

شماره ۵۰۰۰

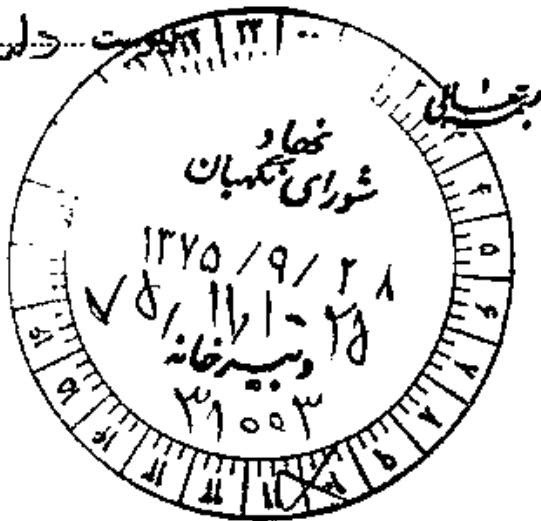
تاریخ ۲۴ - ۹ - ۷۵



جمهوری اسلامی ایران

مجلس شورای اسلامی

دفتر رئیس



شورای محترم نگهبان

اساسنامه کتابخانه، موزه و مرکز اسناد مجلس شورای اسلامی که در اجرای قانون تصویب اساسنامه کتابخانه مجلس شورای اسلامی مصوب ۱۳۷۵/۶/۲۱ مجلس شورای اسلامی به کمیسیون مشترک امور اداری و استخدامی و دیوان محاسبات و بودجه و امور مالی مجلس ارجاع گردیده بود، در جلسه روز سه شنبه مورخ ۱۳۷۵/۹/۱۳ به تصویب کمیسیون مشترک مذکور رسید که در اجرای اعل نمود و چهارم قانون اساسی جهت بررسی و اظهار نظر آن شورای محترم به پیوست ارسال می گردد.

علی اکبر ناطق نوری

رئیس مجلس شورای اسلامی



جمهوری اسلامی ایران

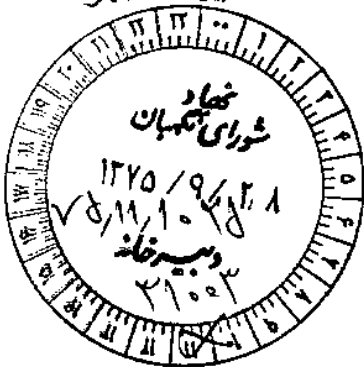
مجلس شورای اسلامی

دفتر رئیس

شماره گشت

تاریخ ۲۴ / ۹ / ۷۵

پیوست ۵ لهر



تعالی

اساسنامه کتابخانه، موزه و مرکز اسناد مجلس شورای اسلامی

کلیات

ماده ۱ - کتابخانه، موزه و مرکز اسناد مجلس شورای اسلامی که در این اساسنامه به اختصار کتابخانه نامیده می‌شود، موسسه‌ای تحقیقاتی فرهنگی و خدماتی است که زیر نظر مستقیم رییس مجلس فعالیت می‌کند.

ماده ۲ - بودجه کتابخانه در بودجه کل کشور و در ردیف جداگانه، ذیل ردیف بودجه مجلس منظور می‌گردد.

اهداف و وظایف

ماده ۳ - هدف اصلی و بنیادی کتابخانه جمع‌آوری آثار حقوقی، سیاسی، فرهنگی، اقتصادی و اجتماعی با تاکید بر اسلام‌شناسی و ایوان‌شناسی، حفظ و نگهداری میراث ملی، آثار کمیاب و خطی و موزه‌ای و انتشار مناسب آن، ارائه خدمات به نمایندگان مجلس شورای اسلامی، شورای نگهبان، مجلس خبرگان، مجمع تشخیص مصلحت نظام، دولتمردان نظام و پژوهشگران داخلی و خارجی، دانشجویان و سایر مراجعین است.

ماده ۴ - کتابخانه مجلس با توجه به جایگاه کلی خود به‌عنوان یک کتابخانه جامع تحقیقاتی در سطح ملی و جهانی دارای وظایف و



جمهوری اسلامی ایران

مجلس شورای اسلامی

دفتر رئیس

شماره ۵۰۰۰۰۰۰۰

تاریخ ۲۰۰۲ - ۹ - ۵

پوست ۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰

به تعالی

- ۲ -

اختیارات زیر است:

- الف - گردآوری، سازماندهی، پژوهش و اشاعه انواع منابع معتبر فارسی و غیرفارسی برطبق هدف اصلی مندرج در ماده (۲) و خرید نسخ خطی و چاپی و آثار کمیاب یا پذیرش آثار اهدائی و وقفی.
- ب - استفاده از دانش فنی جدید برای سازماندهی منابع و مواد و ارائه بهینه خدمات.
- ج - عضویت در مجامع ملی و بین‌المللی مرتبط و شرکت در جلسات، کردهای مربوط و انجام مطالعات تطبیقی جهت بهبود فعالیتهای خدماتی، پژوهشی و اطلاع‌رسانی و به‌روزرنگه‌داشتن کتابخانه.
- د - برقراری ارتباط با کتابخانه‌های مجالس سایر کشورها و مبادله آثار علمی و انتشارات کتابخانه‌ای.
- ح - حفظ و آماده‌سازی و انتشار مدارک و اسناد و فهرس و ترجمه آنها.
- و - مبادله، اهدا و یا فروش نسخ اضافی موجود و وجین کتابخانه با تحویب هیات امناء.
- ز - همکاری و مشارکت با کتابخانه‌ها، موزه‌ها و مراکز اسنادی همپراز در اجرای طرحهای مرتبط با وظایف کتابخانه.
- هـ - دریافت اسناد راگد مجلس اعم از مکتوب و غیرمکتوب برحسب مورد.



جمهوری اسلامی ایران

مجلس شورای اسلامی

دفتر رئیس

شماره ۳۰۳

تاریخ ۲۶ فروردین ۷۵

پیوست دالر

بِسْمِ اللَّهِ

- ۳ -

ارکان کتابخانه:

ماده ۵ - ارکان کتابخانه عبارتند از:

۱ - هیات امنای کتابخانه

۲ - رییس کتابخانه

ماده ۶ - هیات امنای کتابخانه مجلس از اعضای زیر تشکیل

می‌شود:

- رییس مجلس که ریاست هیات امنا را دارا خواهد بود.

- روسای کمیسیونهای ارشاد و هنر اسلامی و وسایل ارتباط

جمعی، فرهنگ و آموزش عالی.

- کارپرداز فرهنگی مجلس.

- دو نفر از کارشناسان کتابداری و کتابشناسی به پیشنهاد

رییس کتابخانه و تایید رییس مجلس.

- رییس کتابخانه.

تبصره - رییس کتابخانه دبیر هیات امنا خواهد بود.

ماده ۷ - اعضای انتخابی هیات امنا به پیشنهاد رییس

کتابخانه و با حکم رییس مجلس برای مدت چهار سال منموب

می‌شوند این انتخابها در آغاز هر دوره مجلس و حداکثر سه ماه پس

از تشکیل اولین جلسه مجلس انجام خواهد شد.

ماده ۸ - هیات امنا می‌تواند در صورت نیاز و برحسب مورد

از مشاوره و خدمات افراد صاحب نظر استفاده کند و یا آنها را

برای شرکت در جلسه دعوت نماید.

ماده ۹ - جلسات هیات امنا حداقل هر سه ماه یکبار تشکیل



جمهوری اسلامی ایران

مجلس شورای اسلامی

دفتر رئیس

شماره مجله ۵۰۰

تاریخ ۲۲/۹/۷۵

پدوست دل

بیت

- ۴ -

می‌کردد و با حضور دو سوم اعضا رسمیت می‌یابد، تصمیمات با اکثریت آرای حاضر در جلسه قابل اجرا خواهد بود.

وظایف هیات امناء

ماده ۱۰- وظایف هیات امناء به‌قرار زیر است:

الف - سیاستگذاری و برنامه‌ریزی و تعیین خط مشی کلی در امور کتابخانه.

ب - بررسی و تصویب بودجه سالانه کتابخانه.

ج - پیشنهاد تغییر و اصلاح اساسنامه به کمیسیون مشترک امور اداری و استخدامی و دیوان محاسبات، بودجه و امور مالی مجلس.

د - استماع و اظهار نظر نسبت به گزارش سالانه رییس کتابخانه.

هـ - تصویب آیین‌نامه‌های داخلی مورد نیاز کتابخانه.

و - تهیه و تصویب آیین‌نامه‌های مالی، اداری، استخدامی و تشکیلاتی کتابخانه.

ز - مشاوره با رییس مجلس در جهت تثبیت یا عزل رییس کتابخانه.

ح - هیات امناء در اولین جلسه به تدوین و تصویب آیین‌نامه داخلی خود اقدام می‌نماید.

بیت

- ۵ -

رئیس کتابخانه:

ماده ۱۱ - رئیس مجلس فردی برجسته از نظر علمی و مذهبی را که دارای تخصص کتابداری، کتابشناسی، اطلاع رسانی باشد به عنوان رئیس کتابخانه، موزه و مرکز اسناد به مدت چهار سال منصوب می نماید. انتماب مجدد وی بلامانع است.

تبصره - برگزینی رئیس کتابخانه قبل از اتمام دوره چهار ساله توسط رئیس مجلس بلامانع است.

وظایف رئیس کتابخانه

ماده ۱۲ -

- الف - سرپرستی کلیه امور کتابخانه.
- ب - مراقبت بر حسن اجرای اساسنامه و تصمیمات هیات امناء.
- ج - معرفی اعضای انتخابی هیات امنای کتابخانه به رئیس مجلس.
- د - اخذ مجوزهای لازم جهت استخدام از هیات امناء.
- هـ - نصب و عزل کارکنان کتابخانه.
- و - امضای کلیه قراردادهای و اسناد مالی و افتتاح حساب با رعایت ضوابط و مقررات قانونی.
- ز - پیش بینی راههای افزایش درآمد جهت پیشنهاد به هیات امناء.
- ح - پیشنهاد بودجه سالانه و تهیه گزارش عملکرد آن.

شماره ۵۱۱

تاریخ ۹ خرداد ۷۰

پدوست



جمهوری اسلامی ایران

مجلس شورای اسلامی

دولت‌رئیس

بیت‌المقدس

- ۶ -

ط - پیشنهاد آیین‌نامه‌های مالی، معاملاتی، اداری استخدامی و تشکیلاتی به هیات امنا.

ی - پیشنهاد تغییر و یا اصلاح اساسنامه به هیات امنا.

ک - دعوت از اعضای هیات امنا برای تشکیل جلسه.

ماده ۱۳ - رئیس کتابخانه از نظر پست سازمانی هم‌تراز معاون وزیر خواهد بود.

اساسنامه فوق متشکل بر سیزده ماده و دو تبصره طبق اصل ۸۵

قانون اساسی در جلسه روز سه‌شنبه مورخ سیزدهم آذرماه یکهزار و

سیمد و هفتاد و پنج کمیسیون مشترک امور اداری و استخدامی و

دیوان محاسبات و بودجه و امور مالی مجلس به تصویب رسید.

علی‌اکبر ناطق‌نوری

رئیس مجلس شورای اسلامی

۹۳