

شماره: ۱۸۶/۹۱۶۸

تاریخ: ۱۳۹۱/۰۲/۳۰

پوست:

دستگاه پستی
شماره ثبت: ۹۱، ۱۱، ۴۷۷۴
تاریخ ثبت: ۱۳۹۱/۲/۳۰
کد پرونده:
ساعت ورود:

حضرت آیت الله احمد جنتی

دبیر محترم شورای نگهبان

عطف به نامه شماره ۹۰/۳۰/۴۴۸۷۵ مورخ ۱۳۹۰/۱۰/۱ و پیرو نامه شماره
۱۸۶/۵۹۱۵۳ مورخ ۱۳۹۰/۹/۲۳ در اجرای اصل نود و چهارم (۹۴) قانون اساسی
جمهوری اسلامی ایران لایحه عضویت دولت جمهوری اسلامی ایران در سازمان منطقه‌ای
دریای پارس که به منظور رفع ایراد آن شورا در جلسه علنی روز سه‌شنبه مورخ
۱۳۹۱/۲/۱۹ مجلس شورای اسلامی به تصویب رسیده است، به پیوست ارسال می‌گردد.

علی لاریجانی

**لایحه عضویت دولت جمهوری اسلامی ایران
در سازمان منطقه‌ای دریای پاک**

ماده واحده- به دولت اجازه داده می‌شود در «سازمان منطقه‌ای دریای پاک»
به شرح موافقتنامه عضویت یابد و نسبت به پرداخت حق عضویت مربوط اقدام نماید.

صدر ماده واحده به شرح ذیل اصلاح می‌گردد:

ماده واحده- به دولت اجازه داده می‌شود در «سازمان منطقه‌ای دریای پاک»
به شرح موافقتنامه ضمیمه و پیوستهای آن عضویت یابد و نسبت به پرداخت حق عضویت
مربوط اقدام نماید.

...

پیوست (الف)

سازمان منطقه‌ای دریای پاک
فهرست طرفهای این موافقتنامه و
نشانی آنها برای ارسال اطلاعاتی مربوط به این موافقتنامه

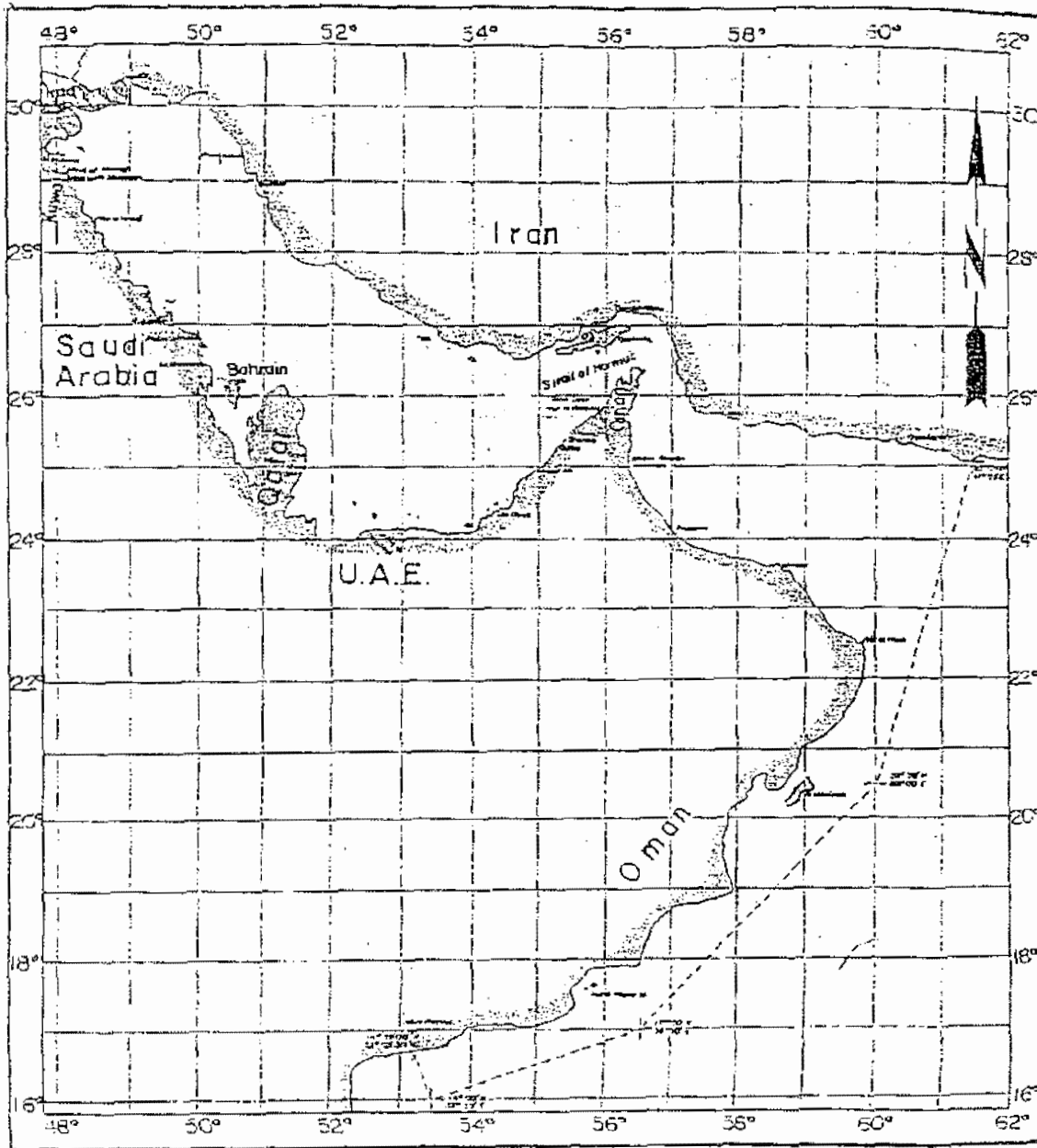
ای دی این آسی	شرکت ملی نفت ابو ظبی صندوق پستی ۸۹۸ ابوظبی امارات عربی متحده
کی جی آسی / ای جی آسی	شرکت نفت خلیج کویت شرکت عملیات خلیج صندوق پستی ۲۵۶ شماره ۳۱۹۷۱ الخفجی عربستان سعودی
بی او پی سی ا	شرکت نفتی بحرین (بی ایس سی) پالایشگاه بحرین کشور پادشاهی بحرین
آی ا آسی	شرکت نفت فلات قاره ایران صندوق پستی ۵۵۹۱ جمهوری اسلامی ایران، تهران، چهارراه چمران، خ ولیعصر، خ تورج، شماره ۲۸ کد پستی ۱۹۳۹۵
کی آسی	شرکت نفت کویت اداره عملیات دریایی و صادرات صندوق پستی ۹۷۵۸، شماره ۶۱۰۰۸ احمد، کویت
ام ا کیو	شرکت نفت مائرسک قطر صندوق پستی ۲۲۰۵۰ دوحه قطر
این ایس سی ایس ای	شرکت ملی کشتیرانی عربستان سعودی در دوبی صندوق پستی ۶۶۵۳ دوبی امارات عربی متحده
بی. دی. ا	شرکت توسعه نفت عمان صندوق پستی ۸۱ مسقط، کد پستی ۱۱۳ سلطنت نشین عمان

کیو بی	شرکت نفتی قطر صندوق پستی ۵۰۰۲۰ مسائید، قطر
کیو شیپ	شرکت کشتیرانی قطر صندوق پستی ۲۲۱۸۰ دوحه، قطر
سعودی آرامکو	شرکت نفت عربستان سعودی صندوق پستی ۵۰۰۰ ساختمان برج تی ۸۳۸ ظهران، شماره ۳۱۳۱۱، عربستان سعودی
اِس ای سی	شرکت عربستان سعودی شوروون صندوق پستی شماره ۶ مینا الزور کویت

اعضای تابعه

ولا	شرکت با مسئولیت محدود دریایی ملی ولا برج سیتی ۲، طبقه ۸ صندوق پستی ۲۶۳۷۳ خیابان شیخ زائد، دوبی امارت متحده عربی
اِس ای اِس ام ای	شرکت با مسئولیت محدود خدماتی زیست محیطی سیکور صندوق پستی ۳۶۰۰ فجیره
فیردیل	گروه شرکتهای فیردیل صندوق پستی ۲۹۸ بندر دریایی فجیره، فجیره امارات عربی متحده
اِف اِس اِر اِس	شرکت با مسئولیت محدود خدماتی رسیونس فندیل و اسپیل صندوق پستی ۴۹۶۶ فجیره امارات عربی متحده

پیوست (ب)
نقشه جغرافیایی خلیج فارس
منطقه دریایی رامپی



پیوست (ب)

چرخش ریاست و کارگروه اجرایی سازمان منطقه‌ای دریای باک
 جدول (الف): چرخش عضویت از ۲۰۰۷ (۱۳۸۶) تا ۲۰۳۰ (۱۴۰۹)

	۲۰۲۰	۲۰۲۱	۲۰۲۲	۲۰۲۳	۲۰۲۴	۲۰۲۵	۲۰۲۶	۲۰۲۷	۲۰۲۸	۲۰۲۹	۲۰۳۰	۲۰۳۱	۲۰۳۲	۲۰۳۳	۲۰۳۴	۲۰۳۵	۲۰۳۶	۲۰۳۷	۲۰۳۸	۲۰۳۹	۲۰۴۰	
۱			عضو	رئیس																		
۲																						
۳																						
۴																						
۵																						
۶																						
۷																						
۸																						
۹																						
۱۰																						
۱۱																						
۱۲																						
۱۳																						
۱۴																						
۱۵																						
۱۶																						
۱۷																						

**پیوست (ت)
جدول اختیارات**

مقدمه

۱. هدف از تدوین «جدول حوزه اختیارات» عبارت است از تبیین اختیارات اعمال شده توسط کارگروه کارگزاران، کارگروه اجرایی، رئیس هیأت مدیره و مدیر عامل و همچنین بیان شمای کلی از فعالیت‌های سازمان در سطوح مختلف تصویب برحسب نیاز برای تسهیل اجرای روزانه سیاست‌ها و برنامه‌های سازمان.
۲. تمامی اختیارات باید بر اساس سیاست‌ها و برنامه‌های سازمان و با توجه به بودجه مصوب فعلی اعمال شود.
۳. رویه‌های کنترل سازمان، به منظور جلوگیری از اعمال شخصی اختیارات تفویض شده در جهت منافع شخصی تدوین می‌شوند و به همین علت در زمان تأیید بازپرداخت هزینه‌ها (به عنوان مثال هزینه‌های رفاهی و سرگرمی) این اختیار تنها باید برای موقعیت کنترل شده اعمال شود. زمانی که شخص دارای قدرت تفویض شده می‌باشد، شخصاً از آن بهره‌مند می‌شود در این صورت تأیید یا اعمال قدرت از سطح بالاتر بعدی دارای اختیار در سطح واکنش به مسائل سازمانی باید کسب گردد.
۴. پیشنهادات مربوط به تغییر، بهبود یا اصلاح جدول حوزه اختیارات باید به صورت مکتوب جهت بررسی توسط کارگروه اجرایی به رئیس ارائه شود.
۵. تأیید بازنگری جدول حوزه اختیارات باید توسط دو سوم اکثریت اعضاء صورت گیرد.

جدول اختیارات

حوزه اختیار	عنوان
	۱. انتصاب، استخدام، تجدید، تمدید یا برکناری کارکنان
رئیس یا کارگروه اجرایی	۱.۱. استخدام، تجدید، تمدید یا برکناری مدیر
رئیس یا کارگروه اجرایی	۱.۲. استخدام، تجدید، تمدید یا برکناری غیر از مدیر
رئیس	۱.۳. استخدام غیررسمی
	۱.۳.۱. برای دوره یک ماهه به صورت نیمه وقت یا تمام وقت
رئیس	۱.۴. استخدام موقتی
	۱.۴.۱. برای دوره مستمر بیش از مدت یک ماه به صورت نیمه وقت یا تمام وقت
	۲. گزارش سالانه
رئیس	ارائه گزارش سالانه در جلسات سالیانه
	۳. پیوست‌های موافقتنامه
کارگروه کارگزاران	۳.۱. اصلاحیه‌ها
رئیس	۳.۲. اجرای پیوستی که به تازگی اصلاح شده
	۴. بودجه
کارگروه کارگزاران	۴.۱. تصویب بودجه سازمان
کارگروه اجرایی	۴.۲. تغییرات بودجه که فراتر از ۵٪ بودجه سازمان نباشد
کارگروه کارگزاران	۴.۳. تغییرات بودجه فراتر از ۵٪ بودجه سازمان باشد
	۵. حساب‌های بانکی - افتتاح، بستن و به کارگیری

- | | |
|------------------------|---|
| | ۵.۱. افتتاح یا بستن حساب بانکی در کشورهای شرکتهای عضو |
| کارگروه اجرایی | ۵.۲. به کارگیری حسابهای بانکی در چهارچوب سیاست سازمان |
| رئیس یا کارگروه اجرایی | ۵.۳. تصویب دستورهای پرداخت، از جمله چک |
| رئیس | ۵.۳.۱. اسناد بیش از ۴۰۰۰ آ.ای.دی |
| رئیس | ۵.۳.۲. حواله تا ۴۰۰۰ آ.ای.دی |
| | ۶. تعیین وظائف و کسب و کار |
| کارگروه اجرایی | ۶.۱. خارج از بودجه تصویب شده |
| رئیس | ۶.۲. در حوزه بودجه تصویب شده |
| | ۷. مکاتبات |
| رئیس | ۷.۱. مکاتبات با خارج از سازمان در مورد کلیه موضوعات سیاستگذاری |
| رئیس یا دبیرخانه | ۷.۲. مکاتبات عادی با خارج از سازمان در مورد موضوعات غیر سیاستگذاری |
| | ۸. ارتباطات خارجی |
| رئیس یا دبیرخانه | ۸.۱. اشنای کلیه اطلاعات غیرمحرمانه در مورد فعالیت‌های سازمان به جز مورد ۸.۲ زیر |
| رئیس | ۸.۲. منوط به تصویب طرف‌های مربوط، اشنای اطلاعات درخصوص نشست‌های عمده نقی و سایر حوادث اصلی |
| | ۹. جریان رسیدگی در دادگاه |
| کارگروه کارگزاران | ۹.۱. تصمیم‌گیری درخصوص شروع جریان رسیدگی در دادگاه |
| رئیس | ۹.۲. اقامه دعوی در دادگاه |
| | ۱۰. پیش پرداخت نقدی برای حساب سازمان |
| رئیس | ۱۰.۱. پیش پرداخت وجه نقد به کارکنانی که برای وظائف آموزشی یا کسب و کار مصوب سازمان به خارج می‌روند از جمله چک‌های مسافرتی و اعتبار اسنادی و همچنین وجه نقد برحسب سفارش رئیس |
| | ۱۱. قراردادها |
| رئیس | ۱۱.۱. اجاره تجهیزات یا موارد متفرقه با ارزش کلی قرارداد که متجاوز از ۱۰۰۰۰ آ.ای.دی نمی‌باشد. |
| رئیس | ۱۱.۲. اجاره تجهیزات یا موارد متفرقه با ارزش کلی قرارداد که متجاوز از ۱۰۰۰۰ آ.ای.دی باشد. |
| | ۱۲. مخارج تفریحی |
| رئیس | ۱۲.۱. تفریح در داخل تأسیسات سازمانی |
| رئیس یا دبیرخانه | ۱۲.۱.۱. متجاوز از ۱۰ نفر |
| رئیس | ۱۲.۱.۲. تا حداکثر ۱۰ نفر |
| رئیس | ۱۲.۲. سرگرمی در خارج از تأسیسات سازمانی |
| | ۱۳. گزارش هزینه تعیین شده مستخدم |
| کارگروه کارگزاران | ۱۴. هبه و بخشش |
| کارگروه اجرایی | ۱۴.۱. متجاوز از ۲۰۰۰ آ.ای.دی |
| | ۱۴.۲. تا ۲۰۰۰ آ.ای.دی |
| | ۱۵. بیمه و مطالبات |

رئیس	۱۵,۱. تدوین برنامه بیمه سالیانه
رئیس	۱۵,۲. اعلام مطالبه
رئیس	۱۵,۳. تشکیل پرونده در خصوص کلیه مطالبات نزد بیمه کنندگان
	۱۶. اجاره
رئیس	۱۶,۱. اجاره جدید یا تجدید یا تمدید اجاره
رئیس	۱۷. خریداری مواد
	۱۸. عضویت
کارگروه اجرایی	۱۸,۱. فرآیند درخواست عضویت
کارگروه کار گزاران	۱۸,۲. تصویب تقاضاهای عضویت
کارگروه کار گزاران	۱۹. عضویت در سایر سازمان ها
دبیرخانه	۲۰. حفظ حساب های سالیانه
دبیرخانه	۲۱. حفظ بایگانی مالی
رئیس	۲۲. اطلاعیه قصور در تعهدات مالی یک طرف
	۲۳. کارگروه فنی
کارگروه اجرایی	۲۳,۱. انتصابات
کارگروه اجرایی	۲۳,۲. شرح وظائف و کار
رئیس	۲۴. دریافت اطلاعیه انصراف از عضویت
	۲۵. تعلیق یا خاتمه عضویت
کارگروه اجرایی	۲۵,۱. توصیه تعلیق یا خاتمه عضویت
کارگروه کار گزاران	۲۵,۲. تصویب تعلیق یا خاتمه عضویت
	۲۶. موافقتنامه های استخدام وکیل یا مشاور
رئیس	۲۶,۱. موافقتنامه های استخدام وکیل یا مشاور برای کمک حرفه ای یا مشاوره فنی

پیوست (ث)

وظایف و مسئولیت‌های مدیر اجرایی

الف. وظایف و مسئولیت‌های مدیر دائمی اجرایی به شرح زیر می‌باشد:

۱. مدیریت فعالیت تجاری روزانه سازمان
۲. نگهداری سوابق مالی مورد نیاز و نظارت بر حسابرسی سالانه آن
۳. نگهداری فهرست‌های تماس روزانه و تجهیزات و موجودی انبار
۴. کمک به انجام بازدیدهای بازرسی و تدوین گزارش‌ها برای کارگروه اجرایی، کارگروه‌های فنی و سایر کارگروه‌های تعیین شده از سوی کارگروه اجرایی
۵. کمک به بهبود برنامه‌های احتیاطی هر یک از طرف‌ها حسب نیاز
۶. هماهنگی اقدامات ارتباطی و آماده‌سازی برنامه‌های لجستیکی برای برنامه‌های احتیاطی نفت
۷. برنامه‌ریزی برای جلسات آموزشی حسب نیاز سازمان
۸. کمک به ارائه کمک فنی در انتخاب تجهیزات، مواد شیمیایی یا روش‌های مورد استفاده در کنترل نفت یا جلوگیری از آلودگی حسب نیاز توسط هر یک از طرف‌ها
۹. مشاوره به اعضا درخصوص فعالیت‌های فعلی زیست محیطی به ویژه در خلیج فارس و ارائه گزارش‌های منظم در مورد فعالیت‌های منظم
۱۰. تهیه و تنظیم فهرست فعلی آژانس‌های منطقه‌ای و یا ملی شاغل در بخش جلوگیری از نشت نفت و کنترل آلودگی
۱۱. برقراری و ادامه تماس با سازمان‌های دولتی و بین‌المللی و انجمن‌های صنعتی نفت از جمله (اما نه محدود به) آ. پی. پی، آی بی آی ای سی، آی ام اف، رایمی و سازمان بین‌المللی دریانوردی جمع‌آوری اطلاعات و انجام مذاکره بین طرف‌ها در مورد ارائه توصیه‌ها و اطلاعات به دست آمده
۱۲. تنظیم دستور کار و یادداشت توضیحی و ارائه گزارش‌های دوره‌ای و بودجه‌های پیشنهاد شده برای بررسی توسط کارگروه اجرایی و همچنین تنظیم مراحل مقدماتی برای جلسات عمومی سالانه و یا جلسات فوق‌العاده کارگروه کارگزاران. مدیر اجرایی گزارش سالانه‌ای را درخصوص فعالیت‌های سازمان و صورت‌های مالی حسابرسی شده سازمان که توسط شرکت حسابرسی انتخاب شده توسط سازمان تهیه شده است و بودجه پیشنهادی برای سال آینده در جلسات عمومی سالانه مطرح خواهد نمود.
۱۳. فراهم نمودن مقدمات برای تنظیم صورتجلسه‌های دقیق و صحیح از تمامی جلسات کارگروه اجرایی و کارگروه کارگزاران و کارگروه فنی.
۱۴. اجرای تمامی انواع وظایف و تعهدات علاوه بر موارد فوق که از مدیر اجرایی طبق قرارداد استخدامی از وی درخواست می‌شود.

ب. رئیس هیأت مدیره یا نماینده وی ناظر مستقیم مدیر اجرایی خواهد بود. مدیر اجرایی باید از طریق رئیس هیأت مدیره به کارگروه اجرایی گزارش بدهد. رئیس هیأت مدیره یا نماینده وی مسئول نظارت، هدایت، مشاوره، راهنمایی مدیر اجرایی را خواهند بود. در صورتی که رئیس هیأت مدیره نتواند یا نخواهد به تعهدات خود عمل کند یا شخص دیگری را برای مسئولیت‌های نظارتی مزبور تعیین نماید، در این صورت توسط کارگروه اجرایی تا زمانی که رئیس هیأت مدیره یا رئیس هیأت مدیره بعدی مایل به برعهده گرفتن مسئولیت‌های نظارتی مدیر اجرایی نباشد، مسئولیت‌های نظارتی مزبور را به شخص دیگری تفویض خواهد کرد.

پ. در خلال موارد اضطرار، فراهمی‌های (کنفرانس‌های) منطقه‌ای برنامه‌ریزی شده یا سایر موارد اضطراری، چنانچه درخواست‌ها از مدیر اجرایی بیشتر از توانایی او باشد به گونه‌ای که نتواند به طور کامل منافع سازمان را تامین نماید، مدیر اجرایی می‌تواند به رئیس هیأت مدیره توصیه نماید تا کمک فنی و اداری اضافی را که ممکن است برای کمک به اجرای وظایف وی نیاز باشد، فراهم نماید.

ت. مقررات این پیوست ممکن است در هر جلسه کارگروه کارگزاران که با حد نصاب لازم تشکیل شده باشد، به وسیله اکثریت دو سوم تمامی طرف‌ها، اضافه، حذف یا اصلاح شود.

پیوست (ج)

الزامات سامانه پاشنده و پخش

الف. حداقل ذخیره پاشنده که یک شرکت عضو در هر زمانی حفظ می‌کند ۱۰۰۰۰ لیتر می‌باشد و طبق مقیاس فعالیت‌های شرکت‌های عضو افزایش خواهد یافت. این میزان از ذخیره مربوط است به آمار صادرات متوسط سالانه شرکت عضو در سال تقویمی میلادی قبلی به بشکه در روز نفت خام یا سایر محصولات به شرح زیر:

۱/۵ میلیون بشکه در روز یا بیشتر	۱۰۰۰۰۰ لیتر
۰/۵ میلیون بشکه در روز و بیشتر اما کمتر از ۱/۵ میلیون بشکه در روز	۴۰۰۰۰ لیتر
کمتر از ۰/۵ میلیون بشکه در روز	۱۰۰۰۰ لیتر

تأمین مجدد ذخیره با محصولات مورد تأیید سازمان منطقه‌ای حفاظت از محیط زیست دریایی (رایمی) انجام خواهد شد و می‌تواند در شکل غلیظ یا رقیق مورد استفاده قرار گیرد. فهرست سازمان منطقه‌ای حفاظت از محیط زیست دریایی (رایمی) شامل پاشنده‌هایی خواهد بود (که برحسب سمی بودن نسبت به موجودات زنده دریایی) به تأیید کارگزاری‌های معتبر صدور مجوز بین‌المللی از جمله (امانه محدود به) وزارت کشاورزی و شیلات بریتانیای کبیر و آژانس حفاظت از محیط زیست ایالات متحده رسیده باشد. استفاده از ماده پاشنده باید طبق استانداردهای ملی، منطقه‌ای و بین‌المللی به ویژه در مناطق کم عمق ساحلی، بتادر، مناطق مسکونی مهم مجاور و آب شیرین کن مجاور دریاچه‌ها یا در ساحل صورت گیرد.

سایر مواد پاشنده باید بلافاصله پس از درخواست طرفی که در حال تجربه پاشیدن نفت در مناطق عمیق دریایی می‌باشد صورت گیرد. مسئولیت هزینه تأمین مجدد براساس مفاد مندرج در این موافقتنامه تعیین خواهد شد. رئیس هیأت مدیره مسئول مدیریت ذخیره مزبور از نظر بازرسی و نگهداری سوابق تمامی موارد مربوط به برداشت و جایگزینی خواهد بود.

ب. هر یک از طرف‌ها در هر زمانی حداقل دو سامانه افشانه‌ای پاشیدن را با مشخصات حیاتی زیر باید در اختیار داشته باشد:

۱. هر سامانه باید به راحتی از طریق زمینی، دریایی یا هوایی قابل حمل باشد.
 ۲. هر سامانه باید دارای بازوهای افشانه‌ای، دهانه و پمپ (با کنترل ترکیبی مناسب)، شیلنگ‌های کمکی و سایر تجهیزات مورد نیاز برای کارکرد مؤثر باشد.
 ۳. هر سامانه باید قادر به استفاده از روش پاشیدن آب رقیق شده دریا باشد.
- ب. عمل پاشیدن باید با توجه به میزان سمی بودن آن برای موجودات زنده دریایی به شرح مندرج در دستورالعمل‌های رایمی برای استفاده از آن در دریا صورت گیرد. این گونه پاشیدن اضافی باید بلافاصله پس از درخواست طرفی که در حال تجربه پاشیدن نفت می‌باشد اعلام گردد. مسئولیت در مورد هزینه‌های تأمین مجدد براساس مفاد مندرج در این موافقتنامه تعیین خواهد شد.
- ت. مقررات این پیوست ممکن است در هر جلسه کارگروه کارگزاران که با حد نصاب لازم تشکیل شده باشد، به وسیله اکثریت دو سوم تمامی طرف‌ها، اضافه، حذف یا اصلاح شود.

پیوست (ج)

برگشت، جایگزینی یا بازپرداخت نیروی کار، مصالح و تجهیزات استقراری

نیروی کار، مصالح و تجهیزات که توسط یک طرف به طرف دیگری به موجب ماده ۴ قرض داده شده است باید عودت یا جایگزین شود یا هزینه آن توسط طرف امانت گیرنده به طرف امانت دهنده به شرح زیر بازپرداخت شود. الف. طرف امانت گیرنده باید در مورد هزینه‌های نیروی کار صرف شده توسط طرف امانت گیرنده از زمانی که هر یک از مستخدمین در اختیار طرف امانت گیرنده قرار می‌گیرند تا زمانی که مستخدم مزبور وظایف عادی خود را برای طرف امانت دهنده به صورت عادی از سر می‌گیرد، به طرف امانت دهنده بازپرداخت نماید.

ب. تمامی هزینه‌های مورد نیاز صرف شده طبق هرگونه درخواست یک طرف برای امانت گرفتن مصالح مصرفی به موجب این موافقتنامه باید توسط طرف امانت گیرنده بازپرداخت شود مشروط بر این که این‌گونه مصالح، دارای شرایط خوبی باشند و پس از تحویل به طرف امانت گیرنده قابل استفاده باشند. طرفها در زمان امانت دادن در مورد روش پرداخت و جایگزینی یا عودت مصالح توافق خواهند نمود. هرگونه قصور از جانب طرف امانت گیرنده برای اعتراض، از طریق دورنگار نسبت به کمیت، نوع و شرایط مصالح استقراری در خلال ۴۸ ساعت از زمان تحویل به طرف امانت گیرنده موجب محرومیت طرف امانت دهنده از حق انجام چنین کاری در تاریخ مؤخرتر می‌شود. در صورت فقدان توافق قبلی دو طرف، طرف امانت دهنده در موارد زیر از حق انحصاری برخوردار خواهد بود:

۱. مصالح باید در صورتی که استفاده نشده باشد و در شرایط مطلوبی باشد، مشروط بر این که طرف امانت دهنده، طرف امانت گیرنده را از طریق دورنگار در خلال ۷۲ ساعت از زمان تحویل در خصوص تمامی موارد نقص، خسارت یا عیب موجود در مصالح اعاده شده آگاه سازد، با هزینه طرف امانت گیرنده عودت داده شود. هر گونه ادعای طرف امانت دهنده درخصوص نقص، خسارت یا عیب باید مستند به گزارش ارزیاب مستقل تعیین شده از سوی دو طرف باشد و این در صورتی است که این گزارش توسط طرف امانت گیرنده در خلال ۷ روز از دریافت اطلاعیه طرف امانت دهنده درخصوص نقص، خسارت یا عیب درخواست شود. در صورتی که هیچ‌گونه توافق دو طرفه در خصوص تعیین ارزیاب صورت نگیرد در این صورت هر یک از طرفها می‌تواند به انتخاب خود، یک ارزیاب را تعیین کند. طرفی که اقدام به انتصاب ارزیاب نکرده است، ملتزم به نتایج گزارش ارزیابی ارزیاب طرف دیگر خواهد بود یا

۲. مصالح باید با هزینه طرف امانت گیرنده در صورتی که مصرف شده یا غیرقابل عودت باشد، جایگزین شود یا
۳. هزینه‌های جایگزینی طرف امانت دهنده باید بازپرداخت شود. این گونه هزینه‌ها شامل (اما نه محدود به) قیمت خرید، حمل، جابجایی، هزینه‌های ترخیص، عوارض گمرکی، فروش، فروش کل، مالیات غیرمستقیم یا سایر مالیات‌ها و سایر هزینه‌ها و مخارجی می‌باشد که به منظور جایگزینی مواد در انبار یا سایر مناطق انبارداری پرداخت شده است.

پ. شرایط و مفاد زیر بر استقراض و بازگشت تجهیزات به موجب این موافقتنامه و پرداخت خسارت، ضرر و یا استفاده از این گونه تجهیزات به طرف امانت دهنده حاکم خواهند بود:

۱. طرفها در زمان استقراض در خصوص روش پرداخت برای مورد مربوطه، بازگشت و یا جایگزینی تجهیزات توافق خواهند نمود.
۲. تجهیزات باید چنانچه دیگر به آنها برای منظوری که استقراض شده بودند، نیاز نباشد، در وضعیت مناسب و قابل کار، بازگشت داده شوند.

۳. طرف امانت گیرنده، طرف امانت دهنده را از طریق دورنگار نسبت به هرگونه موارد نقص، خسارت و عیب در تجهیزات استقراض شده در خلال ۷۲ ساعت از تحویل به طرف امانت دهنده آگاه خواهد نمود یا چنین تلقی خواهد شد که از حق اقامه دعوی در مورد نقص، آسیب یا عیب اغماض کرده است.
۴. طرف امانت دهنده باید از طریق رایانامه یا دورنگار هرگونه نقص، خسارت یا عیب موجود در تجهیزات عودت داده شده را در خلال ۴۸ ساعت پس از برگشت، به طرف امانت گیرنده اعلام نماید. هرگونه ادعای طرف امانت دهنده در مورد نقص، خسارت یا عیب باید مستند به گزارش ارزیاب مستقل تعیین شده از سوی دو طرف باشد و این در صورتی است که این گزارش توسط طرف امانت گیرنده در خلال ۷ روز از دریافت اطلاعیه طرف امانت دهنده درخصوص نقص، خسارت یا عیب درخواست شود. در صورتی که هیچگونه توافق دو طرفه درخصوص تعیین ارزیاب صورت نگیرد، در این صورت هر یک از طرفها می تواند به انتخاب خود یک ارزیاب را تعیین کند طرفی که اقدام به انتصاب ارزیاب نکرده است، ملتزم به نتایج گزارش ارزیابی طرف دیگر خواهد بود.
۵. تجهیزات مفقود شده، از بین رفته یا فرسوده در زمانی که در اختیار طرف امانت گیرنده می باشد باید بدون ایجاد هیچگونه هزینه ای برای طرف امانت دهنده با عین یا مشابه تجهیزات مزبور از نظر ساخت، مدل و مشخصات جایگزین شوند یا به انتخاب طرف امانت دهنده هزینه های جایگزینی تجهیزات مزبور به طرف اخیر پرداخت شود که این هزینه شامل (اما نه محدود به) هزینه خرید، حمل، باربری، ترخیص، عوارض گمرکی، فروش، فروش کل، مالیات غیرمستقیم و سایر مخارج و هزینه های انجام شده توسط طرف امانت گیرنده برای جایگزینی تجهیزات تحویل شده به طرف امانت دهنده در محل انبار یا سایر مکان های انبارداری می شود.
۶. هزینه های اجاره تجهیزات
- به جز در مورد تجهیزات جایگزین شده یا هزینه هایی که در مورد آنها به موجب بند (۵) فوق به طرف امانت دهنده بازپرداخت صورت گرفته است در هر مورد باید هزینه تجهیزات اجاره ای به موجب این موافقتنامه بر صنادی هزینه روزانه اجاره یا بخشی از آن که در خلال آن، طرف امانت گیرنده از تجهیزات استفاده نموده است، به طرف امانت دهنده پرداخت شود. در صورتی که هزینه سرمایه ای به عنوان هزینه کلی طرف امانت دهنده برای تجهیزات استقراضی تحویل شده به انبار آن یا دیگر تأسیسات انبارداری (به جز در مواردی که در این موافقتنامه پیش بینی شده است) تعریف شده باشد، نرخ اجاره روزانه در مورد هر یک از تجهیزات اجاره ای باید بر اساس فرمول زیر تعیین شود:
- الف. اقلام مکانیکی: هزینه سرمایه ای تقسیم بر ۳۶۰
- ب. آبراهه های دریایی: پولی اورتان / کاتوچو : هزینه سرمایه ای تقسیم بر ۹۰
- کاتوچو: هزینه سرمایه ای تقسیم بر ۱۸۰
- پ. آبراهه های ساحلی: پولی اورتان / کاتوچو : هزینه سرمایه ای تقسیم بر ۹۰
- کاتوچو: هزینه سرمایه ای تقسیم بر ۱۸۰
- اقلام مکانیکی به تمامی سخت افزارها همانند آسیاب های برقی و موارد سازدای اطلاق می شود.
- هزینه اجاره روزانه کشتی های دریایی، هلیکوپتر و هواپیما یا بال های ثابت براساس استانداردهای مندرج در برنامه هزینه های شخص ثالث خواهد بود که توسط هر طرف برای تجهیزات مذکور اعمال می شود.
۷. در اجرای موارد فوق، دبیرخانه باید برنامه ای را برای تمامی تجهیزات واکنش به تشریف تملیکی یا نگهداری شده توسط تمامی طرفها تهیه نماید و آن را در اختیار تمامی طرفها قرار دهد. این گونه برنامه ها باید هزینه جابجائی فعلی و هزینه های اجاره روزانه برای هر یک تجهیزات مذکور را مشخص نماید.
- ت. مقررات این پیوست صمکن است در هر جلسه کارگروه کارگزاران که با حد نصاب لازم تشکیل شده باشد، به وسیله اکثریت دو سوم تمامی طرفها، اضافه، حذف یا اصلاح شود.

پیوست (ح)
مقررات مربوط به مسئولیت

هزینه‌هایی که به خاطر آن، طرفی که نفت از تجهیزات وی نشست می‌کند در قبال طرف متضرر و طرف‌های پاسخگو، به موجب ماده (۵) موافقتنامه، مسئولیت خواهد داشت، محدود به موارد زیر خواهد بود:
الف. طرفی که نفت از تجهیزات وی نشست می‌کند باید تمامی هزینه‌های مستقیم و غیرمستقیم کار انجام شده برای اتخاذ اقدامات را به طرف متضرر و طرف‌های پاسخگو بازپرداخت نماید.

ب. طرفی که نفت از تجهیزات وی نشست می‌کند باید مبلغ کل هزینه جایگزینی تمام مواد مصرفی (از جمله اما نه محدود به هزینه نشست و سوخت) را که عملاً در اتخاذ هر اقدام مندرج در ماده (۵) استفاده یا مصرف شده و نیز هزینه‌های حمل مواد عودت داده شده به طرف امانت دهنده به موجب جزء (ب) بند (۱) پیوست (ح) پرداخت نماید. بدیهی است که:

۱. هزینه کلی بازپرداخت به شرح مندرج در این موافقتنامه شامل (اما نه محدود به) قیمت خرید، حمل و نقل، باربری، هزینه‌های ترخیص، عوارض گمرکی، هرگونه فروش، فروش کل، مالیات غیرمستقیم یا سایر مالیات‌ها و هرگونه مخارج یا هزینه انجام شده برای جایگزینی این گونه مواد می‌شود.

۲. هزینه‌های حمل و نقل باید محدود به هزینه‌های باربری زمینی باشد به جز هزینه‌های حمل هوایی مواد مورد نیاز برای استفاده فوری در راستای اتخاذ هر اقدام مندرج در ماده (۵) که در صورتی باید بازپرداخت شود که در زمان شروع حادثه نشست که در آن مواد مزبور مورد استفاده قرار می‌گیرند، طرف متضرر و طرف‌های پاسخگو حداقل مقدار مواد مندرج در پیوست (ح) را در اختیار داشته باشند و این گونه مواد به روش دیگری به موجب این موافقتنامه قابل اکتساب نباشد.

پ. طرفی که نفت از تجهیزات وی نشست می‌کند باید هزینه‌های تجهیزات در تملک طرف متضرر و طرف‌های پاسخگو را که در راستای اتخاذ هر اقدام مندرج در ماده (۵) انجام شده است را به شرح زیر پرداخت کند:

۱. طرفی که نفت از تجهیزات وی نشست می‌کند موظف به پرداخت هزینه اجاره روزانه تجهیزات استفاده شده به موجب ماده (۵) برای هر روز یا بخشی از آن به طرف متضرر و طرف‌های پاسخگو می‌باشد که میزان آن به گونه مندرج در جزء (۶) بند (پ) پیوست (ح) محاسبه خواهد شد.

۲. طرفی که نفت از تجهیزات وی نشست می‌کند باید هزینه کامل جایگزینی تجهیزاتی را که بدون تقصیر طرف متضرر و طرف‌های پاسخگو در راستای اتخاذ هر اقدام مندرج در ماده (۵) تخریب یا مایوب شده‌اند به طرف متضرر و طرف‌های پاسخگو بازپرداخت کند و این هزینه شامل (اما نه محدود به) هزینه‌های قیمت خرید، کلیه هزینه‌های حمل و نقل زمینی، ترخیص، حقوق و عوارض گمرکی، فروش، فروش کل، مالیات غیرمستقیم، سایر مالیات‌ها و هر هزینه یا مخارج مستقیم دیگر انجام شده برای جایگزینی اقلام مزبور می‌شود. بازپرداخت به موجب این موافقتنامه، هرگونه حق طرف متضرر و طرف‌های پاسخگو را نسبت به هزینه‌های اجاره تجهیزات مزبور به موجب شرایط این بند سلب می‌کند.

۳. طرفی که نفت از تجهیزات وی نشست می‌کند مکلف به پرداخت هزینه‌های تجهیزات خریداری شده به طرف متضرر و طرف‌های پاسخگو به منظور واکنش به حادثه نشست خاص به موجب شرایط این بند می‌باشد:
(الف) طرف متضرر و طرف‌های پاسخگو باید حداقل مقدار تجهیزات مندرج در این موافقتنامه را در ابتدای نشست نفت برای استفاده در دسترس و در اختیار داشته باشد.

(ب) طرف متضرر و طرف‌های پاسخگو باید اعلام کنند که: (۱) انتخاب تجهیزات و تصمیم برای خرید آن با توجه به شرایط حاکم در زمان خرید از جمله در دسترس بودن تجهیزات برای طرف‌های دیگر و مقرون به صرفه بودن آن، منطقی بوده است؛ و (۲) تجهیزات با توجه به رویه‌های صحیح خرید، کسب شده‌اند.

(پ) محاسبه مبلغ بازپرداخت هزینه تجهیزات به موجب جزء (۳) بند (پ) و به شرح مندرج در جزء (۳) بند (پ) این بیوست صورت خواهد گرفت.

(ت) پس از بازپرداخت به موجب این بیوست توسط طرفی که نفت از تجهیزات وی نشت می‌کند، طرف متضرر و طرف‌های پاسخگو باید سند تجهیزات خریداری شده را تکمیل و تحویل طرفی بدهند که نفت از تجهیزات وی نشت می‌کند و طرف اخیر به موجب این بیوست و به هزینه خود باید هزینه تملک تجهیزات و محل آنها تا محل تأسیسات تا انبارداری خود را تقبل نماید. در هر یک از این موارد طرف متضرر و طرف‌های پاسخگو مستحق هزینه‌های اجاره به موجب این موافقتنامه برای هر دوره زمانی که در طول آن، تجهیزات مزبور توسط طرف متضرر یا طرف‌های پاسخگو برای اتخاذ هر اقدام مندرج در ماده (۵) استفاده شده، نخواهند بود. (ث) در صورتی که هزینه اجاره کلی به موجب این موافقتنامه در مورد هر قلم از تجهیزات کمتر از هزینه کلی جایگزینی مندرج در جزء (۲) بند (پ) این بیوست باشد، طرف متضرر و طرف‌های پاسخگو این اختیار را خواهند داشت تا به موجب جزء (۲) بند (پ) هزینه‌های اجاره آن را قبول کنند و سند این گونه تجهیزات را در اختیار خود داشته باشند.

ث. طرفی که نفت از تجهیزات وی نشت می‌کند باید هزینه‌های کامل اجاره تجهیزات از شخص ثالث یا طرف امانت‌دهنده برای اتخاذ هر اقدام مندرج در ماده (۵) را به طرف متضرر و طرف‌های پاسخگو را پرداخت نماید مشروط بر این که:

۱. این گونه تجهیزات برای اقدامات مزبور، علاوه بر تجهیزات متعلق به طرف متضرر و طرف‌های پاسخگو به شرح مندرج در این موافقتنامه ضروری باشد و طرف متضرر و طرف‌های پاسخگو قادر به قرض گرفتن از طرف‌های دیگر باشند.

۲. با توجه به زمان و هزینه خرید این گونه تجهیزات، دوره قابل پیش بینی نیاز فعلی استفاده از آن و توانایی طرف متضرر و طرف‌های پاسخگو برای انجام همان عملیات اجاره تجهیزات، هزینه‌های کمتر از خرید آن دانسته باشند.

۳. تجهیزات مذکور با توجه به رویه های مطلوب قراردادی از جمله جستجوی منابع جایگزین در صورتی شرایط و زمان اجازه دهد، اجاره شده باشند.

ث. طرفی که نفت از تجهیزات وی نشت می‌کند باید هزینه‌های مقبول و ضروری انجام شده توسط طرف متضرر و طرف‌های پاسخگو در قبال پیمانکاران برای انجام اقدامات مربوط به نشت مندرج در ماده (۵) از جمله (اما نه محدود به) ارائه توصیه های فنی توسط مشاورین و جلوگیری یا به حداقل رساندن هزینه‌های تأسیسات حساس و محیط زیست را به طرف متضرر و طرف‌های پاسخگو بازپرداخت نماید.

ج. بدهی کلی طرفی که نفت از تجهیزات وی نشت می‌کند به طرف متضرر و طرف‌های پاسخگو به شرح محاسبه در بند (الف)، (ب)، (پ)، (ت) و (ث) این بیوست باید محدود به مبلغ ۳۰ میلیون دلار آمریکا در هر مورد حادثه نشت نفتی باشد. در مورد هزینه‌ها و یا خسارت‌های ارزیابی شده به غیر از دلار آمریکا، مبلغ مذکور باید به دلار آمریکا براساس نرخ تسعیر ارز در زمان انجام هزینه‌های پاکسازی تبدیل شود. چنانچه بدهی طرفی که نفت از تجهیزات وی نشت می‌کند بیش از حد اخیر باشد، در این صورت بازپرداخت به طرف متضرر و طرف پاسخگو به نسبت کسر خواهد شد. زمانی که درصد نسبت طرف متضرر و طرف پاسخگو مشخص شد طرفی که نفت از تجهیزات وی نشت می‌کند باید پرداخت را به طرف متضرر و طرف پاسخگو براساس درصد نسبت تعیین شده برای طرف متضرر و طرف پاسخگو با توجه به محدودیت مسئولیت ۳۰ میلیون دلاری آمریکا انجام دهد.

اصلاح فوق در جلسه علنی روز سه‌شنبه مورخ نوزدهم اردیبهشت یکهزار و سیصد و

نود و یک مجلس شورای اسلامی به تصویب رسید. ان

علی لاریجانی