

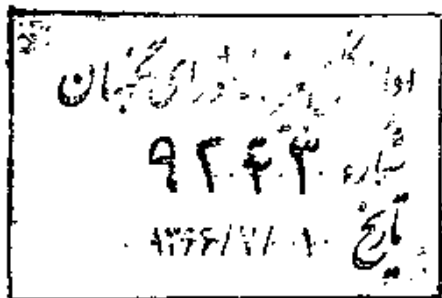
شماره ۲۹۸۰

تاریخ ۱۳۶۶/۴/۲۲



جمهوری اسلامی ایران  
مجلس شورای اسلامی

بتنیاتی



شورای محترم نگهبان

عطف به نامه شماره ۸۸۰۷ مورخ ۱۳۶۶/۴/۲۲ لایحه تغییرات در ماده واحده قانون تشکیل شرکت سهامی راه آهن ایران و اساسنامه مربوطه که در جلسه علنی روز یکشنبه ۱۳۶۶/۶/۲۹ مجلس شورای اسلامی با اصلاحاتی بتصویب رسیده در اجرای اصل نود و چهارم قانون اساسی برای رسیدگی و اظهار نظر آن شورای محترم به پیوست ارسال میشود. / ن

رئیس مجلس شورای اسلامی

اکبر هاشمی

اداره کل مینا، شورای گنجوان  
شماره ۹۴۴۳  
تاریخ ۱۳۶۶/۱/۱

### بعثت

لایحه تشکیل شرکت سهامی راه آهن جمهوری اسلامی ایران و اساسنامه آن

ماده واحده - بمنظور حمل و نقل بار و مسافر بوسیله راه آهن و انجام امور مربوط به تجهیز و توسعه و ایجاد و نگهداری و بهره برداری از خطوط و تاسیسات راه آهن کشور شرکت راه آهن جمهوری اسلامی ایران ( سهامی خاص ) وابسته به وزارت راه و ترابری به مدت نامحدود تشکیل میگردد .

اساسنامه شرکت سهامی راه آهن جمهوری اسلامی ایران که در این قانون شرکت نامیده میشود بنا به پیشنهاد وزارت راه و ترابری و تایید هیات وزیران بتصویب مجلس شورای اسلامی خواهد رسید و اصلاحات بعدی اساسنامه نیز به ترتیب فوق بعمل خواهد آمد .

کلیه دارائی و تعهدات راه آهن دولتی ایران و اداره کل ساختمان راه آهن به شرکت منتقل میشود و سرمایه اولیه شرکت ده میلیارد ریال است که از محل دارائی موسسات مذکور تامین گردیده است .

دارائی خالص شرکت به ترتیب مقرر در اساسنامه ارزیابی و به حساب سرمایه شرکت منظور خواهد شد .

تبصره ۱ - کلیه کارکنان راه آهن دولتی ایران به شرکت مزبور منتقل میشوند .

تبصره ۲ - شرکت مجاز است برای انجام قسمتی از وظایف محوله با تصویب مجمع عمومی خود مبادرت به تشکیل شرکتهای دیگر نماید و یا با مشارکت بخش دولتی یا غیر دولتی شرکت یا شرکتهائی تشکیل دهد و یا در شرکتهای دیگر مشارکت و یا سهام شرکت های مذکور را خریداری کند .

تبصره ۳ - آئین نامه های مالی و معاملاتی و استخدامی شرکت ظرف مدت ۶ ماه وسیله شرکت تهیه و بتصویب هیات وزیران خواهد رسید تا زمان تصویب آئین نامه های فوق آئین نامه های قبلی معتبر و مجری خواهد بود .

تبصره ۴ - از تاریخ تصویب این ماده واحده قانون تشکیل شرکت سهامی راه آهن ایران مصوب شانزدهم اسفند ماه یک هزار و سیصد و پنجاه و پنج ملغی میگردد .

اساسنامه شرکت راه آهن جمهوری اسلامی ایران ( سهامی خاص )

#### فصل اول - کلیات - نام شرکت - میزان سرمایه - مرکز اصلی

ماده ۱ - شرکت راه آهن جمهوری اسلامی ایران ( سهامی خاص ) که بموجب قانون



## مجلس

مصوب ۱۳۵۵/۱۲/۱۶ تاسیس گردیده و در این اساسنامه شرکت نامیده میشود شرکتی است وابسته به وزارت راه و ترابری که بصورت بازرگانی اداره شده و کلیه عملیات خود را بر طبق مفاد این اساسنامه و در مواردی که در اساسنامه تعیین تکلیف نشده باشد طبق مقررات قانون تجارت عمل خواهد نمود .

ماده ۲ - مدت شرکت نامحدود و مرکز آن تهران میباشد شرکت می تواند در داخل و خارج کشور بمنظور گسترش فعالیت خود با تصویب مجمع عمومی دفاتسری را تاسیس یا نمایندگیهایی داشته باشد .

ماده ۳ - شرکت دارای شخصیت حقوقی و استقلال مالی است .

ماده ۴ - سرمایه اولیه شرکت ده میلیارد ریال منقسم به هزار سهم ده میلیون ریالی با نام و غیر قابل انتقال است که کلاً متعلق به دولت میباشد و از محل دارائی راه آهن دولتی ایران تامین میگردد .

تبصره - کلیه اموال منقول و غیر منقول راه آهن دولتی ایران بر اساس آخرین ترازنامه توسط کمیسیون مرکب از کارشناسان وزارت امور اقتصادی و دارائی و شرکت ارزیابی و پس از کسر دیون و تعهدات ، مابقی تفاوت پس از تصویب مجمع عمومی به سرمایه اولیه شرکت اضافه خواهد شد .

### فصل دوم - موضوع شرکت

ماده ۵ - موضوع شرکت تامین امر حمل و نقل کشور ( بار و مسافر ) از طریق راه آهن و انجام مطالعات و تحقیقات و فعالیت در زمینه حمل و نقل و امور مربوط به ایجاد ، تجهیز ، توسعه ، نگهداری خطوط و تاسیسات راه آهن کشور و بهره برداری از آنها و مطالعه و نیز فراهم نمودن امکانات آموزشی لازم جهت تامین پرسنل متخصص مورد نیاز میباشد .

تبصره - اشتغال با امور مذکور در این ماده در سراسر کشور منحصرأ بعهدده شرکت میباشد مگر در مواردی که بموجب قوانین جداگانه انجام قسمتی از این فعالیت ها به موسسات دیگر واگذار شود .

ماده ۶ - شرکت جهت پیشبرد اهداف و تامین مقاصد و انجام عملیات مذکور در ماده ۵ از لحاظ فعالیتهای بهره برداری و توسعه مجاز به انجام این امور میباشد .

۱- انعقاد قرارداد در زمینه فعالیتهای موضوع شرکت با موسسات داخلی و خارج از کشور بر عایت اصول ۷۷ و ۸۱ و ۸۲ قانون اساسی و سایر قوانین و مقررات مربوطه .

۲- خرید و فروش و اجاره و استیجاره هرگونه مال اعم از منقول و غیر منقول در جهت اهداف شرکت بر عایت آئین نامه های مالی و معاملاتی شرکت .



## مجلس

- ۳- قبول هرگونه مال و یا حقی که به شرکت منتقل میگردد با رعایت قوانین و مقررات مربوطه
- ۴- تحصیل و اعطای اعتبار یا وام در داخل کشور بمنظور اجرای مقاصد شرکت با رعایت قوانین و مقررات مربوطه .
- ۵- ایجاد و بکار انداختن انواع سرویس های مخابراتی و تاسیسات برقی اختصاصی در طول شبکه راه آهن و ایستگاهها و تاسیسات وابسته به آن با توافق سازمانها و وزارتخانه های مربوطه .
- ۶- عضویت در سازمانها و مجامع بین المللی که فعالیت آنها در رابطه با امور شرکت باشد با تصویب مجلس شورای اسلامی و رعایت مقررات مربوطه .

### فصل سوم - ارکان شرکت

ماده ۷- شرکت دارای ارکان زیر است .

۱- مجمع عمومی

۲- هیات مدیره

۳- مدیرعامل

۴- بازرس (حسابرس)

مجمع عمومی

- ماده ۸- نمایندگی سهام دولت در مجمع عمومی شرکت بعهده وزیر راه و ترابری، وزیر امور اقتصادی و دارائی و وزیر برنامه و بودجه و یا نمایندگان آنها خواهد بود و ریاست مجمع با وزیر راه و ترابری میباشد .
- تبصره - مدیرعامل شرکت بدون حق رای در جلسات مجمع شرکت مینماید .
- ماده ۹- مجمع عمومی شرکت بصورت عادی یا فوق العاده تشکیل میگردد که مجمع عمومی عادی با ذکر تاریخ و محل تشکیل و تعیین دستور جلسه حداقل ده روز قبل از انعقاد مجمع بوسیله دعوت کتبی رئیس مجمع تشکیل خواهد شد .
- تبصره - سوابق مربوط به موضوعاتی که در دستور جلسه مجمع قرار دارد باید همراه دعوتنامه برای اعضای مجمع ارسال شود .
- ماده ۱۰- وظایف مجمع عمومی بشرح زیر است .
- ۱- بررسی و تصویب تغییرات اساسنامه شرکت برای تقدیم به مجلس شورای اسلامی
- ۲- رسیدگی و اظهار نظر نسبت به گزارش عملیات سالانه شرکت .
- ۳- تصویب ترازنامه و حساب سود و زیان شرکت و اتخاذ تصمیم درباره نحوه تقسیم سود ویژه و اندوخته های شرکت با رعایت ضوابط مربوطه .



## مجلس

- ۴- تصویب خط مشی و بودجه سالانه شرکت .
- ۵- انتخاب اعضای هیات مدیره و مدیرعامل شرکت که از طرف رئیس مجمع پیشنهاد خواهد شد .
- ۶- انتخاب بازرس ( حسابرس ) که از طرف وزیر امور اقتصادی و دارائی پیشنهاد خواهد شد
- ۷- تصویب طرح کلی سازمان شرکت و اصلاح آن .
- ۸- بررسی و تصویب آئین نامه های استخدامی و مالی و معاملاتی شرکت و ارائه آن به هیات وزیران جهت تصویب نهائی .
- ۹- بررسی و تصویب تعرفه های راه آهن ( بار و مسافر ) بمنظور ارائه به هیات دولت و همچنین تصویب آئین نامه احداث خطوط صنعتی و تجاری و تغییرات بعدی آن که از طرف هیات مدیره پیشنهاد گردد .
- ۱۰- تعیین حقوق و مزایای مدیرعامل و اعضای هیات مدیره پس از تایید شورای حقوق و دستمزد و تعیین حق الزحمه بازرس ( حسابرس ) شرکت .
- ۱۱- اتخاذ تصمیم درباره مطالبات مشکوک الوصول و لاوصول شرکت حداکثر تا یک هزارم سرمایه اولیه شرکت و بیش از آن با تصویب هیات دولت .
- ۱۲- اتخاذ تصمیم درباره سرمایه گذاری و مشارکت با بخش خصوصی یا دولتی .
- ۱۳- بررسی و اتخاذ تصمیم نسبت به مواردی که طبق قانون تاسیس راه آهن برابر مقررات این اساسنامه و سایر ضوابط قانونی باید در مجمع عمومی مطرح گردد .
- ۱۴- رسیدگی و اتخاذ تصمیم نسبت به مصالحه در دعاوی و اختلافات با اشخاص حقیقی یا حقوقی و ارجاع آنها به داوری و انتخاب داور با رعایت مقررات مربوطه .
- ۱۵- پیشنهاد تصویب یا لغو عضویت در مجامع و اتحادیه های بین المللی طبق مقررات مربوطه .
- ماده ۱۱- مجمع عمومی عادی حداقل سالی ۲ بار ، یکبار حداکثر تا پایان تیرماه هر سال بمنظور رسیدگی و تصویب ترازنامه و حساب سود و زیان مالی شرکت و انتخاب بازرس ( حسابرس ) و سایر موضوعات مذکور در دستور جلسه و بار دیگر در نیمه دوم سال برای رسیدگی و تصویب بودجه و برنامه سال بعد و سایر مسائل مربوطه تشکیل خواهد شد .
- ماده ۱۲- مجمع عمومی فوق العاده در مواقع ضروری بنا بدعوت رئیس مجمع یا مدیرعامل و یا به تقاضای کتبی بازرس ( حسابرس ) با ذکر علت تشکیل میگردد .
- ماده ۱۳- اتخاذ تصمیم در مورد افزایش یا کاهش سرمایه ، بررسی در مورد انحلال شرکت و اصلاح و تغییر یا الحاق به مواد اساسنامه و پیشنهاد آن به مراجع مقرر در قانون از وظایف و اختیارات مجمع عمومی فوق العاده است .



## مجلس

### هیات مدیره -

ماده ۱۴- هیات مدیره شرکت مرکب از پنج نفر عضو خواهد بود که بوسیله مجمع عمومی از میان افراد متعهد کاردان و با تجربه و آشنا به امور راه آهن که دارای تحصیلات عالی باشند انتخاب میشوند و حداقل سه نفر از اعضای هیات مدیره باید از کادر رسمی و یا سابقه راه آهن باشند و یکی از اعضای هیات مدیره به پیشنهاد وزیر راه و ترابری و تصویب مجمع عمومی و تایید هیات وزیران به سمت رئیس هیات مدیره و مدیر عامل شرکت انتخاب خواهد شد و سمت معاونت وزارت راه و ترابری را خواهد داشت .  
اداره امور کلی شرکت با رعایت شرایط مندرج در این اساسنامه بعهده هیات مدیره میباشد .

تبصره ۱ - جلسات هیات مدیره حداقل با حضور سه نفر از اعضای که یکی از آنها رئیس هیات مدیره و مدیر عامل یا قائم مقام وی خواهد بود تشکیل و اعتبار تصمیمات متخذه منوط به تایید حداقل سه نفر از اعضای خواهد بود .

تبصره ۲ - هیات مدیره حداقل ماهی دوبار تشکیل جلسه خواهد داد و صورت جلسات هیات مدیره میبایستی در دفتر مخصوصی ثبت و به امضای اعضای حاضر در جلسه برسد .

تبصره ۳ - اعضای هیات مدیره میبایستی در تمام دوران تصدی این سمت بطور موظف و تمام وقت در شرکت انجام وظیفه نمایند .

تبصره ۴ - اعضای هیات مدیره برای مدت چهار سال انتخاب خواهند شد و تا زمان انتخاب هیات مدیره جدید در مقام خود باقی خواهند ماند . انتخاب مجدد اعضای هیات مدیره از طرف مجمع بلامانع است .

تبصره ۵ - اعضای هیات مدیره موظفند بطور منظم در جلسات هیات مدیره شرکت نمایند مگر با عذر موجه که مورد تایید هیات مدیره باشد .

تبصره ۶ - در صورت فوت یا بازنشستگی یا استعفاء یا انتقال یا حجر و یا برکناری از خدمت هر یک از اعضای هیات مدیره مجمع عمومی عادی بطور فوق العاده برابر مقررات این اساسنامه جهت انتخاب جانشین وی برای بقیه مدت تشکیل جلسه خواهد داد .

تبصره ۷ - تغییر مدیر عامل و سایر اعضای هیات مدیره شرکت قبل از انقضای مدت مقرر بنا به پیشنهاد رئیس مجمع و تصویب مجمع عمومی عادی امکان پذیر خواهد بود .

تبصره ۸ - مدیر عامل شرکت مکلف است ۴۵ روز قبل از تشکیل مجمع عمومی ترازنامه و حساب سود و زیان شرکت را که به تصویب هیات مدیره شرکت رسیده برای بررسی و اظهار نظر به بازرس ( حسابرس ) شرکت تسلیم نماید .



## مجلسی

ماده ۱۵ - وظایف و اختیارات هیات مدیره بشرح زیر است .

- ۱- اجرای تصمیمات مجمع عمومی .
- ۲- تهیه و تنظیم سازمان کلی و آئین نامه های مالی و معاملاتی و استخدامی شرکت و اصلاحات لازم و پیشنهاد به مجمع عمومی .
- ۳- بررسی و پیشنهاد برنامه توسعه خطوط و تاسیسات راه آهن به مجمع عمومی .
- ۴- بررسی و پیشنهاد بودجه سالیانه شرکت جهت ارائه به مجمع عمومی .
- ۵- بررسی ترازنامه و حساب سود و زیان شرکت برای ارائه به مجمع عمومی .
- ۶- تهیه گزارش سالانه عملیات شرکت و هر نوع گزارش و پیشنهاد که بایستی به مجمع عمومی تسلیم شود .
- ۷- بررسی و پیشنهاد لازم جهت تغییر در تعرفه های راه آهن ( بار و مسافر) و آئین نامه های احداث خطوط صنعتی و تجاری به مجمع عمومی .
- ۸- تصویب آئین نامه های داخلی مربوط به طرز اداره شرکت و تعیین حدود اختیارات هر یک از واحدهای شرکت با رعایت مقررات مربوطه .
- ۹- رسیدگی و اتخاذ تصمیم در مورد قراردادهائی که برابر آئین نامه معاملات شرکت می بایستی به تصویب هیات مدیره برسد .
- ۱۰- تصویب طرحهای لازم جهت حل مسائل مربوط به بهبود و پیشرفت امور شرکت جهت ارائه به مجمع عمومی .
- ۱۱- اظهار نظر در امور مربوط به شرکت و گزارشهایی که از طرف رئیس هیات مدیره و مدیرعامل یا قائم مقام او در هیات مدیره مطرح میشود .
- ۱۲- اتخاذ تصمیم نسبت به خرید و فروش اموال غیر منقول و همچنین اجاره، و استیجار ماشین آلات و اماکن و هرگونه وسائلی که مورد نیاز شرکت باشد در حدود آئین نامه های مالی و معاملاتی و سایر مقررات مربوطه و تخریب و نوسازی ساختمانها و تاسیسات شرکت با رعایت ضوابط مربوطه .
- ۱۳- تصویب تغییرات سازمانی و تشکیلات اداری شرکت در چهارچوب سازمان کلی که بتصویب مجمع عمومی رسیده است .
- ۱۴- بررسی برنامه عملیات سالانه شرکت که از طرف مدیرعامل گزارش میشود و نظارت بر اجرای برنامه های جاری براساس خط مشی و هدفهای شرکت .
- ۱۵- پیشنهاد نحوه تقسیم سود ویژه و استفاده از اندوخته های شرکت به مجمع عمومی با رعایت ضوابط مربوطه .

مدیرعامل و رئیس هیات مدیره

ماده ۱۶ - رئیس هیات مدیره و مدیرعامل شرکت بالاترین مقام اجرایی شرکت

## مجلس

است و امور شرکت را طبق مفاد این اساسنامه و آئین نامه ها و مقررات مربوطه اداره می نماید و برای این منظور دارای اختیارات اجرائی اعم از اداری و مالی و فنی و بازرگانی زیر میباشد .

۱- مدیرعامل با موافقت رئیس مجمع عمومی میتواند یکی از اعضاء هیات مدیره را بعنوان قائم مقام مدیرعامل تعیین نماید که در غیاب او دارای کلیه اختیارات مدیرعامل باشد ضمناً مدیرعامل میتواند با مسوولیت خود قسمتی از اختیارات خود را به هر یک از اعضاء هیات مدیره یا کارکنان شرکت واگذار نماید .

۲- مدیرعامل شرکت معاونین خود را میتواند از میان اعضاء هیات مدیره انتخاب نماید .

۳- معرفی امضاهای مجاز و تعهد آور برای شرکت .

۴- صدور اجازه دریافت و پرداخت وجوه بازکردن حساب ریالی یا ارزی در بانکهای داخلی یا خارجی به حساب شرکت طبق مقررات مربوطه .

۵- اعمال نظارتهای مالی و محاسباتی و فنی نسبت به کلیه عملیات و معاملات شرکت .

۶- فراهم نمودن امکانات و تسهیلات لازم برای انجام وظایف بازرس (حسابرس) شرکت .

۷- اقدام در تمرکز وجوه مربوط به شرکت و صدور دستور پرداخت هزینه عملیات اجرائی طبق برنامه ها و بودجه مصوب با رعایت مقررات مربوطه .

۸- نصب و عزل کلیه مامورین و کارکنان شرکت و تعیین مشاغل و حقوق و دستمزد و مزایا و پاداش و ترفیع و تشویق و تنبیه و معافیت و خروج آنها از خدمت و بازنشستگی و سایر امور استخدامی طبق آئین نامه های مربوطه .

۹- اقامه دعوی علیه هر شخص اعم از حقیقی یا حقوقی و دفاع از دعاوی که علیه شرکت اقامه میشود در تمام مراجع و مراحل و دادگاههای صالح با حق تعیین وکیل و حق توکیل غیر با کلیه اختیارات مندرج در مواد ۶۲ و ۶۳ آئین دادرسی مدنی بغیر از حق مصالحه و ارجاع امر به داور که نیاز به موافقت مجمع دارد .

۱۰- انتخاب وکلای دعاوی و مشاوران شرکت و تعیین حق الوکاله و حق المشاوره آنان با رعایت مقررات مربوطه .

۱۱- دستور تعقیب اداری کارکنان برابر مقررات و ارجاع پرونده به مراجع صالحه در صورتیکه تخلف جنبه جزائی داشته باشد .

۱۲- تهیه و تنظیم بودجه سالانه و ترازنامه و حساب سود و زیان شرکت و برنامه عملیاتی و آئین نامه های شرکت و ارائه آن به مجمع عمومی پس از تصویب هیات مدیره .



### بجای

تبصره - کلیه چکها و اوراق مالی و تعهد آور و قراردادها باید به امضای مدیرعامل و یکی از اعضای هیات مدیره یا نمایندگان منتخب آنان برسد .

بازرس ( حسابرس )

ماده ۱۷ - شرکت دارای یکنفر بازرس ( حسابرس ) میباشد که بنا به پیشنهاد وزیر امور اقتصادی و دارائی و تصویب مجمع عمومی برای مدت یکسال انتخاب میشود و انتخاب مجدد او بلامانع میباشد و تازمانی که انتخاب جدید بعمل نیامده بازرس ( حسابرس ) سابق به خدمت خود ادامه خواهد داد .

تبصره - برکناری بازرس ( حسابرس ) قبل از انقضای مدت مقرر نیز بامجمع عمومی می باشد .

ماده ۱۸ - در انتخاب بازرس ( حسابرس ) شرکت رعایت مفاد ماده ۱۴۷ قانون تجارت الزامی است .

ماده ۱۹ - در صورت فوت یا استعفاء و بازنشستگی و یا حجر و برکناری از خدمت بازرس ( حسابرس ) ، مجمع عمومی طبق مقررات این اساسنامه جهت انتخاب جانشین وی برای بقیه مدت بطور فوق العاده تشکیل خواهد شد .

ماده ۲۰ - وظایف بازرس ( حسابرس ) به قرار زیر میباشد .

۱- رسیدگی به گزارشات مالی و ترازنامه و حساب سود و زیان سالیانه و تهیه گزارش چگونگی عملیات جهت اتخاذ تصمیم به مجمع عمومی .

۲- انجام سایر وظایفی که بموجب قانون تجارت بعهدہ بازرس ( حسابرس ) شرکت محول است .

تبصره - بازرس ( حسابرس ) جهت اجرای وظایف و مسوولیتهای خود میتواند از حسابرسان شرکت و یا خدمات موسسات حسابرسی استفاده نماید .

ماده ۲۱ - بازرس ( حسابرس ) در اجرای وظایف خود با اطلاع مدیرعامل حق مراجعه به کلیه پرونده های اداری و مالی و فنی و دفاتر شرکت را خواهد داشت و هرگونه توضیح و اطلاع را که بمنظور انجام وظایف قانونی لازم و صلاح بدانند میتواند اخذ نماید ولیکن در هیچ مورد نمیتواند مانع جریان عادی کار شده و عملیات شرکت را متوقف یا مختل سازد .

فصل چهارم - سایر مقررات

ماده ۲۲ - سال مالی شرکت از اول فروردین ماه هر سال شروع و آخر اسفند ماه



جمهوری اسلامی ایران

مجلس شورای اسلامی

شماره ۲۹۸۰ - ۵

تاریخ (۲) ۲۲/۱۱/۷۷

پوست

- ۹ -

### بجای

همان سال خاتمه می یابد باستثناء سال اول که شروع آن از تاریخ اجرای این اساسنامه خواهد بود .

ماده ۲۳ - کلیه دفاتر شرکت در آخر اسفندماه بسته شده و ترازنامه و حساب سود و زیان و گزارش عملکرد سالانه شرکت حداقل ۴۵ روز قبل از تاریخ تشکیل اولین مجمع عمومی سالانه از طرف رئیس هیات مدیره و مدیرعامل در اختیار بازرس ( حسابرس ) گذارده می شود .

ماده ۲۴ - تصویب ترازنامه شرکت از طرف مجمع عمومی به منزله پذیرش عملکرد سالانه هیات مدیره شرکت میباشد .

لایحه قانونی فوق مشتمل بر ماده واحده و چهار تبصره و اساسنامه مربوطه مشتمل بر بیست و چهار ماده و پانزده تبصره در جلسه روز یکشنبه بیست و نهم شهریورماه یکهزار و سیصد و شصت و شش بتصویب مجلس شورای اسلامی رسیده است . / ن

رئیس مجلس شورای اسلامی

اکبر هاشمی

اداره کلیه سرخانه شورای گنجان  
شماره ۹۲۴۳  
تاریخ ۱۲۴۶/۷/۱