

۴۵۷۳۶/۷۳۸۱۸

۱۳۹۰ / ۴ / ۷

ورود به دبیرخانه شورای عالی ایران
شماره ثبت: ۹۰، ۱۱، ۴۲۸۱۶
تاریخ ثبت: ۱۳۹۰ / ۴ / ۱۱



جمهوری اسلامی ایران
رئیس جمهور

بسمه تعالی

"با صلوات بر محمد و آل محمد"

جناب آقای دکتر لاریجانی

رئیس محترم مجلس شورای اسلامی

لایحه "عضویت دولت جمهوری اسلامی ایران در فدراسیون بین‌المللی اتحادیه‌های زنبورداران" که بنا به پیشنهاد معاونت حقوقی رئیس جمهور در جلسه مورخ ۱۳۹۰/۱۱/۲۱ هیئت وزیران به تصویب رسیده است، برای طی تشریفات قانونی به پیوست تقدیم می‌شود.

محمود احمدی نژاد

رئیس جمهور

رونوشت: دفتر رئیس جمهور، دفتر معاون اول رئیس جمهور، شورای نگهبان، معاونت حقوقی رئیس جمهور، معاونت امور مجلس رئیس جمهور، وزارت امور خارجه، وزارت جهاد کشاورزی، دبیرخانه شورای اطلاع رسانی دولت و دفتر هیئت دولت.

۴۵۷۳۶/۷۳۸۱۸
۱۳۹۰ / ۴ / ۷



بسمه تعالی

مقدمه توجیهی:

به منظور گسترش حضور فعال جمهوری اسلامی ایران در سازمانها و مجامع بین المللی و بهره گیری از آن در جهت تامین منافع ملی و تحقق هر چه بیشتر همگرایی منطقه ای و بین المللی در راستای اصول و اهداف استراتژیک سیاست خارجی کشور و بهره گیری از آخرین دستاوردهای علمی و تکنولوژیکی، لایحه زیر برای طی تشریفات قانونی، تقدیم می شود:

لایحه عضویت دولت جمهوری اسلامی ایران در
فدراسیون بین المللی اتحادیه های زنبورداران

ماده واحده - به دولت اجازه داده می شود در « فدراسیون بین المللی اتحادیه های زنبورداران » به شرح اساسنامه پیوست عضویت یابد و نسبت به پرداخت حق عضویت مربوط اقدام نماید. تعیین و تغییر دستگاه اجرایی طرف عضویت بر عهده دولت است.

رئیس جمهور

وزیر امور خارجه

وزیر جهاد کشاورزی

شماره سند: ۴۵۷۳۶/۷۳۸۱۸
تاریخ: ۱۳۹۰ / ۴ / ۷
محل ثبت: دفتر ثبت اسناد و املاک

اساسنامه فدراسیون بین‌المللی اتحادیه‌های زنبورداران

مصوب مجمع عمومی مورخ سپتامبر ۲۰۰۹ (مهر ماه ۱۳۸۸)، مونت‌پلیر، فرانسه

بسم

ماده ۱- نام

آییموندیا نام فدراسیون بین‌المللی اتحادیه‌های زنبورداران و سایر سازمان‌های فعال در بخش پرورش زنبور عسل است. فدراسیون به موجب قطعنامه‌های مصوب سیزدهمین همایش بین‌المللی پرورش زنبور عسل در سال ۱۹۴۹ (۱۳۲۸) در آمستردام تأسیس شد و جانشین دبیرخانه همایش بین‌المللی زنبورداران که در سال ۱۸۹۵ (۱۲۷۴) تشکیل شد، می‌باشد. آییموندیا سازمانی با مدت نامحدود است. فعالیت‌های آن تابع اساسنامه زیر است:

ماده ۲- مقر

مقر آییموندیا در شهر رم در ایتالیا می‌باشد. هرگونه جابجایی محل استقرار مقر منوط به تصویب مجمع عمومی خواهد بود.

ماده ۳- اهداف

ارتقاء رشد علمی، فنی، بوم‌شناختی، اجتماعی و اقتصادی پرورش زنبور عسل در تمام کشورها و ارتقاء سطح همکاری بین انجمن‌های زنبورداران، مجامع و شخصیت‌های علمی درگیر در حوزه پرورش زنبور عسل در سراسر جهان از جمله اهداف تأسیس آییموندیا می‌باشد. کمک به اجرای طرح‌های ابتکاری که می‌توانند در بهبود و پیشرفت پرورش زنبور عسل به عنوان یک حرفه ایقایی نقش نمایند و همچنین ارائه خدمات به منظور حفظ سودآوری فرآورده‌ها از دیگر اهداف تأسیس آییموندیا محسوب می‌شود.

ماده ۴- نیل به اهداف

نحوه انجام کارها به گونه‌ای که نیل به اهداف میسر گردد، در آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها مشخص می‌شوند. آییموندیا بر اساس اهداف، بنیادی را تحت عنوان اف. آی. تی. آی. در رومانی تأسیس نموده است.

ماده ۵- اعضای آییموندیا

اعضای اصلی: اعضای اصلی می‌توانند هر انجمن یا سازمان هر کشوری باشند که برای تامین منافع زنبورداران و پرورش زنبور عسل در راستای اهداف آییموندیا فعالیت می‌کنند و خواهان آنند که یکی از اعضای آن باشند. به اعضای اصلی بر اساس تعداد اعضا و تعداد مناطق در اختیار آنها جهت پرورش زنبور عسل، آرائی طبق جدول زیر تخصیص داده می‌شود:

اعضاء					مناطق در اختیار
بیش از ۱۰۰.۰۰۰	۳۰.۰۰۱-۱۰۰.۰۰۰	۱۵.۰۰۱-۲۰.۰۰۰	۵.۰۰۱-۱۵.۰۰۰	۰-۵۰	جهت پرورش زنبور عسل
۵	۶	۳	۲	۱	۱-۱۰۰.۰۰۰
۶	۵	۴	۳	۲	۱۰۰.۰۰۱-۳۰۰.۰۰۰
۷	۶	۵	۴	۳	۳۰۰.۰۰۱-۹۰۰.۰۰۰
۸	۷	۶	۵	۴	۹۰۰.۰۰۱-۲.۷۰۰.۰۰۰
۹	۸	۷	۶	۵	بیش از ۲.۷۰۰.۰۰۰

اعضای وابسته: مراجع، نهادها یا آزمایشگاه‌هایی که مسئولیت انجام مطالعات یا تحقیقات در حوزه پرورش زنبور عسل و یا موضوعات مربوط را بر عهده دارند این اعضا در مجمع عمومی تنها یک رای دارند.

دفتر هیئت دولت

اعضای مستقل: این اعضاء افرادی هستند که به مباحث مربوط به پرورش زنبور عسل حقیقتاً علاقمند هستند یا نهادهایی هستند که در بخش‌های تولید و تجارت فرآورده‌های زنبور عسل یا در ارتباط با ساخت و فروش تجهیزات فنی، اهداف اقتصادی مشخصی را دنبال می‌کنند و خواهان همکاری با آپیموندیا هستند و ممکن است به صورت اعضاء مستقل به عنوان بخشی از فدراسیون پذیرفته شوند. این اعضاء در مجمع عمومی فاقد هرگونه حق رای هستند.

مسئولیت اتخاذ تصمیمات مقتضی در ارتباط با پذیرش اعضاء اصلی و وابسته که حقوق و وظایف آنها در آپیموندیا بلافاصله عملیاتی می‌شود به شورای اجرایی محول گردیده است. از اینرو، هر گونه پذیرش منوط به تأیید مجمع عمومی خواهد بود. دبیرکل در صورت تأیید مجمع عمومی، موظف به رسیدگی به درخواست پذیرش اعضاء مستقل می‌باشد.

ماده ۶- حقوق اعضاء

تمام اعضاء از حق دریافت اطلاعات و اطلاعیه‌های صادره توسط آپیموندیا که در اخبار یا سایر نشریات فدراسیون چاپ و منتشر می‌شوند، برخوردار هستند. تمام اعضایی که واجد رای دادن هستند از این حق برخوردارند تا اشخاص مورد نظر خود را جهت تصدی پست‌های بلا تصدی آپیموندیا نامزد نمایند. تمام اعضاء محق خواهند بود تا سخنرانی‌ها و مقالات را جهت چاپ در همایش‌ها، محافل علمی و نشریات تسلیم کمیسیون‌های ذیربط نمایند. انتخاب و هرگونه تصمیم‌گیری به وسیله کمیسیون‌ها انجام خواهد شد و تصمیمات آنها لازم الاجرا و الزام آور است. تمام اعضاء و نمایندگان آنها از حق حضور و شرکت در همایش‌ها، محافل علمی و سایر رویدادهایی که توسط آپیموندیا و با هزینه پایین سازماندهی می‌شوند، برخوردار هستند.

ماده ۷- وظایف اعضاء

عضویت در آپیموندیا، تمام اعضاء را متعهد می‌سازد تا:

۱- براساس اساسنامه، مقررات فدراسیون، آئیننامه‌ها، رهنمودها و قطعنامه‌های مصوب آپیموندیا و ارکان آن را رعایت نمایند.

۲- از ارائه هر گونه طرح ابتکاری مغایر با اهداف آپیموندیا و قطعنامه‌های مصوب ارکان آن خودداری کنند. تمام اعضاء ملزم خواهند بود تا حق عضویت سالیانه‌ای را که توسط مجمع عمومی تعیین می‌شود، ظرف سه ماه اول سال پرداخت نمایند. مبالغ این حق عضویت در آئین نامه‌های مربوط درج شده است.

در صورت هرگونه تأخیر در پرداخت، هیئت مدیره محق خواهد بود تا حقوق عضو مورد نظر را، مادامی که وی نسبت به جبران آن اقدامی بعمل نیاورده است، به حالت تعلیق در آورد. تمام اعضاء موظف هستند تا نسبت به ترویج و اشاعه نظرات آپیموندیا و کمک فعالانه به توزیع مطالب اطلاعاتی مبادرت نمایند و به منظور ارتقاء و پیشرفت فدراسیون، اطلاعیه‌ها، اطلاعات و پیشنهادهای لازم را عرضه کنند. تمام اعضاء موظف هستند تا مراتب هرگونه تعبیر و جایگزینی افرادی که حق نمایندگی از طرف ایشان به آنها داده شده است را بدون درنگ به اطلاع دبیرکل برسانند. چنانچه عضوی در انجام این کار کوتاهی نماید، آپیموندیا همچنان فرد قبلی را به عنوان همان نماینده عضو، در نظر خواهد گرفت.

ماده ۸- انقضای عضویت

موارد انقضای عضویت به شرح زیر می‌باشد:

دفتر هیئت دولت

- ۱- استعفا؛ اعلامیه مربوط به استعفا باید به صورت مکتوب و پس از امضاء توسط نماینده مجاز و سه ماه قبل از پایان سال تقویمی از طریق پست سفارشی برای دبیرکل ارسال گردد.
- ۲- در صورت عدم پرداخت حق عضویت سالیانه ظرف مدت یک سال از موعد پرداخت (بند ۲ ماده ۷)؛
- ۳- در صورت پایان داده شدن به عضویت یک عضو بوسیله قطعنامه مجمع عمومی به دلیل تخطی از اساسنامه فدراسیون یا قطعنامه‌های مصوب ارکان ذیربط فدراسیون.
- تصمیم در خصوص پایان دادن به عضویت، توسط شورای اجرایی اتخاذ و توسط مجمع عمومی تأیید می‌شود. این تصمیم در پایان سالی که این تصمیم تأیید شده است، لازم الاجرا می‌شود و به این ترتیب کلیه حقوق عضو معزول نسبت به دارائی‌های آپیوندیا خود به‌خود از وی سلب می‌گردد.

ماده ۹- ارکان فدراسیون

ارکان آپیوندیا به شرح زیر است:

- ۱- مجمع عمومی؛
- ۲- هیئت مدیره؛
- ۳- شورای اجرایی، و
- ۴- کمیسیون‌های دائمی هفت گانه

ماده ۱۰- مجمع عمومی

مجمع عمومی مرکب از نمایندگان اعضای دارای حق رأی (موضوع ماده ۵) می‌باشد. بر اساس تعداد اعضایی که هر عضو نمایندگی آنها را دارد و تعداد مناطق در اختیار اعضای مذکور جهت پرورش زنبور عسل، تعداد مشخصی رای به هر عضو تخصیص داده می‌شود. اعضای فاقد حق رأی (موضوع ماده ۵) می‌توانند در مجمع عمومی حاضر شوند و در مذاکرات و مباحث شرکت کنند.

ماده ۱۱- فراخوان مجمع عمومی

مجمع عمومی عادی به صورت دو سالانه و در جریان همایش بین‌المللی آپیوندیا برگزار خواهد شد. برگزاری مجمع عمومی فوق‌العاده منوط به درخواست نیمی از اعضای شورای اجرایی یا یک سوم اعضای واجد حق رأی خواهد بود. دبیرکل ملزم خواهد بود تا حداقل دو ماه قبل از تاریخ مقرر، از اعضا جهت حضور در مجمع عمومی دعوت بعمل آورد. دستور جلسه، مکان، تاریخ و زمان برگزاری جلسه باید در متن دعوتنامه گنجانده شود. در صورت هرگونه درخواست مبنی بر صدور قطعنامه در خصوص تغییر اساسنامه، لازم خواهد بود تا پیشنهادات مربوط جهت تغییر مواردی که نیاز به تغییر دارند در دعوتنامه قید گردد. در صورتی که امکان دعوت به موقع از مجمع عمومی جهت رای گیری در باره موضوعاتی که نیازمند اقدامات فوری هستند وجود نداشته باشد، رئیس یا هیئت مدیره محق خواهد بود تا نسبت به رای گیری غیر حضوری و از طریق پست مبادرت نماید. یک تصمیم در صورتی اتخاذ شده تلقی خواهد شد که سه چهارم تمام اعضا، ظرف مهلت تعیین شده به نفع تصمیم مورد نظر رای داده باشند.

ماده ۱۲- حد نصاب و رویه مجمع عمومی

در صورتی که اعضای دارای نمایندگی یک سوم از کل تعداد آراء در مجمع عمومی حضور داشته باشند و در مواردی که نمایندگان حاضر با دو سوم اکثریتی که دعوتنامه را طبق اساسنامه فدراسیون و به موقع دریافت نموده‌اند منطبق باشد در آن صورت مجمع عمومی به حد نصاب رسیده است. رئیس آپیوندیا یا در غیاب وی، نایب رئیس آپیوندیا

یعنوان رئیس مجمع عمومی عهده دار امور خواهد بود. در صورتی که امکان حضور این دو در مجمع عمومی میسر نباشد، اعضای حاضر باید رئیس جلسه را از میان اعضای شورای اجرایی انتخاب نمایند. تصمیمات توسط مجمع عمومی و با اکثریت نسبی آراء مأخوذه، به تصویب می‌رسد. هر گونه تغییر در اساسنامه فدراسیون نیازمند آراء اکثریت دو سوم خواهد بود. تغییر در آئین نامه ها، بر اساس آراء اکثریت نسبی به تصویب خواهد رسید. انحلال آپیموندیا، انتقال دارایی‌های آن، تعیین مدیر تصفیه و تعیین اختیارات وی مستلزم آرای اکثریت سه چهارم خواهد بود. رویه رای گیری توسط مجمع عمومی و براساس آراء اکثریت نسبی تعیین خواهد شد. صورتجلسات توسط دبیر کل در اختیار اعضاء قرار داده می‌شود.

ماده ۱۳ - اختیارات مجمع عمومی

مجمع عمومی در قبال موارد زیر مسئول خواهد بود:

- ۱- تعیین فعالیت آپیموندیا به خصوص با توجه به ویژگی‌های مهم مأموریت و اهداف، تصویب دستور العمل‌ها و تأیید گزارشات فعالیت واصله از ارکان فدراسیون؛
- ۲- انتخاب مکان همایش‌های بین‌المللی آپیموندیا که در آینده برگزار خواهند شد؛
- ۳- انتخاب هیئت مدیره؛
- ۴- انتخاب روسای کمیسیون‌های دائمی؛
- ۵- تأیید و توشیح انتصاب هیئت بازرسی؛
- ۶- انتصاب روسا و اعضای افتخاری (موضوع ماده ۲۲)؛
- ۷- پذیرش اعضای جدید (موضوع ماده ۵)؛
- ۸- لغو عضویت (موضوع ماده ۸)؛
- ۹- تصویب بودجه و گزارش مالی؛
- ۱۰- تصویب آئین نامه‌ها از جمله حق عضویت‌ها؛
- ۱۱- تصویب همکاری با سایر سازمان‌ها؛
- ۱۲- تصویب تغییر محل استقرار مقر آپیموندیا؛
- ۱۳- تصویب تغییرات در اساسنامه فدراسیون؛
- ۱۴- انحلال آپیموندیا، استفاده از دارایی‌ها و انتصاب مدیر تصفیه و
- ۱۵- انجام مشورتهایی در خصوص اقدامات مربوط به نحوه اجرای تصمیمات.

ماده ۱۴ - شورای اجرایی

شورای اجرایی متشکل است از:

- ۱- اعضای هیئت مدیره؛ و
 - ۲- روسای کمیسیون‌های دائمی هفت گانه.
- تمام اعضای شورای اجرایی به مدت چهار سال انتخاب می‌شوند و می‌توانند مجدداً انتخاب شوند. در جریان هر یک از مجامع عمومی عادی، نیمی از تمام پست‌ها جهت تصدی مجدد به شور گذاشته می‌شود. برخورداری از مهارت‌های خاص برای انجام وظایف پست مورد نظر و تعهد فردی به انجام این وظایف از جمله پیش‌شرط‌های انتخاب به شمار می‌رود. اعضا یا شورای اجرایی می‌توانند نامزدهایی را برای مشاغل بلاتصدی به انضمام معرفی نامه و سوابق شغلی تفصیلی حداکثر دو هفته قبل از مجمع عمومی، که در آن انتخابات جهت پست‌های بلاتصدی در آن انجام می‌شود، به

دفتر دبیرکل معرفی نمایند. اعضای شورای اجرایی ملزم خواهند بود تا وظایف خود را به صورت افتخاری انجام دهند. پرداخت حقوق و هزینه‌های رفت و آمد منوط به تامین بودجه خواهد بود.

ماده ۱۵- فراخوان شورای اجرایی

رئیس یا دبیرکل سالی یکبار شورای اجرایی را برای برگزاری جلسه فراخوان خواهند کرد و اجلاس آن باید در صورت امکان قبل از برگزاری مجمع عمومی باشد. فراخوان شورای اجرایی به صورت درخواست کتبی حداقل یک سوم از اعضای آن نیز صورت می‌پذیرد. دعوتنامه باید قبل از تاریخ مقرر ارسال گردد و باید در بردارنده مولودی از جمله دستور جلسه، مکان، تاریخ و زمان جلسه باشد. حد نصاب جلسات شورای اجرایی، حضور یک سوم از اعضای آن می‌باشد. شورای اجرایی تصمیمات خود را با اکثریت نسبی اتخاذ خواهد کرد. در صورت تساوی آراء، رئیس دارای رای قاطع خواهد بود. صورتجلسات باید بلافاصله منتشر گردد.

ماده ۱۶- وظایف شورای اجرایی

وظایف شورای اجرایی به شرح زیر می‌باشد:

- ۱- تمام فعالیت‌های سازمانی که در زمره مسئولیت سایر ارکان قرار نمی‌گیرند؛
- ۲- تا حد امکان اجرای تصمیمات مجمع عمومی تا جایی که موارد مزبور در زمره مسئولیت هیئت مدیره قرار نگیرند؛
- ۳- تصمیم‌گیری در باره تمام موضوعات عمومی و مسائل مورد علاقه زنبورداران بر اساس برنامه کاری، پیشنهادات کمیسیون‌ها و اصول و دستورالعمل‌های وضع شده توسط مجمع عمومی؛
- ۴- تعیین موضوعات اصلی همایش‌های آپیموندیا؛
- الف) تصمیم‌گیری در خصوص پذیرش اعضا،
- ب) تصمیم‌گیری در خصوص از دست دادن شرایط هر یک از اعضای آپیموندیا،
- پ) بررسی بودجه و تسلیم گزارش بودجه به مجمع عمومی جهت تصویب،
- ۵- ارائه پیشنهاداتی به روسای کمیسیون‌های دائمی و
- ۶- تصمیم‌گیری در باره دستورالعمل‌ها تا جایی که انجام این کار در زمره مسئولیت‌های مجمع عمومی نباشد.

ماده ۱۷- هیئت مدیره

هیئت مدیره مرکب از رئیس، نائب رئیس و دبیرکل است. جلسات هیئت مدیره در هر زمان که هر یک از اعضای آن لازم و ضروری بدانند، تشکیل خواهد شد. دعوتنامه باید در بردارنده دستور جلسه باشد و باید حتی‌الامکان یک ماه قبل از تاریخ مقرر ارسال شود. هیئت مدیره مسئولیت نظارت بر اجرای بدون اشکال امور و فعالیت هیئت‌های مختلف آپیموندیا را بر عهده دارد. هیئت مدیره در هر زمان که لازم و ضروری بدانند، تصمیمات مقتضی را اتخاذ خواهد نمود. علاوه بر این هیئت مدیره در خصوص موضوعات عمده به عنوان گروه مطالعاتی شورای اجرایی ایفای نقش می‌کند.

ماده ۱۸- رئیس

رئیس یا در غیاب وی نائب رئیس یا دبیرکل به نیابت از اعضا و اشخاص ثالث، از نظر قانونی نماینده آپیموندیا خواهد بود. ریاست جلسه در تمام اجتماعات و نشست‌ها، بر عهده رئیس خواهد بود و اگر وی قادر به حضور در این گونه جلسات نباشد، نائب رئیس یا دبیرکل به عنوان نماینده رئیس در آنها حضور خواهند یافت. در مواردی که دبیرکل یا سایر اعضای شورای اجرایی قادر به ایفای وظایف خود نباشند، رئیس باید این مسئولیت را بر عهده بگیرد. در مواردی که

دبیرکل قادر به ایفای وظایف خود نباشد، رئیس حق و وظیفه دارد بر حساب‌های بانکی و دارایی‌ها و امور مالی آیموندیا نظارت نماید.

ماده ۱۹ - نایب رئیس و دبیرکل

نایب رئیس به عنوان نماینده قانونی، نمایندگی آیموندیا را بر عهده دارد، مشروط به این که رئیس، وی را برای این وظیفه منصوب نموده باشد. نایب رئیس مسئول اطمینان حاصل نمودن از این است که فعالیت‌های آیموندیا در چهارچوب مفاد اساسنامه انجام می‌شود. نایب رئیس در قبال نظارت بر مدیریت مالی عملیات و دارایی‌های آیموندیا مسئول شناخته می‌شود. دبیرکل مسئول اجرای فعالیت‌های دبیرخانه‌ای و سایر فعالیت‌های سازمانی خواهد بود. وی در قبال مدیریت مالی آیموندیا مسئول شناخته خواهد شد. وی همچنین در قبال گزارش مالی و بودجه، مسئول خواهد بود و ملزم خواهد بود تا صورت دارایی‌های متعلق به آیموندیا را به روز سازی نماید.

ماده ۲۰ - کمیسیون‌های دائمی

کمیسیون‌های دائمی هفت گانه عبارتند از:

۱- کمیسیون دائمی زنبور درمائی؛

۲- کمیسیون دائمی زیست شناسی زنبور عسل؛

۳- کمیسیون دائمی اقتصاد پرورش زنبور عسل؛

۴- کمیسیون دائمی پرورش زنبور عسل برای توسعه روستایی؛

۵- کمیسیون دائمی فناوری و کیفیت پرورش زنبور عسل؛

۶- کمیسیون دائمی بهداشت زنبور عسل؛

۷- کمیسیون دائمی گرده افشانی و گیاهان مورد علاقه زنبور عسل.

هدف از تشکیل کمیسیون‌های دائمی عبارتست از مطالعه و بررسی تمام موضوعات اساسی مربوط به زمینه‌های مرتبط با تحقق اهداف مندرج در ماده (۳). هیأت اجرایی می‌تواند به منظور ارائه خدمات مشاوره‌ای به کمیسیون‌های دائمی در زمینه‌های مختلف، کارگروه‌هایی را تشکیل دهد یا برای وظایف خاص می‌تواند دو یا چند کمیسیون دائمی را با هم ادغام نماید. کمیسیون‌های دائمی، جلسات کارشناسی را برای اجرای همایش‌های آیموندیا تدارک می‌بیند و مقالاتی را که باید ارائه شوند انتخاب خواهد کرد. کمیسیون‌های دائمی در قبال ویراستاری علمی نسخه الکترونیکی رسمی نشریه «ایکتا» مسئول هستند. کمیسیون‌های دائمی علاوه بر روسای که توسط مجمع عمومی انتخاب می‌شوند، مرکب از سه یا بیش از سه عضو کارشناس نیز می‌باشند که توسط روسای کمیسیون مربوط معرفی و توسط هیئت مدیره منصوب می‌شوند.

ماده ۲۱ - هیئت بازرسی

هیئت بازرسی ملزم خواهد بود تا بر جنبه‌های اقتصادی و حقوقی مدیریت، نظارت نماید. گزارشات مکتوب توسط دبیرکل و نایب رئیس به مجمع عمومی ارائه می‌شود. هیئت بازرسی باید برای مدت چهار سال انتخاب شوند و انتخاب مجدد آنها امکان پذیر می‌باشد.

ماده ۲۲ - رئیس افتخاری و اعضای افتخاری

مجمع عمومی بدنبال پیشنهاد شورای اجرایی می‌تواند با اکثریت نسبی آراء، رئیس پیشین آیموندیا یا هر یک از اعضای دیگر شورای اجرایی را که خدمات ارزشمند ارائه نموده‌اند، به عنوان رئیس افتخاری برگزیند. مجمع عمومی یا

شورای اجرایی می‌تواند مسئولیت وظایف مهم نمایندگی یا داوری را به رئیس افتخاری محول نموده یا اینکه از او به عنوان مشاور در صورت بروز مشکلات در داخل یا با سازمان‌های عضو استفاده نماید. مجمع عمومی به‌دنبال پیشنهاد شورای اجرایی می‌تواند زنبورداران، دانشمندان برجسته یا کارمندان لایق تشکیلات آپیوندیا را به عنوان اعضای افتخاری منصوب نماید. رئیس افتخاری، نقش رئیس اعضای افتخاری را ایفا می‌نماید. اعضای افتخاری از پرداخت حق عضویت معاف هستند.

ماده ۲۳- همایش های بین‌المللی

همایش‌های آپیوندیا معمولاً به صورت دو سالانه برگزار می‌شود. سازماندهی و اجرای این همایش‌ها بر عهده آپیوندیا و عضو وابسته کشوری است که این همایش در نظر است طبق تصمیمات مجمع عمومی در آن برگزار شود. در ارتباط با نحوه درخواست برگزاری همایش آپیوندیا، رهنمودهایی در آئین نامه‌های آپیوندیا ارائه شده است. براساس آئین نامه‌های آپیوندیا و موافقت نامه، رعایت دستورالعمل‌های شورای اجرایی از سوی برنامه‌ریز ذیربط الزامی خواهد بود.

ماده ۲۴- دارایی ها

مدیریت دارایی های آپیوندیا بر عهده هیئت مدیره خواهد بود.

ماده ۲۵- بودجه و مدیریت

جلسه بازنگری مسائل مالی آپیوندیا باید به صورت سالانه برگزار گردد و گزارش مالی به صورت دو سالانه به استماع مجمع عمومی برسد.

ماده ۲۶- تغییر در اساسنامه آپیوندیا

هیئت مدیره، شورای اجرایی و اعضای واجد حق رای می‌توانند درخواست تغییر اساسنامه را تسلیم نمایند این درخواست‌ها باید شش ماه قبل از مجمع عمومی توسط رئیس یا دبیرکل دریافت شوند. دبیرکل ملزم خواهد بود تا این درخواست ها را حداقل دو ماه قبل از مجمع عمومی، در اختیار اعضای واجد حق رای قرار دهد. تغییر در اساسنامه فدراسیون، مستلزم رأی اکثریت دو سوم اعضای حاضر می‌باشد. اگر امکان برگزاری مجمع عمومی طبق برنامه بنا به هر دلیل وجود نداشته باشد، تغییر در اساسنامه فدراسیون به صورت رأی گیری مکتوب که مسئولیت سازماندهی آن بر عهده هیئت مدیره می‌باشد، انجام خواهد پذیرفت. این تغییرات نیز باید با رأی اکثریت دو سوم تمام اعضا به تصویب برسد. هر گونه تغییر در اساسنامه آپیوندیا توسط مجمع عمومی بلا فاصله پس از تصویب آنها نافذ خواهد شد.

ماده ۲۷- آئین نامه ها

آئین نامه‌ها، وظایف داخلی آپیوندیا و ارکان آن، رابطه حقوقی با اعضای آن، حق عضویت‌ها، اجرای موضوعات تجاری، برگزار همایش‌ها و محافل علمی، پرداخت‌ها و فهرست‌های قیمت، رابطه آپیوندیا با سازمان‌ها و موسسات وابسته و انجمن‌های دائمی را تنظیم می‌نماید. هیئت مدیره، شورای اجرایی و اعضای واجد حق رای می‌توانند درخواست تغییر آئین‌نامه‌ها را تسلیم نمایند. این درخواست ها باید شش ماه قبل از مجمع عمومی توسط رئیس یا دبیرکل دریافت شوند. دبیرکل ملزم خواهد بود تا این درخواست ها را حداقل دو ماه قبل از مجمع عمومی در اختیار اعضای واجد حق رای قرار دهد. تغییر در آئین نامه ها مستلزم رأی اکثریت نسبی اعضای حاضر می‌باشد.

ماده ۲۸- انحلال

در صورت انحلال فدراسیون، مجمع عمومی ملزم خواهد بود تا با رأی اکثریت دو سوم تمام اعضای خود درباره انتقال دارایی‌ها به نفع یک یا چند سازمان بین‌المللی که آیموندیا با آنها ارتباط کاری دارد و قادر به انجام فعالیت‌هایی در راستای تامین منافع پرورش زنبور عسل در سطح جهانی هستند، تصمیم‌گیری نماید. در صورتی که مجمع عمومی تصمیم به انحلال بگیرد، در آن صورت مجمع عمومی نسبت به تعیین دریافت‌کننده و مدیر تصفیه و ضوابط و شرایط تصفیه مبادرت می‌نماید. اگر امکان برگزاری مجمع عمومی طبق برنامه بنا به هر دلیل وجود نداشته باشد، انحلال فدراسیون به صورت رأی‌گیری مکتوب که مسئولیت سازماندهی آن بر عهده هیئت مدیره می‌باشد، انجام خواهد پذیرفت. انحلال باید با رأی اکثریت دو سوم اکثریت تمام اعضا به تصویب برسد.

ماده ۲۹- متن اصلی

نسخه اصلی و الزام آور اساسنامه فدراسیون، نسخه زبان انگلیسی خواهد بود که برای تمامی ارزیابی‌ها، بحث‌ها و تفسیرها ملاک می‌باشد.

دفتر هیئت دولت