

بیت

شماره: ۶۹/۶۰۳۲

تاریخ: ۱۳۹۲/۲/۸

پیوست:

دستگاه شورای نگهبان  
شماره ثبت: ۹۲, ۱۱, ۵۰۰۴۴  
تاریخ ثبت: ۱۳۹۲ / ۲ / ۸  
کد پرونده:  
ساعت ورود:

حضرت آیت الله احمد جنتی

دبیر محترم شورای نگهبان

در اجرای اصل نود و چهارم (۹۴) قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران

لایحه اصلاح قانون عضویت دولت جمهوری اسلامی ایران در مجمع بین المللی انرژی

که به مجلس شورای اسلامی تقدیم گردیده بود و در جلسه علنی روز سه شنبه مورخ

۱۳۹۲/۲/۳ مجلس با اصلاحاتی به تصویب رسیده است، به پیوست ارسال می گردد.

علی لاریجانی

## لایحه اصلاح قانون عضویت دولت جمهوری اسلامی ایران در مجمع بین‌المللی انرژی

ماده واحده- منشور مجمع بین‌المللی انرژی به شرح پیوست جایگزین اساسنامه دبیرخانه مجمع بین‌المللی انرژی مندرج در ذیل تبصره ماده واحده قانون عضویت دولت جمهوری اسلامی ایران در مجمع بین‌المللی انرژی مصوب ۱۳۹۰/۸/۱۱ می‌گردد. تبصره- رعایت اصل هفتاد و هفتم (۷۷) قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران در اجرای بخش (۱۵) و پیوست آن و اصل هشتماد (۸۰) قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران در اجرای بخشهای (۱۰)، (۱۳) و (۱۷) منشور الزامی است.

### منشور مجمع بین‌المللی انرژی

#### بخش اول- مجمع

- ۱- مجمع بین‌المللی انرژی (که از این پس از آن به‌عنوان «مجمع» یاد می‌شود) براساس مقررات زیر تشکیل می‌شود:
- ۲- مجمع، تشکیلات بین‌دولتی است که به‌عنوان تسهیل‌کننده بی‌طرف گفتگوهای غیررسمی، آزاد، آگاهانه و مستمر انرژی در سطح جهانی در میان دولتهای تولیدکنندگان و مصرف‌کنندگان انرژی عضو مجمع از جمله دولتهای گذر انرژی عمل می‌کند.
- ۳- منشور هیچگونه حقوق یا تعهدات الزام‌آور حقوقی را در بین یا میان اعضای آن به وجود نمی‌آورد.
- ۴- هر دولت عضو در راستای قوانین داخلی و تعهدات بین‌المللی خود در قبال گفتگوهای جهانی انرژی متعهد است، در مجمع شرکت می‌نماید و با حسن نیت تلاش می‌کند تا مفاد منشور را اجراء و اهداف آن را محقق نماید.

### بخش دوم- اهداف

اهداف بنیادین مجمع عبارتند از:

- الف- ترویج تفاهم متقابل و آگاهی بیشتر از منافع مشترک انرژی در میان اعضای خود
- ب- ارتقاء درک بهتر از مزایای بازارهای باثبات و شاف انرژی برای سلامت اقتصاد جهان، امنیت عرضه و تقاضای انرژی، توسعه تجارت جهانی و سرمایه‌گذاری در منابع انرژی و فناوری
- پ- شناسایی و اتقاء اصول و خط‌مشی‌هایی که موجب ارتقاء شفافیت ثبات و پایداری در بازار انرژی می‌شود.
- ت- کاهش اختلاف نظرها در خصوص مقوله‌های جهانی انرژی در میان دولتهای عضو تولید کننده، مصرف کننده و گذر انرژی و ارتقاء درک بیشتر از وابستگی آنها و مزایایی که از طریق انجام گفتگو و همکاری نصب آنها خواهد شد و همچنین همکاری و گفتگو بین اعضاء و صنایع مرتبط با انرژی
- ث- ارتقاء مطالعات و تبادل نظر درخصوص روابط درونی بین انرژی، فناوری، مقوله‌های زیست‌محیطی، رشد اقتصادی و توسعه
- ج- ایجاد اطمینان و اعتمادسازی از طریق نشر اطلاعات بهبود یافته در میان دولتها
- چ- تسهیل جمع‌آوری تهیه و انتشار داده‌ها، اطلاعات و تجزیه و تحلیل‌هایی که به شفافیت ثبات و پایداری بازار کمک می‌کنند.

### بخش سوم- عضویت

- ۱- دولتهای عضو سازمان ملل متحد که در اجلاس وزارتی مورخ ۲۲ فوریه ۲۰۱۱ میلادی (۳ اسفند ۱۳۸۹ هـ.ش) در ریاض شرکت نمودند و منشور را به‌عنوان اعضای مجمع در همان روز تصویب و امضاء کردند، اعضاء مجمع هستند.
- ۲- هریک از دیگر دولتهای عضو سازمان ملل متحد به شرط تحقق شرایط زیر می‌توانند به عضویت درآیند:

الف- ارائه یادداشت رسمی مکتوب به دبیر کل مجمع که بیانگر تصویب منشور توسط آن عضو و تمایل به عضویت در مجمع است.

ب- پذیرش عضویت آن از طریق اجماع توسط هیأت اجرائی و در صورت عدم اجماع از طریق اکثریت چهار پنجم اعضای حاضر و رأی دهنده

۳- هر عضو مجمع براساس معیار کمکهای مالی به بودجه مندرج در پیوست منشور، کمک مالی سالیانه خود را به بودجه سالانه دبیرخانه ارائه می نماید. انتظار نمی رود آن دسته از اعضای مجمع که توسط دفتر نمایندگی عالی سازمان ملل متحد برای کشورهای کمتر توسعه یافته در زمره کشورهای کمتر توسعه یافته قلمداد شده اند، کشورهای در حال توسعه محصور در خشکی و کشورهای در حال توسعه واقع در جزایر کوچک، کمکهای مالی سالیانه به دبیرخانه بپردازند.

#### بخش چهارم- ارکان

۱- ارکان اصلی مجمع به شرح زیر می باشند:

الف- اجلاس های وزارتی

ب- هیأت اجرائی

پ- دبیرخانه

ت- گروه حمایت بین المللی

ث- کارگروه مشاوره صنعتی

۱- ارکان مجمع باید تلاش نمایند تا تصمیم های خود را براساس اجماع اتخاذ نمایند در صورت عدم حصول اجماع، تصمیم های فوق با اکثریت دوسوم اعضای حاضر و رأی دهنده اتخاذ خواهند شد. مگر اینکه به گونه دیگری مشخص شده باشد. از نظر این منشور عبارت «اعضای حاضر و رأی دهنده» به معنی اعضای حاضر و رأی دهنده مثبت یا منفی است. اعضائی که از رأی دادن امتناع می نمایند به عنوان اعضائی که رأی نداده اند محسوب می شوند حضور اکثریت اعضاء برای اتخاذ هرگونه تصمیمی الزامی است مگر آنکه به گونه دیگری مشخص شده باشد.

### بخش پنجم - اجلاس های وزارتی

#### ۱- اجلاس های وزارتی دوسالانه

الف- اجلاس های وزارتی، مهمترین رکن مجمع هستند که به عنوان محلی بی طرف برای انجام گفتگوهای سطح بالا، غیر رسمی، آزاد، آگاهانه و مستمر در زمینه انرژی جهانی در میان اعضای مجمع ایفای نقش می کنند.

ب- هیأت اجرائی ودبیرخانه با هماهنگی دولت میزبان و کمک میزبان(ها) به آماده سازی، سازماندهی و مدیریت اجلاس وزارتی می پردازند به گونه ای که اجلاس مزبور به گفتگوهای متمرکز و نتیجه گرا در جهت اهداف مجمع منجر شود.

پ- اجلاس وزارتی حداقل هر دو سال یکبار برگزار می شود.

ت- وزیر کشور میزبان و وزیر (وزرای) کشور(های) کمک میزبان به ترتیب به عنوان رئیس و نایب رئیس اجلاس وزارتی عمل می کنند.

#### ۲- اجلاس وزارتی فوق العاده

الف- اجلاس وزارتی فوق العاده می تواند به درخواست حداقل پنج عضو مجمع و تصویب هیأت اجرائی برگزار شود.

ب- هرگونه درخواست برای برگزاری اجلاس وزارتی فوق العاده باید به طور کتبی و از طریق دبیرکل به رئیس اجلاس وزارتی آتی ارائه شود. رئیس درخواست مزبور را از طریق دبیرکل به هیأت اجرائی ارائه می نماید.

پ- هیأت اجرائی طی مدت بیست و یک روز پس از دریافت درخواست مذکور راجع به آن تصمیم گیری می کند.

#### ۳- گروه های کاری

الف- اجلاس های وزارتی می توانند برای انجام کارهای خاص گروه های کاری در سطح وزارتی یا سطوح دیگر تشکیل دهند، گروه های کاری اجلاس وزارتی را در جریان نتایج کار خود قرار می دهند.

ب- هر عضو مجمع یا دبیرکل می تواند درخواست تشکیل گروه کاری را مطرح

نماید درخواست مذکور باید به طور کتبی و با ذکر دلایل لازم برای تشکیل آن از طریق دبیرکل به رئیس هیأت اجرائی ارائه گردد هیأت اجرائی طی مدت شصت روز از زمان دریافت درخواست راجع به آن تصمیم گیری می کند.

پ- هر گروه کاری تشکیل شده براساس جزء (ب) بند (۳) باید هیأت اجرائی را در جریان نتایج کارهای خود قرار دهد

ت- هر کشور عضو مجمع که مایل به شرکت در گروه کاری تشکیل شده براساس جزء (ب) بند (۳) باشد می تواند قبل از تاریخ تعیین شده برای برگزاری جلسه گروه کاری مزبور مراتب را به اطلاع هیأت اجرائی برساند.

۴- بیانیه های اختتامیه اجلاس وزارتی

الف- کشور میزبان و کمک میزبان (های) اجلاس وزارتی با پشتیبانی دبیرخانه و با مسؤولیت خود در پایان اجلاس وزارتی، بیانیه اختتامیه را آماده و صادر می کنند.

ب- اجلاس وزارتی ممکن است باتوجه به نتایج اجلاس خود مکاتبات اضافی و سایر اشکال مکاتبه را صادر نماید.

### بخش ششم - هیأت اجرائی

۱- وظایف هیأت اجرائی

الف- هیأت اجرائی نهاد مدیریتی مجمع است.

ب- وظایف هیأت اجرائی شامل موارد زیر است:

۱- تصویب عضویت در مجمع طبق بند (۲) بخش سوم

۲- تصویب برگزاری اجلاس های وزارتی فوق العاده

۳- تصویب موضوع اصلی و برنامه اجلاس وزارتی دوسالانه با امعان نظر به نیاز به

انجام گفتگوهای متمرکز و نتیجه مدار

۴- تصویب و نظارت بر برنامه کاری دو سالانه دبیرخانه با در نظر گرفتن نظرات

احتمالی ارائه شده توسط اعضای مجمع

۵- بررسی و تصویب بودجه سالیانه دبیرخانه با در نظر گرفتن نظرات احتمالی ارائه شده توسط اعضای مجمع

۶- بررسی و تصویب صورتحسابهای مالی دبیرخانه

۷- تصویب مقررات اداری و مالی دبیرخانه

۸- انتصاب حسابرس به منظور حسابرسی سالیانه حسابهای دبیرخانه

۹- انتصاب دبیرکل از میان اتباع اعضای مجمع

۱۰- انتخاب کشور میزبان و کمک میزبان(های) اجلاس وزارتی دو سالانه و در صورت لزوم اجلاس های وزارتی فوق العاده اساساً هر اجلاس وزارتی یک کمک میزبان خواهد داشت با این وجود هیأت اجرائی در صورت اقتضاء می تواند دو کشور را به عنوان کمک میزبان انتخاب نماید.

۱۱- ایجاد گروه های کاری یا کارگروه ها و تعیین وظایف مربوط به شکل مناسب به منظور پرداختن سریع به موضوع های طرح شده در جلسه هیأت اجرائی

۱۲- تصویب ایجاد یک یا چند دفتر اقماری دبیرخانه در محل هایی به غیر از محل استقرار دبیرخانه در صورت اقتضاء

۲- چگونگی شکل گیری هیأت اجرائی و عضویت در آن

الف- هیأت اجرائی باید ظرف یک ماه پس از پایان یافتن اجلاس وزارتی دو سالانه تشکیل شود و تا زمان خاتمه اجلاس وزارتی دو سالانه بعدی انجام وظیفه نماید.

ب- هیأت اجرائی متشکل از نمایندگان معرفی شده از سوی وزیر امور انرژی و یک کشور عضو مجمع است. نمایندگان «آژانس بین المللی انرژی» و «اوپک» اعضای بدون حق رأی هیأت اجرائی هستند. هیأت اجرائی، حسب مورد می تواند از دیگر نهادهای بین دولتی برای شرکت در جلسات هیأت اجرائی به عنوان ناظر دعوت به عمل آورد.

پ- از سی و یک عضو هیأت اجرائی، بیست و سه عضو دائم هیأت اجرائی و هشت عضو چرخشی می باشند.

ت- اعضای دائم هیأت اجرائی عبارتند از کشور میزبان دبیرخانه، یازده کشور بزرگ

تولید کننده نفت و گاز و یازده کشور بزرگ مصرف کننده نفت و گاز<sup>۱</sup> که براساس فهرست آخرین اعداد و ارقام جمع آوری شده توسط دبیرخانه تا روز یکم ژانویه (یازدهم دی ماه) سال برگزاری اجلاس وزارتی تعیین و توسط هیأت اجرائی تصویب می شوند.

کرسی هر عضو مجمع که تمایل به خدمت به عنوان عضو دائم هیأت اجرائی را نداشته باشد باید توسط کشوری که در فهرست یادشده در جایگاه بعدی قرار دارد پر شود. ث- عضویت دائم در هیأت اجرائی هر دو سال یکبار و براساس آخرین اعداد و ارقام جمع آوری شده توسط دبیرخانه تا روز یکم ژانویه (یازدهم دی ماه) سال برگزاری اجلاس وزارتی دوسالانه بازنگری می شود.

ج- اعضای چرخشی طی یک ماه پس از شکل گیری هیأت اجرائی متشکل از اعضای دائم توسط اعضای دائم انتخاب خواهند شد.

چ- اعضای چرخشی می توانند برای دوره های متوالی منصوب شوند. با این حال تلاش می شود که فرصت خدمت در هیأت اجرائی به عنوان عضو چرخشی در اختیار اعضائی که شرایط عضویت دائم در هیأت اجرائی را ندارند نیز قرار بگیرد.

ح- در انتخاب اعضای چرخشی باید به تحقق توازن بین کشورهای تولید کننده، مصرف کننده و گذر نفت و گاز، کشورهای توسعه یافته در حال توسعه توجه شود و توزیع جغرافیایی نیز در نظر گرفته شود با این وجود دو یا سه کرسی چرخشی را باید برای کشور میزبان و کمک میزبان(های) اجلاس وزارتی دوسالانه بعدی در نظر گرفت مگر اینکه آنها اعضای دائم هیأت اجرائی باشند.

خ- ریاست هیأت اجرائی به عهده کشور میزبان اجلاس وزارتی دوسالانه آتی است.

۱- اعضایی در فهرست کشورهای تولید کننده نفت و گاز قرار می گیرند که حجم تولید آنها (برحسب میلیون تن معادل نفت) بیش از حجم مصرف آنها (بر حسب میلیون تن معادل نفت) است و کشورهایی در فهرست کشورهای عضو مصرف کننده نفت و گاز قرار می گیرند که حجم مصرف آنها بیش از حجم تولید آنهاست. تولیدکنندگان بزرگ نفت و گاز بر حسب حجم تولید و مصرف کنندگان بزرگ نفت و گاز بر حسب حجم مصرفشان رده بندی می شوند.



دوره ریاست فوق پس از پایان اجلاس وزارتی دوسالانه قبلی آغاز و پس از پایان اجلاس وزارتی دوسالانه به میزبانی آن کشور خاتمه می‌یابد.

د- وظایف رئیس هیأت اجرائی عبارتند از:

(۱) بررسی دستور جلسه و آمادگی برای برگزاری هر جلسه هیأت اجرائی

(۲) ریاست جلسات هیأت اجرائی و....

(۳) شرکت در کلیه اجلاس‌های وزارتی مجمع به نمایندگی از طرف هیأت اجرائی

ذ- نماینده کشور کمک میزبان به‌عنوان نایب رئیس هیأت اجرائی انجام وظیفه می‌نماید.

در مواقعی که دو کشور، کمک میزبان باشند، هیأت اجرائی تصمیم می‌گیرد که کدام

یک، نائب‌رئیس هیأت اجرائی باشد.

۳- جلسات هیأت اجرائی و چگونگی مدیریت امور مربوط به آن

الف- جلسات هیأت اجرائی حداقل دو بار در سال تشکیل می‌شوند. حداقل یکی از

این جلسات در مقر دبیرخانه مجمع برگزار می‌شود.

ب- جلسات اضافه هیأت اجرائی می‌تواند براساس صلاح‌دید رئیس هیأت اجرائی

و دبیرکل یا بنا به درخواست حداقل سه چهارم اعضای هیأت اجرائی برگزار شود.

پ- حضور حداقل دو سوم اعضای هیأت اجرائی ملاک به حد نصاب رسیدن

جلسه اتخاذ تصمیم است.

ت- هیأت اجرائی می‌تواند به منظور کمک به اجرای وظایف محوله به آن،

گروه‌های کاری یا کارگروه‌هایی را تشکیل دهد.

#### بخش هفتم - دبیرخانه

۱- دبیرخانه رکن اجرائی مجمع است.

۲- دبیرخانه فعالیتهای محوله به آن و درج شده در برنامه کاری دوسالانه را

برنامه‌ریزی، سازماندهی و اجراء می‌کند، در آماده سازی برگزاری اجلاسهای وزارتی

مشارکت می‌نماید و هرگونه فعالیت دیگری را که هیأت اجرائی به آن واگذار نماید

انجام می‌دهد.

۳- وظایف دبیرخانه شامل موارد زیر نیز می‌شود:

الف) فراهم نمودن فضای بی طرف برای انجام گفتگو و تبادل دیدگاهها درخصوص مقوله‌های مرتبط با اهداف مجمع در میان اعضاء و یین اعضای مجمع و صنایع مرتبط با انرژی

ب) تبادل داده‌ها و اطلاعات انرژی در میان کشورهای تولید کننده، مصرف کننده و گذر، سازمانها و صنایع مرتبط با انرژی

پ) سازماندهی، هم‌اندیشی‌ها، محافل علمی، فراهمایی‌ها، کارگاهها، برنامه‌های آموزشی، نمایشگاه و میزگردهای مرتبط با مقوله‌های جهانی و منطقه‌ای انرژی

ت) برقراری و انجام گفتگو و همکاری با نهادهای دیگر مرتبط با انرژی در انجام تحقیقات و تجزیه و تحلیل‌ها

ث) کمک به مؤسسات انرژی در بخشهای دولتی و خصوصی و سازمانهای بین‌المللی و غیردولتی به منظور ارتقای مطالعه و تبادل نقطه نظرها در خصوص رابطه داخلی بین انرژی، فن‌آوری، مقوله‌های زیست‌محیطی، رشد اقتصادی و توسعه

ج) تهیه و انتشار خبرنامه‌ها، گزارش‌های آماری و تحلیلی، اعلامیه‌ها و بیانیه‌های مطبوعاتی درباره فعالیتهای مجمع

چ) کمک به اعضای مجمع به منظور حصول اطمینان از انجام گفتگوهای بیش از پیش متمرکزتر و نتیجه مدارتر میان آنها

ح) ارائه خدمات مشاوره‌ای، عملیاتی و تدارکاتی به کشور میزبان اجلاس وزارتی

خ) آماده‌سازی دستور جلسه متمرکز و جمع‌آوری و تجزیه و تحلیل اطلاعات مربوط واقعی مرتبط با دستور جلسه اجلاس وزارتی به منظور تسهیل بحثها درخصوص مقوله‌های عینی

د) کمک به کشور میزبان و کمک میزبان (ها) درخصوص آماده‌سازی و صدور بیانیه اختتامیه

ذ) تهیه دستور جلسات، تجزیه و تحلیل‌های لازم، گزارشها و کمک به هیأت اجرایی،

گروه حمایت بین‌المللی و کارگروه مشاوره صنعتی

ر) توزیع برنامه کاری دوسالانه پیشنهادی و پیش نویس بودجه سالیانه در میان اعضای مجمع و انتقال هرگونه نظرهای احتمالی اعضاء در آن خصوص به هیأت اجرائی و  
ز) توزیع برنامه کاری دوسالانه و بودجه سالیانه مصوب هیأت اجرائی بین

اعضای مجمع

۴- دبیرخانه ضمن مشورت با هیأت اجرائی می تواند با آژانس بین المللی انرژی اتمی، اوپک، مجمع کشورهای صادر کننده گاز، اتحادیه بین المللی گاز و دیگر سازمانهای مرتبط، همکاری کند. دبیرخانه در عین همکاری با این سازمانها در خصوص موضوعهای مورد علاقه متقابل تا حد امکان از دوباره کاری اجتناب می ورزد. در صورت اقتضاء همکاری های مزبور را می توان از طریق یادداشت تفاهم پس از تصویب هیأت اجرائی ترتیب داد.

۵- هر عضو مجمع، انجام کارهای دبیرخانه در ارتباط با سازماندهی و مدیریت هم اندیشی ها، گفتگوها، گروههای کاری، جلسات آموزشی و دیگر فعالیتهای مجمع در سرزمین خود را تسهیل می نماید.

۶- دبیرکل و کارکنان دبیرخانه نباید در انجام وظایف خود در جستجوی دستورهای از هر منبع خارج از مجمع باشند یا آنها را بپذیرند.

۷- ریاست و مدیریت دبیرخانه بر عهده دبیرکل است.

۸- دبیرکل به عنوان رئیس اجرائی مجمع خدمت می کند و استقلال و اختیار لازم برای انجام امور مجمع و پیشبرد اهداف و وظایف خود به گونه مندرج در این منشور به وی داده شده است.

۹- دبیرکل در مورد عملکرد خود در قبال هیأت اجرائی پاسخگو خواهد بود.

۱۰- دبیرکل، کارکنان دبیرخانه را از میان اتباع کشورهای عضو مجمع براساس مقررات استخدامی و با در نظر گرفتن ضرورت توازن جغرافیایی انتخاب می کند. دبیرکل باید قبل از انتصاب مدیران بخشهای دبیرخانه، با هیأت اجرائی مشورت نماید و از آن نظرخواهی کند.

۱۱- دبیرکل توسط هیأت اجرائی برای مدت چهارسال منصوب می شود. دوره

تصدی دبیرکل می تواند برای یک دوره دیگر تا مدت دو سال تمدید گردد. دبیر کل در مقر دبیرخانه مستقر می شود.

۱۲- وظایف دبیرکل عبارتند از:

- الف) تهیه برنامه کاری دوسالانه دبیرخانه به منظور ترغیب و اجرای اهداف منشور و سیاستهای رهنمودی و اولویتهای ارائه شده توسط اجلاس های وزارتی
- ب) هدایت امور دبیرخانه و حاصل اطمینان از تهیه و ارائه به موقع و کارآمد برنامه کار دوسالانه
- پ) دبیری جلسات هیأت اجرائی
- ت) خدمت رسانی به هیأت اجرائی و ارائه هرگونه اطلاعات درباره فعالیتهای جاری دبیرخانه و هرگونه اطلاعات دیگر مرتبط با کار هیأت اجرائی یا موارد درخواست توسط هیأت اجرائی
- ث) حفظ ارتباط با اعضای مجمع، سازمانها و صنایع مرتبط با انرژی درباره موضوعهای مربوط به بازارهای بین المللی انرژی
- ج) درخواست و دریافت پیشنهاد از نمایندگی اعضای مجمع، سازمانها و دست اندرکاران بخش صنعت شرکت کننده در مجمع راجع به فعالیت های مجمع
- چ) حصول اطمینان از مدیریت کارآمد منابع انسانی و مالی
- ح) گماردن مشاورین در مواقع لازم برای ارائه خدمات مشاوره ای درخصوص موضوعهای ویژه مرتبط با کار مجمع یا انجام مطالعات کارشناسی چنانچه دبیرخانه توان انجام آن را نداشته باشد.
- خ) اطلاع رسانی به اعضای مجمع درخصوص میزان کمک مالی آنها به بودجه سالانه دبیرخانه براساس معیار میزان کمک مالی مندرج در پیوست و ارائه گزارش های منظم به هیأت اجرائی و درمورد آن، و
- د) تهیه پیش نویس بودجه و دیگر گزارش های مالی دبیرخانه به منظور ملاحظه و تصویب هیأت اجرائی

### بخش هشتم - گروه حمایت بین المللی

۱- گروه حمایت بین المللی متشکل از نمایندگان اعضای هیأت اجرائی، دبیرخانه های آژانس بین المللی انرژی و اوپک و هر تعداد از اعضای مجمع است که مایل به شرکت در آن باشند. رئیس هیأت اجرائی و دبیرکل می توانند از دیگر سازمان های بین المللی به منظور شرکت در جلسات گروه حمایت بین المللی دعوت به عمل آورند.

### ۲- گروه حمایت بین المللی

الف) به هیأت اجرائی و دبیرخانه درباره ساختار و موضوع های اصلی اجلاس وزارتی دوسالانه آتی، مقوله های خط مشی انرژی و راه های ممکن برای بهبود گفتگوها در میان کشورهای تولیدکننده و مصرف کننده انرژی از جمله کشورهای عضو گذر انرژی مشاوره می دهد، و

ب) در راستای اجرای برنامه کاری دوسالانه به هیأت اجرائی و دبیرخانه مشورت می دهد و کمک می کند.

۳- گروه حمایت بین المللی پس از پایان اجلاس وزارتی دوسالانه و تشکیل هیأت اجرائی جدید تشکیل می شود.

۴- رئیس هیأت اجرائی، ریاست گروه حمایت بین المللی را برعهده دارد.

۵- جلسات گروه بین المللی حداقل سالی یکبار تشکیل می شود.

### بخش نهم - کارگروه مشاوره صنعتی

۱- کارگروه مشاوره صنعتی درباره فعالیت های مجمع به هیأت اجرائی و دبیرکل مشاوره می دهد. جلسات کارگروه مشاوره صنعتی حداقل سالی یکبار برگزار می گردد.

۲- کارگروه مشاوره صنعتی متشکل از نمایندگان شرکتهای تجاری و مؤسسات صنعتی است که به دبیرخانه کمک مالی می کنند و براساس مشورت با هیأت اجرائی به منظور پیوستن به این کارگروه دعوت می شوند. نمایندگان اعضای گروه حمایت بین المللی می توانند به عنوان ناظر در این جلسات شرکت کنند.

۳- جلسات کارگروه مشاوره صنعتی هر دو سال یکبار پس از خاتمه اجلاس وزارتی دوسالانه تشکیل می شود.

۴- رئیس و نائب رئیس کارگروه مشاوره صنعتی براساس اکثریت نسبی در اولین جلسه پس از اجلاس وزارتی دوسالانه، از میان اعضای آن انتخاب می‌شوند کارگروه می‌تواند برای انجام امور خود، گروه‌های فرعی ایجاد کند.

#### بخش دهم- بودجه و هزینه

۱- کشورهای عضو باید از فراهم شدن منابع مالی کافی و قابل پیش‌بینی به منظور تحقق بودجه سالیانه دبیرخانه که به تصویب هیأت اجرائی رسیده و همچنین ایجاد امکان برنامه‌ریزی بلندمدت و تحقق برنامه‌های چندساله مجمع، اطمینان حاصل کنند. به منظور نیل به این اهداف، تأمین مالی فعالیت‌های دبیرخانه باید به شکلهای زیر صورت بگیرد:

الف- کمکهای مالی سالیانه توسط کشورهای عضو براساس معیار کمکهای مالی به بودجه مندرج در پیوست منشور، قابل پرداخت قبل از یکم ژوئن (۱۱ خرداد) هر سال  
ب- کمکهای مالی اضافی و تکمیلی توسط کشورهای عضو به منظور انجام فعالیت‌های فوق‌العاده، و

پ- کمکهای مالی توسط شرکت کنندگان بخش صنعت در مجامع تجاری و از طریق دیگر منابع

۲- سال مالی مجمع از اول ژانویه (۱۱ دی ماه) تا ۳۱ دسامبر هر سال (۱۰ دی ماه سال بعد) می‌باشد.

۳- بودجه دبیرخانه برای هر سال مالی باید توسط دبیر کل پیشنهاد شود و حداکثر تا سی روز قبل از پایان سال مالی قبل توسط هیأت اجرائی بازنگری و تصویب شود.

۴- هیأت اجرائی باید سعی کند که با رسیدن به اجماع دربارۀ بودجه سالیانه و هزینه‌ها تصمیم‌گیری کند. چنانچه اجماع حاصل نشود تصمیم‌های مزبور با اکثریت چهار پنجم اعضای حاضر و رأی دهنده اتخاذ خواهند شد.

۵- دبیرکل، مدیریت بودجه سالیانه را به عهده دارد.

۶- حسابهای دبیرخانه به دلار آمریکا خواهد بود.

۷- حسابرس تعیین شده براساس ردیف (۸) جزء (ب) بند (۱) بخش (۶) طبق

استانداردهای حسابرسی بین‌المللی باید گزارشهای مالی سالیانه دبیرخانه را بازرنگری و نظرات و پیشنهادهای خود را به هیأت اجرائی ارائه نماید.

۸- دبیرکل باید گزارش سالیانه حسابرسی شده را که نشانگر فعالیت‌ها و وضعیت مالی دبیرخانه از جمله ترازنامه، صورت‌حساب جریان نقدینگی و توضیحات لازم می‌باشد را طی مدت چهارماه از پایان هر سال مالی به منظور بررسی و تصویب به هیأت اجرائی ارائه نماید.

۹- گزارش سالانه حسابرسی شده مصوب هیأت اجرائی، توسط دبیرکل بین اعضای مجمع توزیع می‌شود.

۱۰- تمامی مدارک و گزارش‌های بودجه‌ای باید به صورت الکترونیک توسط دبیرخانه به مدت ده سال یا چنانچه هیأت اجرائی لازم بداند، به مدت طولانی‌تری بایگانی شود.

#### بخش یازدهم - زبان مجمع

زبان مجمع انگلیسی است.

#### بخش دوازدهم - روابط با سازمان‌های مرتبط

هیأت اجرائی می‌تواند از طریق تبادل یادداشت‌های تفاهم، ارتباط مناسبی بین مجمع و سازمان‌های مرتبط برقرار نماید.

#### بخش سیزدهم - تعلیق حق رأی و عضویت در هیأت اجرائی

۱- حق رأی یک عضو مجمع که کسری پرداخت کمک مالی سالانه به دبیرخانه داشته باشد در صورتی که به حالت تعلیق در می‌آید که میزان کسری آن (طبق معیار کمک‌های مالی به بودجه - مندرج در پیوست منشور) معادل یا بیش از میزان کمک مالی سالانه آن عضو برای سال قبل باشد.

۲- چنانچه یک عضو مجمع در هیأت اجرائی دارای کسری پرداخت به میزان مشخص شده در بند (۱) باشد عضویت خود در هیأت اجرائی را از دست خواهد داد و عضویت آن به محض اینکه دیگر از لحاظ مالی کسری نداشته باشد، ادامه پیدا خواهد کرد.

### بخش چهاردهم - مقرر

- ۱- مقرر مجمع در شهر ریاض پادشاهی عربستان سعودی است.
- ۲- دبیرخانه در مقرر مجمع مستقر می‌باشد و بر اساس پروتکل راجع به مقرر مزایا و مصونیت‌ها که بین دولت پادشاهی عربستان سعودی و دبیرخانه مجمع بین‌المللی انرژی در تاریخ ۳۰ ژوئن ۲۰۰۴ میلادی (۱۳۸۳/۴/۹ ه.ش) امضاء شده است و هرگونه اصلاحیه‌های مربوط به آن، از مزایا مصونیت‌ها لازم برای اجرای وظایف خود برخوردار است.

### بخش پانزدهم - اصلاح منشور و پیوست آن

- ۱- هر عضو مجمع می‌تواند اصلاحیه‌هایی را برای منشور و پیوست آن پیشنهاد دهد.
- ۲- هرگونه اصلاحیه پیشنهادی منشور و پیوست آن باید به طور کتبی از طریق دبیرکل برای هیأت اجرائی ارسال گردد.
- ۳- هرگونه اصلاحیه منشور و پیوست آن باید از طریق اجماع و چنانچه اجماع حاصل نشود از طریق اکثریت چهار پنجم آرای اعضای حاضر و رأی دهنده به تصویب هیأت اجرائی برسد. اصلاحیه‌های مزبور باید حداقل سی روز قبل از اجلاس وزارتی آتی به اعضاء مجمع ارائه شود.
- ۴- تصویب هرگونه اصلاحیه منشور یا پیوست آن توسط اجلاس وزارتی باید از طریق اجماع و چنانچه اجماع حاصل نشود از طریق اکثریت چهارپنجم آرای اعضای حاضر و رأی دهنده صورت پذیرد.
- ۵- زمانی که چهارپنجم اعضاء به طور کتبی دبیرکل را از تصویب اصلاحیه منشور و پیوست توسط خود آگاه نمایند. اصلاحیه مزبور برای کلیه اعضاء مجمع لازم‌الاجراء می‌شود.
- ۶- دبیرکل باید تمام اعضای مجمع را از تاریخ لازم‌الاجراء شدن اصلاحیه مزبور آگاه نماید.



### بخش شانزدهم - تصویب و تاریخ لازم الاجراء شدن منشور

۱- منشور در اجلاس وزارتی مورخ ۲۲ فوریه ۲۰۱۱ (۳ اسفند ۱۳۸۹) در ریاض پادشاهی عربستان سعودی تصویب شد.

۲- منظور سی روز پس از پیوستن پنجاه کشور به عنوان عضو مجمع طبق بخش سوم لازم الاجراء می شود. دبیر کل باید در اسرع وقت تمامی کشورهای عضو را از تاریخ لازم الاجراء شدن منشور مطلع نماید.

۳- این منشور پس از لازم الاجراء شدن جایگزین اساسنامه دبیرخانه مجمع بین المللی انرژی که در سپتامبر ۲۰۰۳ (شهریور ۱۳۸۲) در اصفهان، جمهوری اسلامی ایران به تصویب رسید و اصلاحات بعدی آن خواهد شد. دبیرخانه ای که براساس اساسنامه تأسیس گردیده بود دبیرخانه مجمع خواهد بود و از این پس براساس این منشور اداره خواهد شد.

### بخش هفدهم - انصراف از عضویت

۱- هر عضو مجمع می تواند از طریق ارائه اطلاعیه کتبی مراتب انصراف از عضویت خود در مجمع را از طریق دبیرکل به هیأت اجرائی اعلام نماید.

۲- هر عضو مجمع که در پرداخت کمک مالی سالانه خود به دبیرخانه دارای کسری باشد، چنانچه میزان کسری آن (طبق معیار کمک مالی به بودجه مندرج در پیوست منشور) معادل میزان کمک مالی سالانه آن برای دو سال قبل یا بیشتر از آن باشد چنین تلقی می شود که از عضویت در مجمع انصراف داده است. بنابراین عضویت مجدد با رعایت بند (۲) بخش سوم صورت می گیرد.

### بخش هجدهم - ابلاغیه

از دولت پادشاهی عربستان سعودی به عنوان کشور میزبان از طرف اعضای مجمع درخواست می شود متن منشور را برای دبیر کل سازمان ملل متحد ارسال نماید تا آن را به عنوان سند رسمی سازمان ملل متحد بین اعضای سازمان توزیع نماید.

### پیوست معیار کمکهای مالی

معیار میزان کمک مالی اعضاء به بودجه سالیانه دبیرخانه به شرح زیر است:  
الف) حداقل کمک مالی معادل نیم درصد (۰.۵٪) بودجه سالانه دبیرخانه است.  
ب) حداکثر کمک مالی معادل شش درصد (۶٪) بودجه سالانه دبیرخانه است.  
پ) در چهارچوب کف و سقف فوق اعضاء مجمع کمک مالی سالانه‌ای را به شرح زیر پرداخت می‌کنند:

برای کشورهای مصرف کننده نفت و گاز<sup>۱</sup> عضو:  
حاصل ضرب بودجه سالیانه دبیرخانه در کل مصرف نفت و گاز هر کشور عضو تقسیم بر مجموع کل نفت و گاز مصرفی کشورهای مصرف کننده عضو و کل تولید نفت و گاز کشورهای تولید کننده عضو

برای کشورهای تولید کننده نفت و گاز<sup>۲</sup> عضو:  
حاصل ضرب بودجه سالیانه دبیرخانه در کل تولید نفت و گاز هر کشور عضو تقسیم بر مجموع کل نفت و گاز مصرفی کشورهای مصرف کننده نفت و گاز عضو و کل تولید نفت و گاز کشورهای تولید کننده نفت و گاز عضو  
بدون خدشه به بندهای (الف) و (ب) فوق هرگونه باقیمانده تراز بودجه به تناسب به کشورهای عضو تخصیص خواهد یافت.

ت) از کشورهای کمتر توسعه یافته که توسط دفتر نمایندگی عالی سازمان ملل متحد برای کشورهای کمتر توسعه یافته مشخص شده‌اند کشورهای در حال توسعه محصور در خشکی و کشورهای در حال توسعه واقع در جزایر کوچک انتظار نمی‌رود که کمک مالی سالانه پرداخت کنند.

لایحه فوق مشتمل بر ماده واحده و یک تبصره منضم به متن منشور شامل هجده بخش و یک پیوست در جلسه علنی روز سه شنبه مورخ سوم اردیبهشت ماه یکهزار و سیصد و نود و دو مجلس شورای اسلامی به تصویب رسید.

علی لاریجانی

۱- کشورهای عضو مصرف کننده نفت و گاز به آن دسته کشورهای اطلاق می‌شود که مصرف نفت و گاز آنها (بر حسب میلیون تن معادل نفت) بیش از تولید نفت و گاز آنها (بر حسب میلیون تن معادل نفت) آن است.

۲- کشورهای عضو تولید کننده نفت و گاز به آن دسته کشورهای اطلاق می‌شود که تولید نفت و گاز آنها (بر حسب میلیون تن معادل نفت) بیش از مصرف نفت و گاز آنها (معادل میلیون تن معادل نفت) آن است.