

بسمه تعالی
مجلس شورای اسلامی
دوره سوم - سال دوم
۱۳۶۹ - ۱۳۷۰

شماره ترتیب چاپ ۹۰۸

شماره دفتر ثبت ۳۴۲

ریاست محترم مجلس شورای اسلامی

در اجرای قانون دفاتر استاندارد رسمی ، مشکلات و معضلات زیادی از لحاظ استخدامی و بازنشستگی برای کارکنان دفاتر استاندارد رسمی بوجود آورده و همچنین برای تأمین عدالت و رفع تبعیض موجود در برخی از دفاتر و بمنظور رسیدگی به امور کارمندان دفاتر و مشارکت و تعیین سرنوشت خود طبق بند ۸ اصل سوم قانون اساسی و رفع تنگناها در هنگام تصویب قانون مذکور این طرح تقدیم میگردد .

سید عباس موسوی - اسدالله بیات - موسوی ننه کران - عمیدزنجانی - قاضی پور
سبحانی نیا - زائری - حیدری مقدم - مصطفی مرسلی - معتمدی نیا - کبائی نژاد -
پرویش - ذوالقدر - سید مهدی طباطبائی - محمدعلی صدوقی - سید سجاد حججی .

طرح اصلاح باره ای از مواد قانون دفاتر اسناد

رسمی مصوب تیرماه ۱۳۵۴

ماده ۱- تبصره های ذیل به ماده ۳ اضافه میشود .
تبصره ۱- هر دفترخانه بعد از کافی دارای کارمند دفتری و نامه رسان و خدمتگزار خواهد بود که از این پس باختصار کلرمنند نامیده میشود . دفترپاران دوم در صورتیکه طبق مدارک مشته عملاً شاغل باشند مادامیکه دفتر پارا اول نشده اند از مزایای کارمندی استفاده خواهند نمود .

تبصره ۲- از تاریخ تصویب این تبصره بمنظور رسیدگی بامور کارمندان دفاتر و مشارکت در تعیین سرنوشت خود موضوع بند ۸ اصل سوم قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران کانون کارمندان دفاتر اسناد رسمی در مرکز و در صورت لزوم در مرکز هر استان تشکیل میشود . اداره امور کانون بعهدہ هیأت مدیره ای مرکب از ۵ نفر از کارمندان دفاتر مرکز خواهد بود و تا زمانی که در استانها کانون کارمندان تشکیل نشده امور کارمندان زیر نظر کانون مرکز انجام خواهد شد . آئین نامه تشکیلات کانون ونحوه انتخاب هیأت مدیره ونحوه تأیید صلاحیت ووظایف ومدت ماموریت آنها وسایر امور لازمه را سندیکای کنونی کارکنان دفاتر اسناد رسمی تهران بامشارکت سازمان ثبت اسناد و املاک کشور ظرف مدت سه ماه تهیه وبه تصویب ریاست قوه قضائیه خواهد رسید .

تبصره ۳ - سازمان ثبت اسناد و املاک کشور مکلف است حداکثر ظرف مدت ۶ ماه آئین نامه استخدامی کارمندان دفاتر را که شامل امور استخدامی وحقوق ومزایای حسین خدمت وبیاستعفا ویا اخراج وبامرخصی ومعدوریت وترفع وحدودمسئولیت وتعقیب انتظامی وتعلیق وامتثالهم باشد بامشارکت سازمان اسناد و املاک کشور ، نمایندگان کانون سردفتران ودفتریاران وکانون کارمندان دفاتر اسناد رسمی مرکز تدوین وجهت تصویب تقدیم قوه قضائیه نماید . کارمندانی که طبق تأییدشوراهای نحوه تقسیم موضوع ماده واحده نحوه تقسیم حق التحریر مصوب ۳/۳/۵۹ شورای انقلاب وآئیننامه آن تا پایان سال ۱۳۶۷ اشتغال داشته باشند بایستثنای باز نشستگان سایر ادارات وارگانهای دولتی وملی درسمتهای خود باقیه وکارمند رسمی دفترخانه شناخته میشوند و بقیه تابع ضوابط استخدامی جدید خواهند بود .

ماده ۲- تبصره های ذیل بعنوان تبصره ۱ و ۲ به ماده ۲ اضافه میشود .

تبصره ۱- کارمندان دفاتر اسناد رسمی در صورتیکه ۱۰ سال سابقه کارمندی دفتر خانه داشته وازعهده آزمون دفترباری که هر دو سال یکمرتبه در مرکز بعمل خواهد آمد برآیند با احتساب سوابق خدمت کارمندی حق تقدم خواهند داشت . آئین نامه نحوه برگزاری آزمون را کانون سردفتران ودفتریاران وکانون کارمندان دفاتر اسناد رسمی مرکز ظرف مدت ۶ ماه تدوین وسازمان ثبت اسناد و املاک کشور تصویب خواهند نمود .

تبصره ۲- دفتر یاروکارمندی که با سردفتر قرابت سببی وبانسانی نادرجه دوم داشته باشند حق اشتغال درآندفترخانه راندارند . سازمان ثبت وکانون سردفتران باهمکاری یکدیگر اینگونه افراد شاغل را ظرف مدت یکسال به سایر دفاتر انتقال ونسبت به جابجائی آنان اقدام خواهند نمود . در صورت امتناع کارمند و یا دفتر یار حق ادامه کار درآندفترخانه

را نخواهند داشت .

ماده ۳- ماده ۴۶ حذف میگردد .

ماده ۴- تبصره های ذیل به ماده ۴۷ الحاق میگردد .

تبصره ۱- در صورتیکه تعلیق یا انفصال موقت و تا شروع بکار مجدد سردفتر بیش از دو سال بطول انجامد نسبت به مازاد مدت مذکور درآمد دفترخانه پس از کسر هزینه های جاری سه چهارم آن متعلق به کفیل خواهد بود .

تبصره ۲- در صورتیکه سردفتری به انفصال دائم محکوم و یا سلب صلاحیت از او شود و یا مستعفی و یا بازنشسته و یا فوت نماید دفترخانه تعطیل نخواهد شد و اداره امور دفترخانه با کادر موجود به وسیله کفیل اداره خواهد شد . سازمان ثبت اسناد و ملک با استعانت امتیاز دفترخانه را حداکثر ظرف مدت ۶ ماه بشخصی واجد شرایط واگزار و ۹۰٪ از وجوه حاصل از واگذاری امتیاز را بحساب خزانه دولت واریز نماید .

دفتر یاران شاغل واجد شرایط در مرحله اول در شهرستان محل سکونت و در مرحله بعد در دیگر شهرستانها حق تقدم دارند . ده درصد بقیه وجوه موضوع این تبصره و تبصره ۱ به حساب موضوع ماده ۵۵ اصلاحی واریز خواهد شد .

تبصره ۳- موضوع تعطیل دفترخانه بهر عنوان در مواد قانون دفاتر اسناد رسمی از این تاریخ منتفی است . امور دفترخانه بموجب این ماده و مواد ۱۳ و ۱۴ و آئین نامه اصلاحی بعهدده کفیل خواهد بود .

ماده ۵- تبصره ۲ ماده ۵۰ حذف و تبصره ذیل جایگزین آن میگردد .

تبصره ۲ اصلاحی - ماخذ احتساب حق الثبت اسناد تقسیم نامه اموال غیر منقول و معاملات قطعی غیر منقول و انتقال و واگذاری سرقتی و حقوق صنفی بهر عنوان و اقالص معاملات کمتر از ماخذ مبلغی که وزارت امور اقتصادی و دارایی برای دریافت مالیات در هر زمان تعیین نماید نخواهد بود . برای ثبت اسنادیکه تعیین قیمت موضوع آنها ممکن نباشد حق ثبت بیاخذ ده هزار ریال وصول خواهد شد . حق ثبت فسخ معاملات یا اقرار به وصول قسمتی از وجه معامله یکصد ریال است .

ماده ۶- ماده ۵۲ بشرح ذیل اصلاح میگردد .

ماده ۵۲ اصلاحی - کلیه وجوه عمومی که طبق مقررات در هنگام انجام معاملات بایستی وصول شود دفاتر اسناد رسمی موظفند از تاریخ تصویب این اصلاحیه طبق مقررات برای هر سند جداگانه محاسبه و مبلغ آن را با مشخصات لازم در فرمهای تیکه از طرف مراجع

ذیربط در اختیار آنان قرار خواهد گرفت یکجا و یا به تفکیک سهم هر یک از متعاملین و تفکیک درصود موضوع ماده ۵۳ اصلاحی قید و پس از امضاء مسئولین دفترخانه جهت پرداخت وجه به بانک و عودت آن تسلیم یکی از اصحاب معامله همان سند (امضاء کننده پرداخت وجه) خواهد شد. دفترخانه قبل از اخذ فیش پرداختی و قید شماره و تاریخ آن در سند مجاز به ثبت سند نمیباشد. مرجع ذیربط شماره حساب را اعلام خواهد نمود.

تبصره ۱- در صورتیکه وجوه قانونی واریز نشده و یا کمتر از میزان مقرر واریز شده باشد و یا تاریخ واریز وجه بعد از تاریخ ثبت سند باشد در دفتر و دفتر یا رویا جانشین آنان متضامنا مکلفند وجوه قانونی را با اضافه ۲۰٪ جریمه پرداخت نمایند. در هر صورت وجوه قانونی جزو دیون مسلم مسؤل و یا مسؤلین دفترخانه بوده و مشمول مرور زمان نخواهد بود.

تبصره ۲- در صورتیکه وجوه قانونی به بانک واریز و قبل از ثبت سند هر یک از طرفین از انجام معامله به هر علت انصراف حاصل نمایند مبلغ واریز شده عینا قابل استرداد بشخص و یا شاخص پرداخت کننده وجه و یا ورثه قانونی آنان خواهد بود. این قبیل وجوه حداکثر تا مدت یکسال از تاریخ پرداخت و یا صدور حصر وراثت قابل استرداد است مبالغ یک هزار ریال و کمتر قابل استرداد نیست. نحوه استرداد وجوه موضوع این تبصره را سازمان ثبت بموجب دستور العملی تعیین خواهد نمود. حق الثبت اسناد ثبت شده قابل استرداد نیست و در صورت عدم امضاء سند وسیله متعاملین ظرف مدت سه ماه مسؤلین دفترخانه مکلفند ذیل ثبت را بسته و امضاء نمایند.

تبصره ۳- دفاتر اسناد رسمی مکلفند فیش های پرداختی مخصوص صاحب حساب را با تضام تصویر فیش های پرداختی موضوع ماده ۵۴ راضعیه صورت حساب ماهیانه حداکثر تا پنجم ماه بعد در تهران به ذیحسابی سازمان ثبت و در شهرستانها به ادارات ثبت محل جهت رسیدگی تسلیم نمایند. ذیحسابی سازمان ثبت و حسابداری ثبت شهرستانها بصورت حسابهای رسیده و تطبیق آن با فیش ها نتیجه رسیدگی ظرف مدت ۱۵ روز به همان دفتر و در صورت اختلاف به ثبت محل جهت اقدام قانونی اعلام خواهند نمود. سازمان ثبت با همکاری ارگانهای ذیربط حداکثر ظرف مدت سه ماه آئین نامه اجرایی این ماده را تدوین و تصویب خواهد نمود.

ماده ۷- ماده ۵۳ بشرح ذیل اصلاح میشود.

ماده ۵۳ اصلاحی- از محل درآمد حاصل از مبالغ واریزی موضوع ماده ۵۲ اصلاحی و همکاری دفاتر در امروصول ۲٪ مبالغی که محاسبه آن بعهده دفاتر است بعنوان پاداش و کمک

به بیمه کارکنان دفاتر اختصاص که کلاً بمصرف بیمه امور درمانی، رفاهی، بازنشستگی سردفتران و دفتریاران و کارمندان دفاتر اسناد رسمی و عائله آنان خواهد رسید، چند سالی سازمان ثبت و ادارات ثبت شهرستانها مکلفند در صد مذکور که در فیشها جداگانه مشخص شده و بر اساس صورتحسابهای ارسالی دفاتر محاسبه و جمع بندی گردیده تا پایان نیمه اول همان ماه به حساب اعلام شده از طرف کانون سردفتران و دفتریاران واریز نمایند.

ماده ۸ - ماده ۵۴ قانون دفاتر بشرح ذیل اصلاح می گردد.

ماده ۵۴ - میزان حق تحریر طبق تعرفه تعیین شده قوه قضائیه خواهد بود که بایستی الزاماً هر چهار سال یکبار با توجه به شاخص بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران و رعایت حد متوسط افزایش و یا کسر هزینه زندگی مورد تجدید نظر قرار گیرد. ۱۵٪ جهت کمک اعاشه کارمندان دفاتر و ۱۵٪ جهت دفتریاران اول و ۱۵٪ جهت اجرای ماده ۵۵ اصلاحی جمعا ۴۵٪ از کل تحریر اختصاص داده میشود.

تبصره ۱ - دفاتر اسناد رسمی مکلفند در پایان هر ماه ۱۵٪ کارمندان و ۱۵٪ بیمه را بحساب هائیکه از طرف کانون اعلام خواهد شد واریز و نسخه فیش مخصوص صاحب حساب را بانضمام لیست ۲٪ موضوع ماده ۵۳ اصلاحی را با اعلام میزان تحریر همان ماه حداکثر تا پنجم ماه بعد به کانون سردفتران و دفتریاران تسلیم نمایند.

تبصره ۲ - در صد سهم کارمندان هر دفترخانه متعلق بکارمندان همان دفترخانه خواهد بود که هر سه ماه یکمرتبه بوسیله شورای کارمندان دفاتر هوشهرستان و یا استان بانظارت نماینده کانون سردفتران و دفتریاران و رعایت سنوات خدمت پرداخت خواهد شد. آئین نامه آنرا کانون سردفتران و دفتریاران و کانون کارمندان دفاتر اسناد رسمی مرکز ظرف مدت سه ماه تدوین و جهت تصویب تقدیم قوه قضائیه خواهند نمود.

تبصره ۳ - سهم دفتریار در پایان هر ماه در مقابل اخذ رسید بهوی پرداخت خواهد شد.

تبصره ۴ - از تاریخ تصویب این ماده و تبصره های آن، ماده واحده نحوه تقسیم حق تحریر مصوب ۵۹/۳/۳ شورای انقلاب و ماده واحده ۱۵٪ بازنشستگی سردفتران و دفتریاران مصوب مجلس شورای اسلامی لغو میگردد. دفاتر که از این بابت بدهی دارند مکلفند بر طبق بازرسی هائیکه از طریق مراجع قانونی و ذینفع بعمل خواهد آمد حداکثر ظرف مدت سه ماه بحسابهای مربوطه واریز نمایند.

سهم کارمندان بر اساس آئین نامه موجود پرداخت خواهد شد.

تبصره ۵ - پنجاه درصد حق الزحمه هر گواهی امضاء جهت اجرای تبصره ۲ ماده

یک این اصلاحیه و تبصره ۲ این ماده و ماده ۵۵ اصلاحی بالسویه اختصار و صاحبان دفاتر مکلفند در پایان هر ماه نسبت به تعداد گواهی امضاء برطبق دفتر مربوطه محاسبه و بحسابیکه از طرف کانون سردفتران و دفتریاران اعلام میشود واریز نمایند .

تبصره ۶ - بمنظور توزیع عادلانه درآمد (تحریر) و رعایت عدل و قسط اسلامی کانون سردفتران مکلف است آئین نامه تقسیم اسناد بانکها و موسسات سازمانهای دولتی و ملی و نهادها و شرکتهای دولتی و زیر نظر دولت را ظرف مدت سه ماه تصدوین و جهت تصویب تقدیم سازمان ثبت نماید .

ماده ۹ - بمواد ۱۱ و ۱۰ بعد از کلمات دفتریاران اول و بند ۵ ماده ۶۶ و مواد ۵۶ و

۵۷ و ۶۸ بعد از کلمه دفتریاران کلمات و کارمندان دفاتر اضافه میشود .

ماده ۱۰ - ماده ۵۵ حذف و ماده ۵۵ اصلاحی جایگزین آن میگردد .

ماده ۵۵ اصلاحی - بمنظور اجرای مواد ۱۱ و ۱۰ و بند ۵ ماده ۶۶ و ماده ۸ و انجام امور درمانی و رفاهی و بازنشستگی صندوقی بنام صندوق امور درمانی و رفاهی و بازنشستگی سردفتران ، دفتریاران ، کارمندان دفاتر اسناد رسمی و عائله آنان که باختصار (صندوق امور درمانی ، رفاهی ، بازنشستگی کارکنان دفاتر اسناد رسمی کشور) نامیده میشود زیر نظر کانون سردفتران و دفتریاران مرکز تشکیل میشود . اداره امور صندوق بمعهده نمایندگان معرفی شده از سوی کانون سردفتران و دفتریاران و کانون کارمندان دفاتر اسناد رسمی مرکز خواهد بود . (دو سردفتر و یک دفتریار و دو کارمند) . این ماده و مواد ۵۶ و ۵۷ مشمول بند ۲ ماده ۲ قانون مالیاتی مصوب اسفند ۶۶ میباشد . منابع درآمد صندوق باین شرح است .

۱- درآمد حاصل از ماده ۵۳ اصلاحی .

۲- درآمد حاصل از ماده ۵۴ اصلاحی .

۳- مبالغ موجودی صندوق بازنشستگی سردفتران و دفتریاران

۴- مبالغ موجودی صندوق بازنشستگی و امور رفاهی کارمندان دفاتر موضوع ماده

واحد مصوب ۵۹/۳/۳ شورای انقلاب .

۵- درآمد حاصل از وجوه سپرده ناشی از بند ۲ و ۳ فوق

۶- مبالغ قابل واریزی مندرج در ماده واحد مصوب ۵۹/۳/۳ شورای انقلاب در

مورد کارکنان (کارمندان) و ماده واحد مصوب ۶۷/۲/۱۱ مجلس شورای اسلامی در

مورد بیمه سردفتران و دفتریاران که تاکنون واریز نشده تا تاریخ تصویب این اصلاحیه .

۷- استرداد حق بیمه کارمندان شاغل دفاتر از مهر ۴۷ و بازنشستگان مستمري بگيران
از اول سال ۵۸ که طبق ماده واحده مصوب شورای انقلاب بایستی دارای مقررات خاصی
باشند از سازمان تامین اجتماعی پس از کسر پرداختها و هزینه های قانونی .

۸- وجوه حاصل از تبصره های ۲۱ و الحاقی به ماده ۴۷ .

تبصره ۱- کانون سردفتران مکلف است ظرف مدت سه ماه آئین نامه اداره امور
صندوق و میزان مبلغ پرداختی به هر دهه را بار عایت عدل و قسط و سنوات خدمت با مشارکت
کانون کارمندان دفاتر اسناد رسمی مرکز و جلب نظر مشورتي سازمان اموراداری و استخدامی
کشور و وزارت امور اقتصادی و دارائی و سازمان ثبت تدوین و جهت تصویب تقدیم قوه قضائیه
نماید . حقوق بازنشستگی و از کار افتادگی از حداقل تعیین شده سازمان تامین اجتماعی
در هر زمان کمتر نخواهد بود .

تبصره ۲- سوابق خدمتی کارمندان دفاتر همانست که در شورای فعلی نحوه تقسیم
حق التحریر مرکز و شهرستانها منعکس است میباشد مشروط بر اینکه از مهر ۴۷ و یا اشتغال حق
بیمه را پرداخت کرده و یا نقداً بحساب صندوق واریز نمایند .

تبصره ۳- سردفتران و دفتریاران بازنشسته و مستمري بگير آنان بر طبق سوابق
موجود در کانون و سازمان ثبت و کارمندان بازنشسته و از کار افتاده دفاتر و مستمري بگير
آنان که از اول سال ۵۸ بعد بازنشسته و یا از کار افتاده شده اند از مزایای این صندوق
استفاده خواهند کرد .

تبصره ۴- کانون سردفتران مکلف است ظرف مدت سه ماه کلیه افراد مشمول
قانون دفاتر را بر طبق ضوابط کارکنان دولت با پرداخت حق بیمه درمانی سرانه نزد
سازمان خدمات درمانی کشور بیمه نماید .

تبصره ۵- بازنشستگان و مستمري بگيران سایر ادارات دولتی و ملی از هر رده که
باشند حق استفاده از این صندوق را ندارند .

تبصره ۶- در هنگام بازنشستگی و از کار افتادگی سردفتران و دفتریاران و کارمندان
دفاتر مبلغ مناسبی با رعایت عدل و قسط و سنوات خدمت بعنوان مزایای حین بازنشستگی
و یا از کار افتادگی بآنان پرداخت خواهد شد و در صورت فوت در زمان خدمت این حق
به ورثه او تعلق خواهد گرفت که میزان و شرایط آن در آئین نامه موضوع تبصره یک مشخص
خواهد شد . مزایا و حقوق بازنشستگی و از کار افتادگی سردفتران و دفتریاران زمانی
پرداخت خواهد شد که تصفیه حساب امور مالی زمان تصدی خود را از ارگانهای ذی ربط و
ذینفع اخذ و به صندوق ارائه دهند . وجوه دریافتی مشمولین این ماده و تبصره های

آن مشمول معافیت بند ۵ ماده ۹۱ قانون مالیاتی مصوب اسفند ۶۶ خواهد بود .

ماده ۱۱ - قسمت آخر ماده ۵۷ از کلمات آئین نامه اجرای الی آخر ماده حذف و بجای آن جمله (آئین نامه اجرای این ماده را کانون سردفتران و دفتریاران و کانون کارمندان دفاتر مرکز بارعایت عدل و قسط ظرف مدت سه ماه تدوین و جهت تصویب تقدیم قوه قضائیه خواهند نمود) اضافه میشود .

ماده ۱۲ - بند ۷ ماده ۶۶ و قسمت آخر ماده ۶۸ از کلمات وجوه دریافتی الی آخر ماده حذف میگردد .

تاریخ چاپ ۶۹/۱/۱۹

مواد ۳، ۷، ۱۰، ۱۱، ۱۳، ۱۴ و آئین نامه اجرایی آن (، ۴۶، ۴۷ ،
تیمبره ۲ ماده ۵۰ ، ۵۲، ۵۳، ۵۴، ۵۵، ۵۶، ۵۷، بندهای ۵ و ۷ ماده ۶۶
ماده ۶۸ قانون دفاتر اسناد رسمی و کانون سردفتران و دفتریاران
مصوب تیرماه ۱۳۵۴

ماده ۳ - هر دفتر خانه علاوه بر یک دفتر بار که سمت معاونت دفتر خانه و نمایندگی سازمان ثبت را دارا میباشد و دفتر یار اول نامیده میشود میتواند یک دفتر یار دوم نیز داشته باشد دفتر یار به پیشنهاد سردفتر و بموجب ابلاغ سازمان ثبت اسناد و املاک کشور برابر مقررات این قانون منصوب میشود .

ماده ۷ - دارندگان دانش نامه لیسانس را بدون کارآموزی و دارندگان دیپلم کامل متوسطه را بشرط یکسال کارآموزی میتوان بدفتریاری دفاتر اسناد رسمی انتخاب نمود دفتر یارانی که در تاریخ تصویب این قانون بدفتریاری اشتغال دارند کماکان دفتریار شناخته میشوند .
تبصره - کفیل دفتر خانه باید واجد همان شرایط باشد که برای سردفتر مقرر است

ماده ۱۰ - پس از تصویب این قانون هر یک از سردفتران و دفتریاران اول که دارای سی سال سابقه خدمت اعم از متوالی یا متناوب (اعم از سردفتری و دفتریاری اول) باشند میتوانند تقاضای بازنشستگی کنند . نحوه استفاده این اشخاص از مزایای بازنشستگی بموجب آئین نامه موضوع ماده ۶۸ این قانون تعیین خواهد شد .

ماده ۱۱ - سردفتران و دفتریاران اول پس از رسیدن بسن ۶۵ سال تمام بر اساس مقررات این قانون بازنشسته خواهند شد . ملاک تشخیص سن شناسنامه ای است که در بدو اشتغال بکار ارائه شده است .

ماده ۱۲ - سردفتران و دفتریارانی که با اتهام ارتکاب جنایت عمدی مطلقاً و بابه اتهام ارتکاب جنحه های مذکور در ماده ۱۹ قانون مجازات عمومی از طرف مراجع

قضائی علیه آنها کیفرخواست صادر شود تا صدور حکم قطعی معلق خواهند شد و در صورتی که سردفتر معلق شود دفترخانه تا روشن شدن تکلیف نهائی سردفتر معلق به کفالت دفتریار واجد شرایط یا سردفتر دیگری اداره خواهد شد و در صورت برائت از اتهام منتسب سازمان ثبت اسناد و املاک کشور مکلف است بلافاصله اجازه اشتغال مجدد او را صادر نماید .

ماده ۱۴ - یک سردفتر نمیتواند متصدی امور دودفترخانه باشد کفالت دفترخانه دیگر در مواردی که بموجب این قانون مقرر است تصدی محسوب نمیشود .
وظایف سردفتر کفیل نسبت به امور دفترخانه‌ای که سردفتر آن در حال تعلیق یا مرخصی یا معذوریت است و یا بعلت فوت یا بازنشستی سردفتر دفترخانه تعطیل شده است در هر یک از شقوق مذکور در فوق طبق آئین‌نامه معین خواهد شد .
(آئین‌نامه اصلاحی ماده ۱۴)

ماده ۱۳ - در موارد مرخصی و معذوریت و تعلیق و انفصال موقت سردفتر کفیل دفترخانه از بین دفتریاران واجد شرایط سردفتری و یا سردفتران همان حوزه ثبتی توسط ثبت منطقه تعیین می‌گردد .

بند ۲ از ماده ۱۴ - ابلاغ مرخصی سردفتر و دفتریار در منطقه ثبتی تهران از طرف سازمان ثبت و در سایر مناطق ثبتی از سوی مدیرکل ثبت منطقه صادر میگردد .
صدور ابلاغ مزبور موکول به درخواست متقاضی و موافقت رئیس واحد ثبتی محل است .

ماده ۴۶ - مروزمان نسبت به تعقیب انتظامی و تخلفات سردفتران و دفتریاران دوسال از تاریخ وقوع امر مستوجب تعقیب و یا از آخرین تعقیب انتظامی خواهد بود .

ماده ۴۷ - در مورد تعلیق یا انفصال موقت سردفتر که دفترخانه بکفالت اداره میشود درآمد دفترخانه پس از وضع هزینه بکفیل و سردفتر معلق یا منفصل بالسویه تقسیم خواهد شد .

تبصره ۲ ماده ۵۰
تبصره ۲ - برای ثبت اسنادی که تعیین قیمت موضوع آنها ممکن نباشد حق ثبت بهاخذ ده هزار ریال وصول خواهد شد . حق ثبت فسخ یا اقاله معاملات یا اقرار بوصول قسمتی از وجه معامله بیست ریال است .

ماده ۵۲ - برای ایصال وجوه عمومی که بهر عنوان وصول آن طبق مقررات قانونی در عهده دفاتر اسناد رسمی است دفاتر موظفند حقوق متعلق را در بزرگ مخصوصی که از طرف سازمان ثبت منع تهیه و در اختیار دفاتر قرار خواهد گرفت با مشخصات لازم قید کنند و حداکثر پنج روز بعد از امضاء سند بحساب یا حسابهای که معین خواهد شد واریز نمایند . آئین نامه اجرائی این ماده و وزارت دادگستری و وزارت امور اقتصادی و دارائی تصویب خواهند کرد .

ماده ۵۳ - از درآمد حاصل از حق ثبت ، صاحبان دفتر و دفتریارها بترتیب زیر سهم خواهند برد .
۱- تا ششصد ریال در ماه نصف ، از ششصد یک ریال تا چهار هزار ریال نسبت بهماراد ششصد ریال یک پنجم ، از چهار هزار یک ریال تا ده هزار ریال نسبت بهماراد از چهار هزار ریال یکدوم و از ده هزار یک ریال تا پنجاه هزار ریال نسبت بهماراد از ده هزار ریال یک بیستم از مبالغ فوق بپردفتر و دفتریار و کمک اعاشه کارکنان دفاتر برابر آئین نامه وزارت دادگستری سهمی اختصاص خواهد داشت .

ماده ۵۴ - میزان حق تحریر طبق تعرفه تعیین شده وزارت دادگستری خواهد بود که باید هر چهار سال یکبار مورد بررسی مجدد قرار گیرد در صورت اقتضا در آن تجدید

نظر شود ، جهت درصدا حق تحریر دریافتی توسط سردفتر بدفتریار اول پرداخت میشود .

ماده ۵۵- سردفتران مکلفند وجوه مربوط به بیمه سردفتران اسناد رسمی و دفتریاران موضوع ماده ۱۶۵ قانون مالیاتهای مستقیم را برای اجرای مواد ۱۹۱ و ۱۹۰ این قانون با رعایت مفاد ماده ۵۲ بحساب کانون سردفتران تهران واریز نمایند .
ماده ۵۶- کانون سردفتران تهران مکلف است موجودی حساب حق بیمه سردفتران و دفتریاران را طبق آئین نامه مربوط بمصرف خرید اوراق قرضه یا اسناد خزانه رسانده و یادربانک ملی بحساب سپرده ثابت بگذارد و از سود آن اقدام به تشکیل صندوق تعاون کند . نحوه خرید و نگهداری اوراق قرضه و اسناد خزانه طبق آئین نامه خواهد بود . آئین نامه اجرائی این ماده را وزارت دادگستری و وزارت امور اقتصادی و دارائی تصویب خواهند کرد .

ماده ۵۷- از تاریخ اجرای این قانون بمنظور کمکهای ضروری یادادن وام به سردفتران و دفتریاران و کارکنان دفاتر اسناد رسمی صندوق بنام صندوق تعاون سردفتران و دفتریاران تحت نظر کانون سردفتران مرکز تشکیل میگردد . آئین نامه اجرای این ماده را وزارت دادگستری تصویب خواهد کرد .

بند های ۷۵ و ۶۶
بند ۵- انجام دادن امور مربوط به بیمه بازنشستگی و صندوق تعاون سردفتران و دفتریاران موضوع مواد ۵۶ و ۵۷ و ۶۸ این قانون
بند ۷- تنظیم و تصویب آئین نامه استخدامی کارکنان دفاتر اسناد رسمی .

ماده ۶۸- کانون سردفتران تهران مکلف است کلیه سردفتران و دفتریاران را از محل وجوه موضوع ماده ۵۵ این قانون برابر آئین نامه مصوب بیمه کند . وجوه دریافتی سردفتران و دفتریاران و بازماندگان آنها از لحاظ معافیت مشمول مقررات ماده ۹۵ قانون مالیاتهای مستقیم مصوب سال ۱۳۲۵ خواهد بود .

بند ۲ ماده ۲ و بند ۵ ماده ۹۱ قانون
مالیاتهای مستقیم

بند ۲- جمعیت هلال احمر جمهوری اسلامی ایران ، سازمان تامین اجتماعی ، صندوقهای پس انداز بازنشستگی ، مدارس علوم اسلامی ، جامعهالامام الصادق (ع) و نهادهای انقلاب اسلامی و صندوق عمران موقوفات کشور مادام که درآمد صندوق مزبور صرف امور عمران موقوفات و تامین هزینه های سازمان حج و اوقاف و امور خیریه میگردد . تشخیص مدارس علوم اسلامی بمعهده شورای مدیریت حوزه علمیه قم و نهادهای انقلاب اسلامی با هیات وزیران است .

بند ۵- حقوق بازنشستگی و وظیفه مستمری و پایان خدمت و خسارات اخراج و باز خرید خدمت و وظیفه مستمری پرداختی به وراثت .

قانون تامین اعتبار جهت اجرای مواد ۱۹۱ و ۱۹۰ و ۶۸ این قانون
اسناد رسمی و دفاتر سردفتران و دفتریاران مصوب تیرماه ۱۳۵۴

ماده واحده- بمقتضای تامین وجوه لازم جهت اجرای مواد ۱۹۱ و ۱۹۰ و ۶۸ این قانون

دفاتر اسناد رسمی و کانون سردفتران و دفتریاران مصوب تیرماه ۱۳۵۴ از تاریخ تصویب این قانون دفاتر مذکور مکلفند همه ماهه پانزده درصد (۱۵٪) حق التحریر مصوب اسنادی که در دفاتر اسناد رسمی ثبت میشود، عیناً به حساب مربوط به بیمه بازنشستگی کانون سردفتران مرکوز بانک ملی ایران واریز کنند و فیش پرداختی راضی‌میه صورت حساب ماهانه خود به اداره ثبت و املاک محل تسلیم نمایند.

تیمبره ۱- سازمان ثبت اسناد و املاک کشور مأمور اجرای این قانون میباشد.

تیمبره ۲- ماده ۵۵ قانون دفاتر اسناد رسمی و کانون سردفتران و دفتریاران لغو و قسمت اول ماده ۶۸ قانون مذکور به ترتیب مقرر در این قانون اصلاح میگردد.

تیمبره ۳- هرگونه پرداختی بابت ماده واحده فوق و حداکثر پرداختی از این بابت شصت هزار (۶۰۰۰۰) ریال خواهد بود.

لایحه قانونی راجع به حق التحریر دفاتر اسناد رسمی و نحوه تقسیم آن

ماده واحده - بمنظور کمک به کارکنان دفاتر اسناد رسمی در سطح کشور مقرر میدارد از اول فروردین ماه سال ۱۳۵۸ صدی پانزده از حق التحریر دریافتی از اسناد تنظیمی توسط سردفتر هر دفترخانه بحساب ۲۳۷۶ کانون سردفتران و دفتریاران در بانک ملی ایران واریز شود.

۱- از اول فروردین ماه سال ۱۳۵۹ از حق التحریر اسناد تنظیمی هر دفترخانه که جمع حق التحریر آن در ماه از چهارصد هزار ریال تجاوز نکند صدی پانزده آن بعنوان مزایا متعلق به کارکنان دفاتر است که هشتاد درصد آن قابل پرداخت به کارکنان دفاتر اسناد رسمی و بیست درصد آن بحساب کانون سردفتران و دفتریاران قابل واریز است.

۲- از چهارصد هزار ریال تا پانصد هزار ریال نسبت به مازاد از چهارصد هزار ریال صدی بیست و پنج آن متعلق به کارکنان دفاتر است که شصت درصد آن قابل پرداخت به کارکنان و چهل درصد آن بحساب کانون قابل واریز است.

۳- از پانصد هزار ریال تا ششصد هزار ریال نسبت به مازاد از پانصد هزار ریال صدی چهل آن متعلق به کارکنان است که پنجاه درصد آن قابل پرداخت به کارکنان و پنجاه درصد آن بحساب کانون قابل واریز است.

۴- از ششصد هزار ریال تا هفتصد هزار ریال نسبت به مازاد از ششصد هزار ریال پنجاه درصد آن متعلق به کارکنان است که چهل درصد آن قابل پرداخت به کارکنان و شصت درصد آن بحساب کانون قابل واریز است.

۵- از هفتصد هزار ریال تا هشتصد هزار ریال نسبت به مازاد از هفتصد هزار ریال صدی هفتاد و پنج آن متعلق به کارکنان است که سی درصد آن قابل پرداخت به کارکنان و هفتاد درصد آن بحساب کانون قابل واریز است.

۶- از هشتصد هزار ریال تا یک میلیون ریال نسبت به مازاد از هشتصد هزار ریال صدی نود آن متعلق به کارکنان است که بیست درصد آن قابل پرداخت به کارکنان و هشتاد درصد آن بحساب کانون قابل واریز است.

۷- از یک میلیون ریال به بالا نود و پنج درصد آن متعلق به کارکنان است که ده درصد آن قابل پرداخت به کارکنان و نود درصد آن بحساب کانون قابل واریز است.

در مصداهای متعلق به کارکنان دفاتر باید از طرف سردفتران هر دفترخانه همه ماهه بحساب شماره ۲۳۷۶ بانک ملی ایران بایر بحساب دیگر با تعیین کانون واریز و پرداخت گردد.

کانون سردفتران مکلف است همه ماهه کلیه وجوه قابل پرداخت به کارکنان را که ارقام و ضرایب آن فوقاً تعیین است از کل دریافتی محاسبه کرده به نسبت متعادل و با توجه به سابقه خدمت کارمندان بعنوان مزایا یا پان نان تقسیم و پرداخت نماید و بقیه وجوه موجود در حساب کانون (که در این قانون بر صد قابل واریز ذکر شده است) جهت تأمین بیمه و بازنشستی کارکنان دفاتر اسناد توسط کشور جمع وری میگردد که پس از تهیه آئیننامه استخدامی کارکنان دفاتر اسناد رسمی موضوع بند ۷ ماده ۶۶ قانون دفاتر اسناد رسمی مصوب سال ۱۳۵۴ بر اساس مقرراتی که وضع خواهند شد به مصرف بیمه و بازنشستی و امور رفاهی کارکنان دفاتر اسناد رسمی خواهد رسید و سردفتر از بابت بیمه کارمندان دفترخانه وجهی نخواهد پرداخت.

تبصره ۲- بمنظور تسهیل امور پرداخت مزایا به کارکنان دفاتر خارج از مراکز، کانون میتواند در هر شهرستان حساب و بیزه ای افتتاح کرده و امر پرداخت مزایا را با نظارت لازم به یک یا چند نفر از آقایان سردفتران واگذار نماید.

تبصره ۳- کلیه سران دفاتر اسناد رسمی کشور موظفند ظرف یکماه از این تاریخ صورت و مشخصات کارکنان خود را که فراوان فروردین ماه سال ۱۳۵۸ بکار اشتغال داشته اند با ذکر سابقه خدمت آنان به کانون سردفتران تهران ارسال دارند.

تبصره ۴- به سردفترانیکه تاکنون در صدهای مذکور در فوق را کلاً یا جزئاً بحساب ۲۳۶۷ واریز نگردانند از این تاریخ حداکثر سه ماه مهلت داده میشود که نسبت به تصفیه واریز مذکور خود تشریح اقدام نمایند.

تبصره ۵- تخلف از این مقررات موجب مجازات مصرح در ماده ۳۸ قانون دفاتر اسناد رسمی از درجه سه به بالا خواهد بود.

تبصره ۶- مادام که هیأت مدیره جدید برای کانون سردفتران و دفاتر یاران انتخاب نشده است بازماندگیه کانون بهر جهتی فاقد هیأت مدیره است، سازمان ثبت اسناد و املاک کشور میتواند امور جاریه کانون را انجام دهد.

تبصره ۷- سازمان ثبت اسناد و املاک کشور امور اجرای این قانون میباید.

پیامدهای این قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران

۸- مشارکت عامه مردم در تعیین سرنوشت سیاسی، اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی

خویش