

بسمه تعالی  
مجلس شورای اسلامی  
دوره دوم - سال دوم

۱۳۶۴-۱۳۶۵

شماره ترتیب چاپ ۲۹۰

شماره دفتر ثبت ۲۹۳

۲۴۲

شماره ۶۱۸۱۴

تاریخ ۱۳۶۴/۶/۳۱

برادرگرامی حجت الاسلام والمسلمین آقای هاشمی رفسنجانی  
ریاست محترم مجلس شورای اسلامی

لایحه اساسنامه سازمان حسابرسی که در جلسه مورخ ۱۳۶۴/۶/۲۰ هیأت وزیران  
تصویب گردیده به شرح پیوست تقدیم و تقاضای تصویب آنرا دارد .

نخست وزیر

میرحسین موسوی

در اجرای تبصره ۴ قانون تشکیل سازمان حسابرسی ، لایحه اساسنامه سازمان مزبور  
که توسط نمایندگان وزارت امور اقتصادی و دارائی ، دیوان محاسبات کشور و نخست وزیر  
تهیه گردیده بشرح ذیل تقدیم میگردد .

لایحه اساسنامه سازمان حسابرسی

فصل اول - کلیات .

ماده ۱ - در اجرای قانون تشکیل سازمان حسابرسی مصوب هشتم دی ماه یک هزار و  
سیصد و شصت و دو مجلس شورای اسلامی ، سازمان حسابرسی که از این پس در این اساسنامه  
" سازمان " نامیده میشود ، تشکیل میگردد .

ماده ۲ - سازمان دارای شخصیت حقوقی و استقلال مالی بوده و وابسته به وزارت  
امور اقتصادی و دارائی میباشد و منحصرا " برطبق قانون تشکیل سازمان حسابرسی و مفاد  
این اساسنامه و آئین نامه های مربوط اداره خواهد شد .

تبصره ۱ - آئین‌نامه<sup>۱</sup> استخدامی سازمان حداکثر ظرف ۳ ماه پس از تشکیل توسط سازمان با همکاری سازمان اموراداری و استخدامی کشور تهیه و برای تصویب به هیات وزیران تقدیم میشود . تا زمانیکه آئین‌نامه استخدامی سازمان بتصویب نرسیده است ، کارکنان منتقله از سایر دستگاههای موضوع تبصره ۵ ماده واحده قانون تشکیل سازمان حسابرسی تابع مقررات استخدامی مربوط به خود میباشند .

تبصره ۲ - آئین‌نامه‌های اداری ، مالی ، معاملاتی و سایر آئین‌نامه‌های مورد نیاز پس از تصویب مجمع عمومی سازمان قابل اجرا<sup>۲</sup> خواهند بود .

ماده ۳ - سازمان برای مدت نامحدود تشکیل میگردد و انحلال آن فقط بموجب قانون میسر خواهد بود .

ماده ۴ - مرکز اصلی سازمان تهران است و در صورت لزوم سازمان میتواند در سایر نقاط کشور دفتر یا نمایندگی دائر نماید . سازمان میتواند در تهران و یا سایر نقاط کشور واحدهای اجرائی تابعه بصورت موسسات حسابرسی دایر نماید .

نحوه<sup>۳</sup> اداره واحدهای اجرائی مزبور بموجب آئین‌نامه‌ای خواهد بود که به تصویب مجمع عمومی سازمان خواهد رسید . واحدهای اجرائی تابعه شخصیت حقوقی مستقل نداشته و تابع مواد این اساسنامه و آئین‌نامه‌های اجرائی مورد عمل در سازمان میباشند .

ماده ۵ - سرمایه سازمان معادل پنجاه میلیون ریال میباشد که به پانصد سهم با نام یکصد هزار ریالی تقسیم شده است و تماما متعلق به دولت میباشد . سرمایه سازمان از محل صرفه‌جویی اعتبارات جاری وزارت امور اقتصادی و دارائی قابل تامین و پرداخت است .

تبصره - ارزش ویژه ( اموال و دارائیهها و مطالبات به‌عکس بدهیها به ارزش دفتری) دستگاههای حسابرسی دولتی یا وابسته به دولت موضوع تبصره<sup>۴</sup> ۵ ماده واحده قانون تشکیل سازمان حسابرسی پس از تصویب مجمع عمومی سازمان به حساب افزایش سرمایه سازمان منظور خواهد شد .

## فصل دوم - هدف ، وظایف و اختیارات

ماده ۶ - هدف سازمان عبارتست از تامین نیازهای اساسی دولت در زمینه حسابرسی و ارائه خدمات مالی لازم به بخشهای دولتی و تحت نظارت دولت و تدوین و تعمیم اصول و ضوابط حسابداری و حسابرسی منطبق با موازین اسلامی و تحقیق و نتایج در روشهای

علمی و عملی بمنظور اعتلای دانش تخصصی منطبق با نیازهای کشور .

ماده ۷- وظایف و اختیارات سازمان عبارتند از .

الف - انجام وظایف بازرسی قانونی و امور حسابرسی شرکتهای دولتی ، بانکها و موسسات و شرکتهای بیمه ، موسسات و سازمانهای انتفاعی دولتی ، مشمولین لایحه قانونی شماره ۷/۲۵۷۱ مورخ ۱۳۵۸/۳/۲۹ ، مشمولین قانون حفاظت و توسعه صنایع ایران مصوب ۱۳۵۸/۴/۱۰ ، مشمولین لایحه قانونی اداره و تملک سهام شرکتهای و موسسات پیمانکاری و مهندسیین مشاور مصوب ۱۳۵۸/۱۲/۱۸ و شرکتهای و موسسات تحت پوشش هیات حمایت از صنایع مصوب خرداد ۱۳۴۳ ، مراکز تهیه و توزیع وابسته به وزارت بازرگانی مشمول لایحه قانونی مصوب ۱۳۵۹/۲/۲۰ و بنیاد مستضعفان و بنیاد شهید و شرکتهای و موسسات تحت پوشش آنها و همچنین وظایف بازرسی قانونی و امور حسابرسی دستگاههای عمومی و سایر دستگاهها طبقه برطبق اصل ۴۴ و ۴۵ قانون اساسی مالکیت عمومی بر آنها مرتب بوده و طبق اساسنامه و مقررات مربوط به خود مکلف به انجام حسابرسی میباشد .

ب - انجام وظایف بازرسی قانونی و امور حسابرسی شرکتهای ، موسسات و دستگاههایی که در مجموع بیش از ۵۰٪ سرمایه آنها بطور مستقیم و یا غیر مستقیم متعلق به دستگاههای موضوع بند الف فوق میباشد .

ج - حسابرسی طرحهای عمرانی ( سرمایه گذاری ثابت ) مورد اجراء در دستگاههای موضوع بندهای الف و ب این ماده .

د - انجام حسابرسی و خدمات مالی موردی ارجاعی توسط وزیر امور اقتصادی و دارائی در حدود امکانات سازمان .

ه - ارائه خدمات و مشاوره مالی به دستگاههای مذکور در بندهای الف و ب فوق ، در صورت نیاز و درخواست دستگاههای مزبور و در چارچوب امکانات و برنامههای سازمان .

ز - تربیت و آموزش و جذب افراد متعهد جهت تامین کادر متخصص مورد نیاز بمنظور خودکفائی و همچنین تنظیم و اجرای برنامههای مداوم آموزشی بمنظور ارتقاء سطح دانش شاغلین در سازمان و همکاری با سازمانهای دولتی ، دانشگاهها ، مراکز آموزشی و سایر سازمانها در زمینه آموزش و آماده سازی نیروی انسانی مورد نیاز برای امور حسابرسی و حسابداری سازمان .

ح - تدوین ضوابط و استانداردهای حسابداری ، حسابرسی و موازین اخلاقی و رفتار

حسابرسیان سازمان براساس اصول و موازین اسلامی .  
ط- انجام تحقیقات و مطالعات لازم بمنظور کسب آخرین اطلاعات در زمینه  
حسابداری و حسابرسی و سایر رشته‌های مربوط و نشر و اشاعه نتیجه حاصل بمنظور افزایش  
مستمر سطح دانش تخصصی حسابداری و حسابرسی .  
تبصره ۱- انجام وظایف مندرج در بندهای الف و ب و ج فوق در مورد شرکتها و  
موسساتیکه شمول قانون بر آنها مستلزم ذکر نام است ، نیز توسط سازمان صورت خواهد  
گرفت .

تبصره ۲- سازمان مجاز است در حدود امکانات و برنامه‌های اجرایی خود علاوه  
بر دستگاههای مذکور در بندهای ( الف و ب ) فوق امور بازرسی قانونی ، حسابرسی ،  
ارائه خدمات و مشاوره مالی و طرح و استقرار سیستم‌های مالی سایر دستگاهها را بنا به  
درخواست ارگان مجاز آنها پذیرفته و انجام دهد .

تبصره ۳- انجام وظایف مندرج در بندهای ( الف و ب و ج ) در انحصار سازمان  
میباشد و سازمان میتواند در موارد اضطراری و پس از اخذ مجوز از مجمع عمومی به مسوولیت  
خود و تحت نظارت مستقیم طبق ضوابطی که به پیشنهاد هیات عامل و تأیید هیات  
عالی نظارت بتصویب وزیر امور اقتصادی و دارائی میرسد از خدمات اشخاص حقیقی  
ایرانی که به امر حسابرسی و خدمات و مشاوره مالی اشتغال دارند استفاده نماید . تأیید  
صلاحیت اشخاص مزبور جهت خرید خدمت از طرف سازمان در هر مورد طبق نظر حداقل  
سه نفر از اعضای هیات عالی نظارت خواهد بود .

## فصل سوم - ارگان سازمان

ماده ۸- ارگان سازمان بشرح زیر است .

- ۱- مجمع عمومی .
- ۲- هیات عامل .
- ۳- مدیر عامل .
- ۴- هیات عالی نظارت .

مجمع عمومی

- ماده ۹ - اعضاء مجمع عبارتند از .
- ۱- وزیر امور اقتصاد و دارائی ( رئیس مجمع )
  - ۲- وزیر برنامه و بودجه .
  - ۳- رئیس کل بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران
  - ۴- دونفر دیگر از وزراء به انتخاب هیات وزیران
- ماده ۱۰ - مجمع عمومی سازمان حداقل سالی دوبار بمنظور اتخاذ تصمیم در مورد صورتهای مالی و بودجه سازمان تشکیل میشود و علاوه بر آن با پیشنهاد مدیرعامل و با حداقل چهارنفر از اعضای هیات عامل و یا هیات عالی نظارت و با دعوت کتبی رئیس مجمع تشکیل خواهد شد .
- ماده ۱۱ - وظایف مجمع عمومی عبارتست از .
- ۱- نصب و عزل مدیرعامل به ترتیب مقرر در این اساسنامه .
  - ۲- انتخاب رئیس و اعضای هیات عالی نظارت .
  - ۳- تعیین حقوق و مزایای مدیرعامل ، اعضاء هیات عامل ، رئیس و اعضای هیات عالی نظارت .
  - ۴- تصویب بودجه و صورتهای مالی و اتخاذ تصمیم نسبت به گزارشات هیات عامل و هیات عالی نظارت .
  - ۵- تصویب تشکیلات سازمان و اتخاذ تصمیم در مورد خط مشی و برنامههای کلی و آموزشی سازمان .
  - ۶- تصویب آئین نامههای مندرج در این اساسنامه که تصویب آن بمعده مجمع عمومی واگذار گردیده است .
  - ۷- پیشنهاد هرگونه تغییر در اساسنامه به هیات وزیران جهت ارائه به مجلس شورای اسلامی .
  - ۸- اتخاذ تصمیم نسبت به موضوعات دیگری که در ارتباط با وظایف سازمان در دستور جلسه مجمع عمومی قرار گرفته باشد .
  - ۹- اتخاذ تصمیم در مورد تغییر سرمایه سازمان .
  - ۱۰- پیشنهاد هرگونه تغییر در آئین نامه استخدامی سازمان به هیات وزیران .

- ۱۱- اجازه ایجاد واحدهای اجرائی تابعه .
- ۱۲- تعیین ضوابط و استانداردهای حسابرسی و حسابداری .
- ۱۳- تعیین موازین اخلاقی و انضباطی حسابرسان سازمان .

### هیات عامل

ماده ۱۲- هیات عامل سازمان از یک نفر رئیس که سمت مدیرعامل را نیز خواهد داشت و هشت عضو دیگر که بطور موظف انجام وظیفه خواهند نمود و همگی متخصص و متعهد و متدین و دارای حسن شهرت در حرفه میباشند تشکیل میگردد .

ماده ۱۳- مدیرعامل باید دارای تحصیلات دانشگاهی در یکی از رشته های حسابداری و حسابرسی و مالی ، بازرگانی و بانکداری و یا رشته های وابسته به آنها بوده و حداقل ۷ سال تجربه در رشته های حسابداری و یا حسابرسی داشته باشد .

ماده ۱۴- مدیرعامل به پیشنهاد وزیر امور اقتصادی و دارائی و تصویب مجمع عمومی برای مدت ۳ سال انتخاب میگردد .

ماده ۱۵- اعضاء هیات عامل به پیشنهاد مدیرعامل و تصویب وزیر امور اقتصادی و دارائی برای مدت ۳ سال منصوب میشوند .

ماده ۱۶- مدیرعامل میتواند تغییر هریک از اعضاء هیات عامل را قبل از پایان عضویت آنان به وزیر امور اقتصادی و دارائی پیشنهاد نماید .

ماده ۱۷- هریک از اعضاء هیات عامل عهده دار بخشی از فعالیت سازمان خواهند بود و قبول سمتهای غیرموظف فقط در موسسات عام المنفعه واجتماعی با تصویب وزیر امور اقتصادی و دارائی بلامانع است .

تبصره ۱- اعضاء هیات عامل باید دارای تحصیلات دانشگاهی در یکی از رشته های حسابداری و حسابرسی و بازرگانی و بانکداری و یا رشته های وابسته به آنها بوده و حداقل ۵ سال سابقه تجربی در حسابرسی و یا مدیریت مالی بعد از اخذ لیسانس داشته باشند .

تبصره ۲- تجدید انتخاب مدیرعامل و اعضاء هیات عامل بلامانع است .

ماده ۱۸- در صورت استعفاء ، عزل و بازنشستگی و یا فوت هریک از اعضاء هیات عامل مدیرعامل موظف است حداکثر ظرف مدت یکماه جانشین وی را به وزیر امور اقتصادی

و دارائی پیشنهاد نماید .

ماده ۱۹ - جلسات هیات عامل با حضور حداقل هفت نفر از اعضاء رسمیت خواهد یافت . ریاست جلسات هیات عامل با مدیرعامل خواهد بود در غیاب مدیرعامل یک نفر از اعضاء هیات عامل که قبلا به پیشنهاد وی و تصویب وزیر امور اقتصادی و دارائی به سمت قائم مقام مدیرعامل سازمان انتخاب شده است ریاست جلسات را عهده دار خواهد بود . تصمیمات متخذة با حداقل ۵ رای موافق معتبر است .

ماده ۲۰ - تصمیمات هیات عامل در دفتری ثبت و به امضاء اعضاء حاضر در جلسات خواهد رسید . مسوولیت ابلاغ و پیگیری مصوبات هیات عامل با مدیرعامل است .  
ماده ۲۱ - وظایف هیات عامل عبارتست از .

۱- بررسی و تایید و ارائه بودجه سالانه و صورتهای مالی سالانه و گزارش عملکرد سازمان به مجمع عمومی .

۲- بررسی و تایید تشکیلات سازمان جهت ارائه به مجمع عمومی .

۳- بررسی و تایید پیشنهاد تغییر اساسنامه جهت ارائه به مجمع عمومی .

۴- اتخاذ تصمیم در مورد پیشنهادات صلح و سازش در دعاوی با رعایت قوانین و مقررات مربوط .

۵- بررسی و تایید آئین نامه های مورد نیاز و ارائه به مراجع ذیربط جهت تصویب

۶- بررسی و تایید ضوابط و استانداردهای حسابداری و حسابرسی بنا به پیشنهاد کمیته فنی جهت ارائه به مجمع عمومی .

۷- بررسی و تایید موازین اخلاقی و انضباطی حسابرسان سازمان بنا به پیشنهاد کمیته انضباطی جهت ارائه به مجمع عمومی .

۸- تعیین و تدوین برنامه های آموزشی در قالب اهداف و وظایف سازمان بنا به پیشنهاد کمیته آموزشی .

ماده ۲۲ - مدیرعامل بالاترین مقام اجرایی سازمان بوده و در حدود قوانین و مقررات مربوط مسوول اداره امور سازمان میباشد و دارای وظایف و اختیارات ذیل است .

۱- اجرای مصوبات مجمع عمومی و هیات عامل .

۲- تهیه و پیشنهاد بودجه سالانه به هیات عامل .

۳- تهیه صورتهای مالی و ارائه آن به هیات عالی نظارت و مجمع عمومی پس از

تایید هیات عامل .

۴- تهیه گزارش عملکرد سازمان و ارائه آن به مجمع عمومی پس از تایید هیات

عامل .

۵- تهیه تشکیلات سازمان و ارائه آن به مجمع عمومی پس از تایید هیات عامل .

۶- پیشنهاد تغییر اساسنامه و آئین نامه استخدامی به مراجع ذیربط پس از تایید

هیات عامل حسب مورد .

۷- تهیه و تدوین و ارائه آئین نامه های مالی و معاملاتی و سایر آئین نامه های

موردنیاز به مجمع عمومی پس از تایید هیات عامل .

۸- تعیین وظایف و اختیارات هر یک از اعضاء هیات عامل در اداره امور سازمان .

۹- نمایندگی سازمان در کلیه مراجع قانونی با حق توکیل به غیر و ارجاع داوری

و در موارد لازم ارائه پیشنهاد صلح و سازش به هیات عامل .

۱۰- دعوت اعضاء هیات عامل جهت تشکیل جلسه .

ماده ۲۳- کلیه اسناد و اوراق مالی و تعهدآور باید به امضای مدیرعامل و یکی از

اعضای هیات عامل و یا مقام مجاز از طرف آن برسد .

مکاتبات سازمان با امضای مدیرعامل خواهد بود و مدیرعامل میتواند قسمتی از

اختیارات و حق امضاء خود را به هر یک از اعضای هیات عامل و یا مقامات سازمان و

واحدهای اجرایی تابعه واگذار نماید .

### هیات عالی نظارت

ماده ۲۴- هیات عامل نظارت مرکب از یک رئیس و چهار نفر عضو که با تصویب

هیات وزیران از بین افراد متدین ، مسلمان ، مومن و متقی و دارای حسن شهرت و

سلطه به امور حسابرسی و حسابداری که دارای تحصیلات عالی در رشته های مالی و مدیریت

با حداقل هفت سال تجربه در امور حسابرسی و حسابداری در سطح مدیریت باشند برای

مدت دو سال انتخاب میشوند .

انتخاب مجدد آنان بلامانع است و پس از انقضای مدت مزبور و تا انتخاب اعضای

جدید بخدمت خود ادامه خواهند داد .

تبصره - رئیس هیات عالی نظارت و یک عضو با پیشنهاد وزیر امور اقتصادی و



دارائی و دو عضو با پیشنهاد رئیس دیوان محاسبات کشور و یک عضو با پیشنهاد دادستان کل کشور انتخاب خواهند شد .

رئیس هیات عالی نظارت بعنوان رابط مکلف است بطور مستمر گزارشهای لازم از فعالیتهای و تصمیمات جاری سازمان و هیات عالی نظارت را به وزیر امور اقتصادی و دارائی تسلیم نماید .

ماده ۲۵ - وظایف هیات عالی نظارت عبارتست از :

۱- نظارت مستمر بر عملیات جاری سازمان و واحدهای اجرائی تابعه آن بمنظور جلوگیری از هرگونه انحرافات احتمالی و حصول اطمینان از حسن اجرای امور طبق خط مشی و برنامه های مصوب سازمان .

۲ - مطالعه و بررسی دستورالعملها و روشهای حسابرسی و حصول اطمینان از کفایت آنها .

۳- بررسی گزارشات حسابرسی بمنظور حصول اطمینان از تعقیب و اقدامات لازم در مورد متخلفین و دیگر موارد مهم مطرح شده در گزارشات حسابرسی .

۴- اجرای وظایف بازرسی قانونی سازمان و واحدهای اجرائی تابعه آن .

۵- تأیید صلاحیت اشخاص مذکور در تبصره ۳ ماده ۱۷ این اساسنامه و بررسی کیفیت کار آنان در خصوص حسابرسیها و خدمات ارجاعی از طرف سازمان .

تبصره ۱- حدود مسوولیتهای هیات عالی نظارت در اجرای وظایف بازرسی قانونی طبق قانون تجارت و سایر قوانین و مقررات مربوط خواهد بود .

تبصره ۲- هیات عالی نظارت میتواند در مواقع ضروری گزارشات لازم را جهت اطلاع به هیات وزیران تقدیم نماید .

ماده ۲۶- هیات عالی نظارت در ایفای وظایف خود میتواند کلیه اسناد، حسابها و دارائیهای سازمان را مورد رسیدگی قرار دهد و به کلیه مقررات و تصمیمات و نوشته ها و گزارشات سازمان که لازم میدانند دسترسی داشته باشد و بدون مداخله در امور جاری سازمان و در حدود وظایف نظرات خود را به مدیرعامل سازمان بدهد .

تبصره - شرکت رئیس یا یک نفر از اعضاء به معرفی رئیس هیات عالی نظارت در جلسات هیات عامل سازمان بدون داشتن حق رای اجباری است و مدیرعامل سازمان مکلف است ساعت و تاریخ تشکیل جلسات هیات عامل را حداقل سه روز قبل از تشکیل

کتبا به هیات عالی نظارت اعلام دارد .

ماده ۲۷- هیات عالی نظارت دارای دبیرخانه ای میباشد که زیر نظر رئیس هیات اداره خواهد شد .

دبیر و کارکنان دبیرخانه از بین کارمندان سازمان توسط رئیس هیات عالی نظارت و با هماهنگی قبلی مدیرعامل تعیین میشود . نحوه اداره و وظایف دبیرخانه براساس آئین نامه ای خواهد بود که توسط هیات عالی نظارت تهیه و به تصویب مجمع عمومی خواهد رسید دبیرخانه هیات عالی نظارت برای انجام وظایف خود از امکانات اداری و مالی سازمان استفاده خواهد نمود .

ماده ۲۸- رئیس و اعضای هیات عالی نظارت بطور موظف انجام وظیفه خواهند نمود و قبول سمتهای غیرموظف فقط در موسسات عام المنفعه و اجتماعی با تصویب مجمع عمومی بلامانع است .

ماده ۲۹- حقوق و مزایای رئیس و اعضای هیات عالی نظارت به ترتیب معادل مدیرعامل و اعضای هیات عامل سازمان میباشد .

ماده ۳۰- آئین نامه داخلی هیات عالی نظارت بوسیله هیات تهیه و بتصویب مجمع عمومی سازمان میرسد .

#### فصل چهارم - سایر مقررات

ماده ۳۱- سازمان بمنظور حسن اجرائی وظایف تخصصی خود دارای کمیته های فنی ، آموزشی و انضباطی میباشد ، وظایف کمیته ها و همچنین تعداد و ترکیب اعضا و نحوه اداره آنان مشترکا توسط هیات عامل و هیات عالی نظارت تهیه و به تصویب مجمع عمومی میرسد .

تبصره - اعضاء کمیته ها از اشخاص متعهد و متخصص در رشته مربوط و از بین اشخاص شاغل در سازمان و یا خارج از آن انتخاب میشوند .

ماده ۳۲- اعضاء هیات عامل و هیات عالی نظارت پس از انتخاب سوگندنامه ای امضاء مینمایند که در انجام وظایف نهایت دقت و بی نظری را بکار برند و کلیه نظرات ابرازی و تصمیماتی که میگیرند مقرون بصلاح کشور بوده و رعایت کامل حفظ اسرار سازمان را چه در زمان تصدی و چه بعد از آن بنمایند .

ماده ۳۳ - سال مالی سازمان از اول فروردین ماه هر سال شروع و به آخر اسفندماه همان سال خاتمه مییابد ، مگر سال اول که از تاریخ تشکیل شروع و در پایان اسفندماه همان سال پایان میپذیرد .

ماده ۳۴ - صورتهای مالی هر سال سازمان باید حداقل سی روز قبل از تشکیل مجمع عمومی سازمان به هیأت عالی نظارت ارائه شود .

ماده ۳۵ - موارد پیش بینی نشده در این اساسنامه تابع قانون تجارت خواهد بود .

نخست وزیر وزیر امور اقتصادی و دارایی دبیرکل سازمان امور اداری و استخدامی کشور

تاریخ چاپ ۱۳۶۴/۲/۸

اداره کل قوانین

### قانون تشکیل سازمان حسابرسی

مصوب ۱۳۶۲/۱۰/۵

ماده واحده - دولت مکلف است ظرف سه ماه از تاریخ تصویب این قانون " سازمان حسابرسی " تاسیس و کلیه کار در متخصن و پرسنل مورد نیاز را از واحدهای حسابرسی وزارتخانهها یا موسسات و شرکتهای دولتی یا وابسته بدولت با حفظ سوابق خدمتی به سازمان مزبور منتقل نماید .

تبصره ۱ - استخدام جدید فقط در صورت نیاز ، و با تصویب هیأت وزیران بلامانع است .

تبصره ۲ - وظایف سازمان حسابرسی به قرار زیر است .

۱ - انجام وظایف بازرسی قانونی و امور حسابرسی سالانه موسسات و شرکتهای دولتی و بانکها و سایر دستگاههای عمومی و سازمانهای وابسته به دستگاههای مذکور مانند بنیاد مستضعفان ، بنیاد شهید و شرکتهای و موسسات تحت پوشش دولت که طبق اساسنامه و مقررات داخلی مربوط به خود ملزم به حسابرسی میباشند . وظیفه مزبور در انحصار سازمان حسابرسی است .

۲ - ارائه خدمات مالی به وزارتخانهها ، موسسات و شرکتهای دولتی و سایر دستگاههای عمومی و سازمانهای وابسته به دستگاههای مذکور در صورت درخواست آنها .

۳ - تربیت و آموزش افراد متعهد جهت تامین کادر متخصن مورد نیاز .

۴ - تدوین اصول و ضوابط فنی قابل قبول حسابداری و حسابرسی .

تبصره ۳ - این سازمان وابسته به وزارت امور اقتصادی و دارایی است .  
تبصره ۴ - اساسنامه سازمان حسابرسی حداکثر ظرف مدت سه ماه از تاریخ تصویب این قانون توسط نخست وزیر ، وزارت امور اقتصادی و دارایی و دیوان محاسبات کشور تهیه و پس از تصویب هیأت وزیران جهت تصویب نهائی به مجلس شورای اسلامی تقدیم و آئین نامه

استخدامی سازمان حسابرسی حداکثر ظرف سه ماه پس از تشکیل، توسط سازمان مزبور با همکاری سازمان امور داری و استخدامی تهیه و برای تصویب به هیات وزیران تقدیم میشود. تبصره ۵- از تاریخ تشکیل این سازمان کلیه قوانین و مقررات معایر ملغی و کلیه دستگاههای حسابرسی دولتی یا وابسته به دولت منحل میگردد و کلیه درآمدها و اعتبارات و منابع مالی و اموال منقول و غیر منقول و سایر امکانات آنها در اختیار سازمان حسابرسی قرار میگردد. منابع تامین هزینههای ناشی از اجرای این قانون از این محل و از محل وجوه دریافتی از موسسات و شرکت های دولتی و عمومی بابت ارائه خدمات حسابرسی و مالی بوده و سود ویژه این سازمان به خزانه کل کشور واریز میگردد.

### اصل چهل و چهار قانون اساسی

نظام اقتصادی جمهوری اسلامی ایران بر پایه سه بخش دولتی، تعاونی و خصوصی بنا بر نامه ریزی منظم و صحیح استوار است. بخش دولتی شامل کلیه صنایع بزرگ، صنایع مادر، بازرگانی خارجی، معادن بزرگ، بانکداری، بیمه، تامین نیرو، سدها و شبکه های بزرگ آبرسانی، رادیو و تلویزیون، پست و تلگراف و تلفن، هواپیمائی، کشتیرانی، راه و راه آهن و مانند اینها است که به صورت مالکیت عمومی و در اختیار دولت است. بخش تعاونی شامل شرکتها و موسسات تعاونی تولید و توزیع است که در شهرو و روستا بر طبق ضوابط اسلامی تشکیل میشود. بخش خصوصی شامل آن قسمت از کشاورزی، دامداری، صنعت، تجارت و خدمات میشود که مکمل فعالیت های اقتصادی دولتی و تعاونی است. مالکیت در این سه بخش تا جائیکه با اصول دیگر این فصل مطابق باشد و از محدوده قوانین اسلام خارج نشود و موجب رشد و توسعه اقتصادی کشور گردد و ما به زبان جامعه نشود مورد حمایت قانون جمهوری اسلامی است. تفصیل ضوابط و قلمرو و شرایط هر سه بخش را قانون معین میکند.

### اصل چهل و پنجم قانون اساسی

انفال و ثروت های عمومی از قبیل زمین های موات، بارها شده، معادن، دریاها، دریاچه ها، رودخانه ها و سایر اربهای عمومی، کوهها، دره ها، جنگلها، نیزارها، بیشه های طبیعی، مراتعی که حرم نیست، ارب بدون وارث، و اموال مجهول المالک و اموال عمومی که از غاصبین مسترد میشود، در اختیار حکومت اسلامی است تا بر طبق مصالح عامه نسبت به آنها عمل نماید. تفصیل و ترتیب استفاده از هر یک را قانون معین میکند.