



۱۲۱۶

شماره ترتیب چاپ

جمهوری اسلامی ایران

دوره ششم - سال دوم

شماره چاپ سابقه

مجلس شورای اسلامی

۱۳۸۰ - ۱۳۸۱

۴۳۵

شماره دفتر ثبت

تاریخ چاپ ۱۳۸۱/۲/۱۰

طرح

طرح اصلاح موادی از قانون اساسنامه جمعیت
هلال احمر جمهوری اسلامی ایران

بهداشت و درمان

کمیسیونهای ارجاعی

اجتماعی

اداره کل قوانین

بسمه تعالی

زیاست محترم مجلس شورای اسلامی

نظر به این که جمعیت هلال احمر جمهوری اسلامی ایران یک جمعیت خیریه غیردولتی و عام‌المنفعه می‌باشد و بدین جهت باید اداره آن نیز منطبق با مؤسسات غیردولتی صورت پذیرد و از طرفی به دلیل عضویت این جمعیت در فدراسیون بین‌المللی صلیب سرخ و هلال احمر، همخوانی آن با جمعیت‌های دیگر کشورها از اهمیت خاص برخوردار است و با توجه به اهمیت جمعیت هلال احمر ایران در بین کشورهای و نیز سوابق درخشان این جمعیت و همچنین خیریه و غیر انتفاعی بودن آن، هر چه به سمت غیردولتی کردن و ایجاد مدیریت جمعی براساس انتخابات ضابطه‌مند پیش رود باعث افزایش امتیاز و ارتقاء جایگاه آن در میان سایر کشورها خواهد بود. بنابراین ضمن ایجاد مطابقت با قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران پایبند بودن جمعیت هلال احمر، کلیه تعهدات و قراردادهای بین‌المللی مربوط به اهداف و وظایف جمعیت‌های هلال احمر و صلیب سرخ و نیز مقررات و اتحادیه‌های صلیب سرخ و هلال احمر باعث حفظ جایگاه بین‌المللی هلال احمر خواهد شد، بدین جهت اصلاح موادی از قانون جمعیت مذکور ضروری به نظر می‌رسد.

علیرضا نوری - سیدمنصور کشفی - نورالدین پیرمؤذن - خسرو دبستانی - احمد حبیبی - علی اصغر ابراهیمی - لئون داویدیان - احمد خاص احمدی - وحیده علانی طالقانی - عبدالرضا حیدری زادی - محمدعلی کوزه‌گر - سلمان خدادادی - منصور میرزا کوچکی بروجنی - سراج‌الدین وحیدی - علی باغبانیان - انوشیروان محسنی

طرح اصلاح موادی از قانون اساسنامه جمعیت هلال احمر جمهوری اسلامی ایران

۱ - ماده (۱) قانون اساسنامه جمعیت هلال احمر جمهوری اسلامی ایران مصوب ۱۳۶۷/۲/۸ به شرح ذیل اصلاح می‌گردد:
ماده ۱ - عبارت اخیر ماده (۱) با حذف کلمه امدادی دوم به شرح ذیل اصلاح می‌گردد:

«و در مسائل امدادی و بهداشتی درمانی برون مرزی و درون مرزی و تعهدات مربوطه طبق اساسنامه عمل می‌نماید.»

۲ - ماده (۷) به شرح ذیل اصلاح می‌گردد:

ماده ۷ - ارکان جمعیت هلال احمر عبارتند از:

- ۱ - مجمع عمومی مرکز - هیأت حاکمه مرکز - رئیس - دبیرکل - دو نفر بازرس.
- ۲ - مجمع عمومی استان - هیأت سرپرستی استان - مدیرعامل - دو نفر بازرس.
- ۳ - مجمع عمومی شهرستان - هیأت سرپرستی شهرستان - مدیرعامل - دو نفر بازرس.

تبصره ۱ - کلیه اعضای داوطلب فعال جمعیت در هر استان و شهرستان عضو مجمع عمومی حوزه مربوط محسوب می‌گردند، که دعوت از آنها برای مجمع عمومی از طریق درج آگهی در یکی از روزنامه‌های کثیرالانتشار یا محلی صورت خواهد گرفت و اعضای مجمع عمومی مرکز از نمایندگان معرفی شده از هیأت مدیره استانها تشکیل می‌گردد.

تبصره ۲ - حدنصاب تشکیل و رسمیت یافتن جلسه مجمع عمومی در نوبت اول با حضور دو سوم داوطلبین فعال هر منطقه خواهد بود و در صورت عدم تأمین حدنصاب در نوبت اول، جلسه دوم که حداکثر پانزده روز بعد از نوبت اول خواهد بود با حضور داوطلبان به هر میزان رسمیت خواهد داشت.

تبصره ۳ - رئیس و هیأت اجرائی فعلی جمعیت موظفند حداکثر ظرف مدت سه ماه پس از لازم الاجراء شدن این قانون نسبت به تشکیل مجمع عمومی شهرستانها و استانها و ظرف مدت پنج ماه نسبت به تشکیل مجمع عمومی مرکز اقدام نمایند.

۳ - ماده (۸) به شرح ذیل اصلاح می‌گردد:

ماده ۸ - وظایف مجامع عمومی عبارتند از:

الف - وظایف مجمع عمومی مرکز:

۱ - تعیین و تصویب سیاستهای کلان جمعیت.

۲ - تصویب برنامه و بودجه و ترازنامه سالانه جمعیت.

۳ - تصویب آئین‌نامه‌ها و دستورالعملهای لازم در مورد شرح وظایف و اختیارات

هیأت حاکمه.

۴ - استماع گزارش بازرسان.

۵ - انتخاب سه نفر از اعضای هیأت حاکمه.

۶ - انتخاب دو نفر بازرس.

۷ - اصلاح مواد اساسنامه بجز مواد مربوط به اهداف و وظایف جمعیت.

ب - وظایف مجمع عمومی استان و شهرستان:

۱ - پیشنهاد سیاستهای کلان به مجمع عمومی مرکز.

۲ - تدوین سیاستهای کلی استانی و شهرستانی و پیشنهاد آن به مجمع عمومی استان و مرکز.

۳ - پیشنهاد برنامه و بودجه سالانه جمعیت مربوط به مجمع عمومی مرکز.

۴ - استماع گزارش بازرس یا بازرسان.

۵ - انتخاب دو نفر اعضای هیأت مدیره.

۶ - انتخاب یک نفر بازرس.

تبصره - آئین نامه داخلی و شیوه تشکیل مجامع و شرایط اعضاء را هیأت اجرائی فعلی و پس از آن مجمع عمومی مرکز تعیین خواهند نمود.

۴ - ماده (۱۰) به شرح ذیل اصلاح می شود:

ماده ۱۰ -

الف - اعضای هیأت حاکمه مرکز عبارتند از:

۱ - سه نفر عضو منتخب مجمع عمومی مرکز.

۲ - رئیس جمعیت.

۳ - دبیرکل.

۴ - خزانه دارکل.

۵ - یک نفر از مدیران ارشد اجرائی جمعیت به انتخاب رئیس جمعیت.

۶ - بازرسان «بدون حق رأی».

تبصره (۱) ذیل ماده (۱۰) به قوت خود باقی است.

ب - وظایف هیأت حاکمه مرکز:

۱ - تدوین سیاستهای کلان و پیشنهاد آن به مجمع عمومی مرکز.

۲ - تنظیم برنامه و بودجه و ترازنامه سالانه جمعیت و ارائه آن به مجمع عمومی

مرکز.

۳ - اجرائی نمودن مصوبات مجمع عمومی.

۴ - تصویب آئین‌نامه‌های مالی، معاملاتی و استخدامی و ضوابط تشکیلاتی جمعیت.

۵ - معرفی دو نفر مدیر مدیر شایسته از افراد واجد شرایط به رئیس جمهور جهت انتخاب یکی از آنها به عنوان رئیس جمعیت به مدت چهار سال.

۶ - بررسی و تصویب پیشنهادات رئیس جمعیت.

ج - ترکیب و وظایف هیأت سرپرستی استان و شهرستان - اعضاء هیأت سرپرستی استان و شهرستان عبارتند از:

۱ - دو نفر منتخب مجمع عمومی مربوطه.

۲ - مدیرعامل.

۳ - خزانه‌دار.

۴ - یکی از معاونین جمعیت مربوطه با انتخاب مدیرعامل.

۵ - بازرس «بدون حق رأی» - شرح وظایف هیأت سرپرستی استان و شهرستان:

۱ - تدوین سیاستهای کلی استان و شهرستان مربوطه و پیشنهاد آن به مجمع

عمومی استان و مرکز.

۲ - تنظیم برنامه و بودجه و نرازنامه سالیانه جمعیت مربوط و ارائه آن به مجمع

عمومی استان و مرکز.

۳ - اجرائی نمودن مصوبات مجمع عمومی مربوطه.

۴ - معرفی دو نفر مدیر واجد شرایط از طرف هیأت سرپرستی استان به رئیس

جمعیت و هیأت مدیره شهرستان به مدیرعامل استان جهت انتخاب مدیرعامل واجد

شرایط از طرف هیأت سرپرستی استان به رئیس جمعیت و هیأت مدیره شهرستان به

مدیرعامل استان جهت انتخاب مدیرعامل استان و شهرستان.

۵- تصویب پیشنهادات مدیرعامل در چارچوب وظایف

تبصره - کلیه مغایرت‌های دیگر اساسنامه با مواد (۷)، (۸) و (۱۰) بنزاساس این اصلاحیه رفع خواهد شد.

قانون اساسنامه جمعیت هلال احمر جمهوری اسلامی ایران مصوب ۱۳۶۷/۲/۸

ماده ۱- جمعیت هلال احمر جمهوری اسلامی ایران (جمعیت سابق شیروخورشید سرخ ایران) که در این اساسنامه جمعیت نامیده میشود ، مؤسسه‌ای خیریه ، غیرانتفاعی و دارای شخصیت حقوقی مستقل میباشد. جمعیت ، به کلیه تمهدهات و قراردادهای بین‌المللی مربوط به اهداف و وظایف جمعیت‌های هلال احمر و صلیب سرخ و نیز مقررات اتحادیه جمعیت‌های صلیب سرخ و هلال احمر که با قانون اساسی و سایر قوانین جمهوری اسلامی ایران مغایرت نداشته باشد، پای‌بند بوده و در مسایل امدادی و بهداشتی درمانی برون سرزی و امدادی درون‌سرزی و تمهدهات مربوطه طبق این اساسنامه عمل می‌کند.

ماده ۲- اهداف جمعیت عبارت‌اند از :

تلاش برای تسکین آلام بشری ، تأمین احترام انسانها و کوشش درجهت برقراری دوستی و تفاهم متقابل و صلح پایدار میان ملت‌ها و همچنین حمایت از زندگی و سلامت انسانها بدون در نظر گرفتن هیچگونه تبعیض میان آنها.

ماده ۳- وظایف جمعیت در سطح کشور و خارج از کشور بدین قرار است :

۱- ارائه خدمات امدادی در هنگام بروز حوادث و سوانح طبیعی مثل زلزله و سیل و غیره در داخل و خارج از کشور.

۲- ارائه کمکهای اولیه در حوادث غیر مترقبه به وسیله امدادگران .
۳- برنامه ریزی و اقدام در جهت آمادگی مقابله با حوادث و سوانح و آموزش عمومی در این زمینه و تربیت کادر امدادی و نیروی انسانی مورد نیاز.
۴- ارسال کمک و اعزام عوامل امدادی و درمانی به سایر کشورها در صورت لزوم .

۵- کمک به امر توانبخشی و ارائه خدمات اجتماعی در جهت تسکین آلام آوارگان، پناهندگان، مرضی و معلولین و ایجاد حس تعاون و تفاهم و دوستی و نیکوکاری بین مردم .

۶- تلاش در جهت تسکین آلام بشری و کمک به امر سلامت جامعه و دفاع از ارزشهای انسانی و کوشش در جهت برقراری دوستی و تفاهم متقابل و صلح پایدار میان ملتها .

۷- اداره امور جوانان جمعیت و توسعه مشارکت جوانان در تصمیم گیریها و فعالیتهای مربوط به آنها و تربیت و آموزش جوانان مذکور بمنظور آماده ساختن آنان در انجام خدمات امدادی و عام المنفعه .

۸- کمک به تهیه دارو و وسایل و تجهیزات پزشکی مورد نیاز مراکز بهداشتی، درمانی و آموزشی کشور با موافقت وزارت بهداشت و با همکاری هلال احمر و صلیب سرخ جهانی که عضو اتحادیه بین المللی صلیب سرخ و هلال احمر جهانی هستند .

تبصره ۱- کمکهای ارسالی جمعیت به سایر کشورها بصورت جنسی و یا نقدی و یا خدمات انسانی خواهد بود .

تبصره ۲- هزینه آن قسمت از خدمات و کمکهای اولیه امدادی و یاسایر خدماتی که از طرف دولت در سطح کشور و کمک امدادی و درمانی و بهداشتی خارج از کشور بعهده جمعیت محول میشود، توسط دولت به جمعیت پرداخت میگردد تا طبق مقررات و ضوابط خاص جمعیت بصرف رسانیده شود .

تبصره ۳- جمعیت مکلف است حتی الامکان نسبت به کمکهای نقدی و جنسی که به آسیب دیدگان و نیازمندان خصوصاً در خارج از کشور انجام میدهد دقت و نظارت کامل اعمال کند تا این کمکها به افرادی که استحقاق آنها دارند برسد .

ماده ۴- در زمان جنگ و در تصادمات و برخوردهای مسلحانه، جمعیت و عوامل امدادی آن طبق مقررات ملی و بین المللی و مصون از هر گونه ممانعت و یا تعرض دستجات متخاصم، بیطرفانه به کمک مجروحین و آسیب دیدگان و پناهندگان و آوارگان و اسراء و جستجوی مفقودالانرا شتافته و به طرفین درگیر به نحو یکسان و بدون هیچگونه تبعیضی کمکهای انسانی خود را

عرضه می نماید و طرفین متخاصم مکلف به احترام و همکاری با جمعیت و عوامل آن میباشند .

ماده ۵- کلیه وزارتخانه ها، سازمانها و شرکتهای و مؤسسات دولتی بالخصوص هواپیمائی و کشتیرانی و شرکت سهاپی راه آهن جمهوری اسلامی ایران و گمرک ایران موظفند خصوصاً به هنگام بروز حوادث و یا در زمان جنگ در اجرای وظایف جمعیت همکاری و تشریک مساعی لازم را بنمایند .

ماده ۶- هر کس از زن و مرد و کوچک و بزرگ بدون ملاحظات سیاسی، مذهبی، نژادی و با رعایت این اساسنامه و مطابق آئیننامه عضویت جمعیت می تواند عضو جمعیت گردد .

ماده ۷- اداره امور جمعیت توسط رئیس جمعیت صورت میگیرد که عزل و نصب نامبرده به پیشنهاد وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و حکم ریاست جمهوری انجام خواهد شد .

ماده ۸- هر چهار ماه یکبار و یا عنداللزوم جلسه ای به دستور و ریاست وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و با حضور رئیس، معاونین و بازرسان جمعیت تشکیل میگردد و گزارش عملکرد و مسایل مالی جمعیت به اطلاع وزیر خواهد رسید .

ماده ۹- وظایف و اختیارات رئیس جمعیت به قرار زیر است :

۱- انتخاب و نصب یا عزل دبیر کل و خزانه دار کل و نظارت مستقیم و مستمر بر کار آنان .

۲- تشکیل و اداره جلسات هیأت اجرایی .

۳- تمهید مقدمات تشکیل کنفرانس های بین المللی و منطقه ای مربوط به جمعیت هلال احمر و صلیب سرخ بین المللی در ایران .

۴- برقراری ارتباط با مقامات جمهوری اسلامی ایران .

۵- نظارت مستقیم و مستمر بر امور بین المللی جمعیت .

۶- دستور ارسال کمکها و عوامل امدادی به سایر کشورها .

۷- مراقبت بر حسن اجراء اساسنامه و نظارت بر اجرای مقررات بین المللی انسانی .

۸- مراقبت بر حسن اجرای مصوبات هیأت اجرایی و سایر مقررات ناظر بر کار جمعیت .

۹- تقاضای تشکیل جلسه فوق العاده از طریق وزیر بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی .

۱۰- اعطای نشانهای درجه اول مخصوص جمعیت .

ماده ۱۱- جمعیت دارای هیأت اجرایی بوده که اعضای آن عبارتند از رئیس، دبیر کل، خزانه دار کل، یک عضو به انتخاب رئیس جمعیت، یک نفر از بازرسان .

تبصره ۱- نماینده محترم حضرت امام در صورتیکه توسط معظم له تعیین شده باشد در جمعیت بعنوان ناظر شرعی در جلسات این هیات شرکت خواهند نمود.
تبصره ۲- وظایف و اختیارات هیات اجرایی را آئیننامه‌ای که توسط رئیس جمعیت تهیه و به تصویب وزیر بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی میرسد، تعیین می‌کند .

ماده ۱۱- اعضای هیات اجرایی در قبال تصمیماتی که در اجرای وظایف هیات اتخاذ خواهند نمود دارای مسوولیت مشترک میباشند .

ماده ۱۲- جلسات هیات اجرایی حداقل ماهی یکبار تشکیل میگردد . رئیس جمعیت می‌تواند در شرایط اضطراری شخصاً بجای هیات اجرایی اتخاذ تصمیم نموده و گزارش آنرا در اولین جلسه هیات اجرایی ارائه دهد . ترتیب اجرای این ماده را آئیننامه‌های جمعیت مشخص خواهند نمود .

ماده ۱۳- دبیرکل جمعیت سمت معاون کل رئیس را در اسوراداری و اجرایی به عهده داشته و موظف است گزارش اقدامات خود را بطور مستمر به رئیس و هیات اجرایی تسلیم نماید. دبیرکل نزد مراجع قانونی و دولتی و محاکم و سازمانها و ادارات و اشخاص حقیقی و حقوقی نمایندگی رسمی جمعیت را با حق توکیل غیر دارا میباشد .

ماده ۱۴- وظایف و اختیارات خزانه دار کل .

۱- بکار بردن مساعی لازم در وصول درآمدها و ارائه پیشنهاد در مورد ایجاد انواع درآمدهای جدید ضمن اشتراک مساعی با دبیرکل .

۲- حفظ دارائیها و اسوال و حقوق و منافع مالی جمعیت ضمن اشتراک مساعی با دبیرکل .

۳- نظارت مالی برتنظیم و اجرای بودجه و مصرف هزینه ها .

۴- تنظیم ترازنامه و تفریغ بودجه .

۵- همکاری مشترک با دبیرکل جهت تخصیص اعتبار .

۶- افتتاح حساب در بانکها و برداشتن ازان و نیز تسدود کردن حسابها و صدور چکها و سفته ها و اوراق بهادار و قبوض و انعقاد قراردادهای مالی (ستفقا) با اسضاء خزانه دارکل و دبیرکل بعمل می‌آید .)

۷- ایجاد هماهنگی در اسور مالی جمعیت .

تبصره ۱- معرفی امضاهای مجاز کلیه شعب جمعیت به بانکها از طریق دبیرکل و خزانه دارکل بطور مشترک بعمل می‌آید .

تبصره ۲- در مواردی که خزانه دارکل هزینه کردن وجوهی را خلاف مقررات بداند، باید مراتب را کتیباً به دبیرکل گزارش نماید و چنانچه توافق حاصل نشد، خزانه دارکل پس از گزارش کتیبی امر به رئیس جمعیت و

بازرسان و اخذ دستور کتبی از رئیس جمعیت نسبت به امضاء اسناد اقدام می‌نماید و موظف است گزارش امر را برای وزیر اموراتصادی و دارائی و دیوان محاسبات کشور ارسال نماید .

ماده ۱۰ - وظایف و اختیارات بازرسان به‌قرار زیر است :

۱ - بازرسی و نظارت مستمر بر اجراء و انطباق نحوه اداره امور جمعیت با اسامنامه و آئیننامه‌ها و مقررات داخلی و بین‌المللی جمعیت بالاخص در مواقع امداد و مددکاری اجتماعی .

۲ - رسیدگی به کلیه حسابها و دفاتر و اوراق و اسناد و مدارک مالی و درآمدها و دارائیهای نقدی و جنسی و اوراق بهادار، در صورت لزوم با استفاده از خدمات کارشناسان و مؤسسات رسمی حسابرسی .

۳ - اعلام کتبی تخلفات در نحوه اداره امور جمعیت و تجاوز از حدود اسامنامه و آئیننامه‌ها و مقررات به رئیس جمعیت و هیات اجرایی .

۴ - بررسی و اظهارنظر در خصوص گزارشهای سالانه هیات اجرایی ترازنامه و تفریح بودجه سال پیش، صورت دارایی و همچنین در باره صحت مطالب و اطلاعاتی که توسط هیات اجرایی در اختیار رئیس جمعیت گذاشته می‌شود .

۵ - تهیه گزارش جامعی راجع به وضع جمعیت با توجه به بند فوق و تسلیم آن به رئیس جمعیت .

۶ - تقاضای تشکیل جلسه فوق‌العاده هیات اجرایی به ریاست وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی .

تبصره - وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی که بازرسان را تعیین و منصوب مینماید میتواند در مواقع لزوم مبادرت به تشکیل جلسه فوق‌العاده نموده و نیز باید در مواقع درخواست بازرسی حداکثر ظرف مدت یک هفته جلسه فوق‌العاده تشکیل دهد .

ماده ۱۱ - جمعیت میتواند بر اساس نیاز و شرایط منطقه‌ای شعبی در مراکز استان و یا در مرکز بعضی از شهرستانها و یا نمایندگیهایی در سایر مراکز تأسیس نماید . شعب جمعیت توسط یک هیات‌مدیره متشکل از رئیس، خزانه‌دار و مدیرعامل اداره میشود و نحوه اداره آنها مطابق آئیننامه خاصی میباشد که با پیشنهاد هیات اجرایی به تصویب وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی خواهد رسید .

تبصره - مدیران عامل و سرپرستان شعب استانها و شهرستانها باید افرادی مؤمن و ملتزم به اسلام و قانون اساسی بوده و قبل از انقلاب اسلامی از عوائل حزب منحل رستاخیز نباشند .

ماده ۱۲ - منابع مالی جمعیت علاوه بر آنچه که قانون در گذشته مشخص نموده است عبارتست از :

- ۱- چهل و دو درصد از درآمد حاصل از حق الثبت اسناد رسمی .
- ۲- پنجاه و پنج درصد از محل درآمد یک درصد کارمزد ثبت سفارشات.
- ۳- یک ریال از هر مترانشه سفارشی و بیمه اعم از داخله و خارجه و مبلغ دو ریال از هر اسانت پستی اعم از داخله و خارجه و مبلغ دو ریال و نیم از هر تلگراف اعم از داخله و خارجه که بوسیله الصاق تمبر خیریه از فرستندگان دریافت میشود .
- ۴- اعانات، عواید و اموالی که در اجرای تصمیمات و مصوبات مراجع و سازمانهای دولتی و شهری اختصاص به جمعیت داده میشود و همچنین اعانات مردمی و کمکهای خارجی .
- ۵- کمکهای دولت بمنظور تأمین منابع مالی کافی و تقویت و تحکیم نیروی جمعیت که باید همه ساله ردیف اعتباری بعنوان اعانه در بودجه کل کشور منظور گردد .
- ۶- معادل یک درصد قیمت هر بلیط هواپیما و کشتی که از هر مسافر باید اخذ و به حساب جمعیت واریز گردد .
- تبصره - کمکهای دولت که همه ساله در ردیف اعتباری به عنوان اعانه در بودجه کل کشور منظور میگردد ، طبق این اساسنامه و مقررات و ضوابط خاص جمعیت به صرف میرسد . دولت موظف است علاوه بر مبلغ فوق در شوون مختلف بذل مساعدت و همکاری لازم را با جمعیت بنماید .
- ۱۸- دولت موظف است کلیه وجوهی را که بموجب قانون تحت عنوان جمعیت هلال احمر جمهوری اسلامی ایران وصول می نماید، به خزانه واریز و معادل آن را در بودجه سال آینده بحساب جمعیت منظور دارد .
- ۱۹- کلیه اسوال و دارائیهها و اعتبارات جمعیت که از طریق عقود ناقله شرعی از قبیل وقف ، صلح ، هبه و امثال آن سابقاً و از این پس بعد به تملک جمعیت درآمده و یا بوسیله جمعیت ایجاد و احداث شده است، کماکان در مالکیت جمعیت باقی مانده و کلیه مقررات و قوانینی که موجب تضييع حقوق شرعیه جمعیت شده باشد، لغو و بلااثر خواهد بود .
- تبصره - با حفظ مالکیت جمعیت، اداره مؤسسات بهداشتی درمانی و آموزشی پزشکی کماکان بمعهده وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی خواهد بود .
- ۲۰- اسوال، اسلاک، مستغلات و وسایط نقلیه جمعیت از قوانین پرداخت عوارض، حق الثبت و مالیاتها مستثنی خواهد بود و همچنین جمعیت از پرداخت کلیه هزینه های دادرسی در تمام مراحل رسیدگی معاف میباشد .
- ۲۱- برای مقابله با پیش آمدها و حوادث و تأمین نیازمندیهای آتی جمعیت همه ساله مبلغی معادل ۵٪ کل بودجه سالانه جمعیت بعنوان ذخیره احتیاط بحساب اندوخته جمعیت منظور میشود .

ماده ۲۲ - خدمت در جمعیت افتخاری است. مگر در مورد پستهایی که بنا به دلایل اداری و تشکیلاتی و یا بموجب قوانین و مقررات کادر ثابت و حقوق‌بگیر لازم داشته باشد .

تبصره - جمعیت موظف است ظرف ۶ سال نیروهای زائد خود را بازخرید یا بازنشسته نموده و حتی‌المقدور از افراد داوطلب خدمت افتخاری بصورت تمام‌وقت یا نیمه‌وقت استفاده نماید .

ماده ۲۳ - اسواراستخدامی کارکنان اداری ثابت و حقوق‌بگیر جمعیت مطابق قوانین و مقررات استخدام کشوری است و مشاغل کارگری مشمول قانون کار خواهد بود . از نظر بیمه، کارکنان جمعیت تابع قانون تأمین اجتماعی و مشمول ماده ۱۱۴ این قانون میباشند .

تبصره - ضوابط ستی و مدت خدمت برای احتساب مستمری بازنشستگی کارکنان جمعیت قبل از موعد مقرر تابع ضوابط و مقررات قانون استخدام کشوری و تغییرات و اصلاحات بعدی آن خواهد بود .

حقوق بازنشستگی این افراد طبق تبصره ذیل ماده ۷۷ قانون تأمین اجتماعی تعیین و بوسیله سازمان تأمین اجتماعی برقرار و پرداخت میگردد .

ماده ۲۴ - جمعیت در رسیدگی به تخلفات اداری کارکنان ثابت و حقوق‌بگیر مشمول قوانین و مقررات دولتی است .

ماده ۲۵ - نحوه رسیدگی به اختلافات احتمالی فی‌مابین کارکنان و جمعیت را آئیننامه استخدامی جمعیت پیش‌بینی خواهد نمود . بهر حال موضوع ، از مشمول قانون کار خارج است .

ماده ۲۶ - شکایت از تصمیمات و اقدامات جمعیت مشمول قانون و مقررات دیوان عدالت‌اداری است .

قانون اصلاح موادی از قانون اساسنامه جمعیت

هلال احمر جمهوری اسلامی ایران

مصوب ۱۳۷۴/۱۲/۲۲

ماده ۱- تبصره ذیل به ماده ۴ قانون اساسنامه جمعیت هلال احمر جمهوری اسلامی ایران الحاق می شود:

تبصره - علامت هلال احمر نشان اختصاصی جمعیت هلال احمر جمهوری اسلامی ایران بوده و استفاده از این علامت به استثناء بهداری نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران بدون اجازه قبلی از جمعیت ممنوع می باشد.

ماده ۲- تبصره یک ماده ۱۰ به شرح ذیل اصلاح می شود «مبارت» نماینده محترم حضرت امام «به نماینده مقام معظم رهبری» تغییر می یابد.

ماده ۳- ماده ۱۶ اساسنامه به شرح ذیل اصلاح می گردد:

ماده ۱۶- کلمه «وبخش ها» بعد از کلمه شهرستانها اضافه می گردد ضمناً از اواسط سطر چهارم، بعد از کلمه تاسیس نماید، این جمله اضافه می شود:

«جمعیت استان دارای هیأت مدیره ای مرکب از مدیرعامل، رئیس و خزانه دار و شعب دارای رئیس شعبه و نمایندگی دارای مسوول دفتر خواهند بود که حدود وظایف و اختیارات آنها را هیأت اجرایی مشخص خواهد نمود.»

ماده ۴- تبصره ماده ۱۹ به تبصره یک تبدیل و یک تبصره بعنوان تبصره ۲ به آن الحاق می گردد.

تبصره ۲- کلیه ارگانها، نهادها، سازمانهای دولتی، نیروهای نظامی و انتظامی موظفند ظرف مدت یکسال از تصویب این قانون نسبت به تخلیه ساختمانها، املاک و مستغلات جمعیت و تحویل آن اقدام نمایند. در غیر اینصورت تصرف غیرقانونی محسوب گردیده و دادگاهها خارج از نوبت نسبت به صدور حکم تخلیه مبادرت خواهند نمود.

ماده ۵- مهلت مقرر در ماده ۲۲ برای مدت ۵ سال دیگر تمدید می گردد.

ماده ۶- در ماده ۲۳ اصلاحات زیر بعمل می آید:

الف - در سطر دوم کلمه «مطابق» حذف و به جای آن کلمه «تابع» اضافه شود.

ب - تبصره ذیل ماده ۲۳ به تبصره یک تبدیل و تبصره های ۲ و ۳ به شرح زیر به

ماده ۲۳ الحاق می گردد.

تبصره ۲- باتوجه به شرایط جمعیت و تعدیل نیروی انسانی و استفاده از نیروهای داوطلب افرادی که به استناد تبصره ماده (۲۲) اساسنامه بازنشسته می شوند نیاز به درخواست بازنشستگی نداشته و در صورت داشتن حداقل ۲۵ سال سابقه پرداخت حق بیمه با احتساب مدت خدمت وظیفه بدون شرایط سنی با سنوات خدمت بازنشستگی انجام خواهد شد.

تبصره ۳- نقل و انتقال کارکنان رسمی جمعیت به وزارتخانه ها و سایر سازمانها و شرکتها و موسسات دولتی و وابسته به دولت و بالعکس با احتساب سوابق خدمتی بلامانع است.

قانون اصلاح ماده (۲۰) قانون اساسنامه جمعیت هلال احمر

جمهوری اسلامی ایران مصوب ۱۳۷۹/۲/۲۸

ماده واحده - ماده (۲۰) قانون اساسنامه جمعیت هلال احمر جمهوری اسلامی

ایران - مصوب ۱۳۶۷/۲/۸ - به شرح زیر اصلاح می گردد:

ماده ۲۰ - جمعیت و مؤسسات وابسته به آن و شرکت هایی که حداقل نود و نه درصد (۹۹٪) سهام آنها متعلق به جمعیت باشد و درآمدهای آن در راستای اهداف و وظایف جمعیت به مصرف برسد از پرداخت مالیات، عوارض، حقوق گمرکی، سود بازرگانی، حق الثبت و هرگونه عوارض دیگر در مورد اموال، املاک، مستغلات، وسائط نقلیه، کالاها و خودروهای اهدایی و کلیه خریدهای خارجی و واردات تجهیزات ضروری و حیاتی امداد و نجات معاف می باشد. جمعیت از پرداخت کلیه هزینه های دادرسی در تمام مراحل رسیدگی معاف است.