید شده در توافقنامه دفتر مرکزی عمل شود.

ب - مبادرت به اقدام انضباطی بر طبق اساسنامه مرکز و مقررات سازمان در موارد نقض مقررات و به ویژه در موارد امتناع اعضا از تبعیت از شرایط اساسنامه و مقررات مرکز

ج - نظارت بر تمام وظایف کارکنان مرکز از نظر عمل به وظایف و انجام فعالیت‌های محوله به آنها

د- برقراری و بهبود روابط حسنه بین مرکز و مؤسسات مختلف مرتبط در کشورهای عضو

ماده ۲۲:

مدیر کل وظیفه برگزاری نشست‌های هیأت مدیره را پس از مشورت با رئیس هیأت مدیر و دبیر کل برعهده خواهد داشت.

ماده ۲۳:

مدیرکل موظف است گزارشات خود در مورد برنامه‌ها و فعالیت‌های مرکز و مسائل بودجه‌ای و مالی و اداری آن را پس از مشورت با دبیرکل به هیأت مدیره و مجمع عمومی مشترک ارائه نماید.

ماده ۲۴:

مدیرکل موظف است گزارشات دوره‌ای در مورد برنامه‌ها و فعالیت‌های مرکز تهیه و به منظور تایید دبیرکل به وی ارائه نماید. وی همچنین لازم است با دبیرکل در مورد برقراری ارتباط با سایر سازمانهای بین‌المللی مشورت کند.

فصل هشتم

ماده ۲۵:

کشورهای عضو موظفند به هر شیوه ممکن مرکز را در نیل به اهداف آن یاری نمایند. برای تحقق این هدف کشورهای عضو موظفند:

الف- در نظر داشته باشند که عضویت آنها در سازمان (کنفرانس اسلامی) به معنای عضویت آنان در مرکز نیز خواهد بود.

ب- کمک‌ها و سهم خویش در تامین بودجه مرکز را به طور منظم و بدون وقفه به مرکز پرداخت نمایند.

ج- در زمینه گردآوری، مبادله و انتشار اطلاعات مساعدت و همکاری لازم را مبذول نمایند.

د- تمامی مدارک، مستندات و اطلاعات مورد نیاز مرکز را در اختیار آن قرار دهند.

ه- مرکز را تا حد امکان از نظر نیروی انسانی، امکانات آموزشی و پژوهشی تامین نمایند.

ز- نشانی مسئولان اصلی ذی‌ربط کشور خود را به سازمان ارائه نمایند.

فصل نهم

شخصیت حقوقی

ماده ۲۶:

مرکز از شخصیتی حقوقی برخوردار خواهد بود.

فصل دهم معافیت‌ها و امتیازات

ماده ۲۷:

مرکز و کارکنان آن از معافیت‌ها و امتیازات مندرج در "توافقتنامه دفتر مرکزی" برخوردار خواهند بود.

فصل یازدهم اصلاحات

ماده ۲۸:

اصلاحات اساسنامه کنونی بایستی توسط کنفرانس تصویب گردند. مجمع عمومی مشترک می‌تواند در این خصوص توصیه‌هایی را ارائه نمایند.

فصل دوازدهم انحلال مرکز

ماده ۲۹:

انحلال مرکز براساس توصیه مجمع عمومی مشترک و تصویب قطعنامه‌ای در کنفرانس مبنی بر انحلال آن، ممکن خواهد بود.

ماده ۳۰:

در صورت انحلال مرکز، کنفرانس کمیته‌ای تشکیل خواهد داد تا برطبق برنامه‌ای که با مشورت کشور میزبان تعیین می‌شود، نسبت به فروش اموال و ادای دیون مرکز اقدام نماید.

فصل سیزدهم شروط نهایی

ماده ۳۱:

این اساسنامه از تاریخ تصویب آن توسط کنفرانس معتبر خواهد بود.

ماده ۳۲:

این اساسنامه به سه زبان عربی، انگلیسی و فرانسه تهیه گردیده و هر سه از اعتبار یکسانی برخوردار می‌باشند.