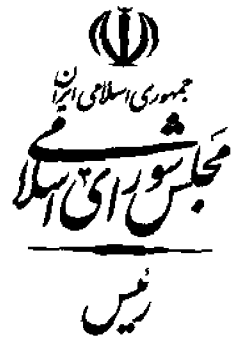


شماره: ۱۶۵/۵۰۰۸۳

تاریخ: ۱۳۹۰/۰۸/۱۱

پست:



بسته

دبیرخانه شورای نگهبان

شماره ثبت: ۹۰, ۱۱, ۴۴۳۸۳

تاریخ ثبت: ۱۳۹۰/۸/۱۱

کد پرونده:

ساعت ورود:

حضرت آیت الله احمد جنتی

دبیر محترم شورای نگهبان

عطف به نامه شماره ۸۷/۳۰/۲۹۴۵۶ مورخ ۱۳۸۷/۹/۱۱ و پیرو نامه شماره ۱۶۵/۴۸۳۹۷ مورخ ۱۳۸۷/۸/۲۷ در اجرای اصل نود و چهارم (۹۴) قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران لایحه عضویت دولت جمهوری اسلامی ایران در بنیاد اروپایی مدیریت کیفیت که به منظور رفع ایرادات آن شورا در جلسه علنی روز یکشنبه مورخ ۱۳۹۰/۸/۸ مجلس شورای اسلامی به تصویب رسیده است، به پیوست ارسال می گردد.

علی لاریجانی

شماره: ۱۶۵ / ۵۰۰۸۳

تاریخ: ۱۳۹۰ / ۰۸ / ۱۱

پوست:

پست



لایحه عضویت دولت جمهوری اسلامی ایران در بنیاد اروپایی مدیریت کیفیت

ماده واحده - به دولت اجازه داده می شود در «بنیاد اروپایی مدیریت کیفیت» عضویت یابد و نسبت به پرداخت حق عضویت مربوط اقدام نماید. تعیین و تغییر دستگاه اجرائی طرف عضویت برعهده دولت است.

- یک تبصره به شرح ذیل به ماده واحده الحاق گردید:
تبصره - ماده (۲۰) اساسنامه در خصوص جمهوری اسلامی ایران پس از تصویب اصلاحات طبق اصل هفتاد و هفتم (۷۷) قانون اساسی اعمال می شود.

اساسنامه بنیاد اروپایی مدیریت کیفیت

نام، دفتر مرکزی، مدت

ماده ۱ -

۱- نام بنیاد: بنیاد اروپایی مدیریت کیفیت است و دفتر ثبت شده بنیاد در شهر آیندهون قرار دارد.

۲- بنیاد در سال ۱۹۸۸ میلادی (۱۳۶۷ هجری شمسی) و برای یک دوره نامحدود تأسیس شده است.

هدف

ماده ۲ - هدف بنیاد عبارت است از ایجاد نوعی کیفیت پایدار در سازمانهای اروپایی براساس پیشی از دنیا که در آن سازمانهای اروپایی برتر از همه باشند.

سرمایه

ماده ۳ - سرمایه بنیاد عبارت است از:

الف - کمک سازمانهای تابعه

ب - وجوه دیگری که توسط بنیاد کسب می شود.

سازمانهای تابعه

ماده ۴-

۱- بنیاد، سازمانهای تابعه متعددی با وظایف، حقوق و حق تابعیت متفاوتی را ایجاد خواهد نمود.

۲- به درخواست کتبی یکی از سازمانهای علاقمند که خطاب به مسؤول ارشد اجرائی ارسال خواهد شد، مسؤول ارشد اجرائی تصمیم خواهد گرفت که آیا سازمان مربوط را به عنوان تابعه و گروهی که سازمان مذکور در آن ثبت خواهد شد به عنوان سازمان تابعه بپذیرد یا خیر و در صورت تردید در این خصوص با کارگروه اجرائی در رابطه با اقدامات لازم مشاوره خواهد نمود.

۳- تنها آن دسته از سازمانهایی که در اروپا تأسیس شده‌اند یا عمده فعالیت‌های آنها در داخل اروپا باشد می‌توانند به عنوان سازمان تابعه پذیرفته شوند. سازمانهایی که در اروپا تأسیس نشده باشند یا عمده فعالیت‌های آنان در داخل اروپا نباشد به عنوان سازمانهای تابعه افتخاری پذیرفته خواهند شد. این سازمانها نمی‌توانند در انتخاب مدیران یا مسؤولین نقشی ایفا نمایند و یا عضوی از کارگروه مدیریت باشند. سایر شرایط در قالب یک مجموعه مقررات تعیین خواهد شد.

۴- یک سازمان تابعه موظف است سالانه مبلغی به عنوان کمک که توسط کارگروه اجرائی تعیین می‌شود پرداخت نماید.

۵- یک سازمان تابعه جهت یک دوره دوازده ماهه پذیره نویسی خواهد نمود که در پایان دوره، خود به خود تمدید خواهد شد.

۶- یک سازمان تابعه می‌تواند دو ماه قبل از انقضای دوره تابعیت خود با ارسال یک ابلاغیه به مسؤول اجرائی ارشد تابعیت خود را خاتمه دهد مشروط بر این‌که به کلیه تعهدات مالی خود در قبال بنیاد، عمل نموده باشد یا تا پایان دوره تابعیت خود به این تعهدات عمل نماید.

۷- کارگروه اجرائی می‌تواند در صورتی که هر یک از سازمانهای تابعه به شرایط مندرج در مفاد اساسنامه و یا مجموعه مقررات عمل نمایند و یا خلاف مفاد اساسنامه یا مجموعه مقررات، مقررات قانونی و یا منافع بنیاد عمل نمایند تابعیت آنرا لغو نماید.

۸- رئیس بنیاد این تصمیم و نیز دلیل و تاریخ اجرای تصمیم را به‌طور کتبی به سازمان مربوط ابلاغ خواهد نمود.

۹- جزئیات مقررات مربوط به تابعیت در مجموعه مقررات درج خواهد شد.

ماده ۵- مجمع عمومی سالیانه سازمانهای تابعه در سال مالی بعد تشکیل خواهد شد؛ محل و تاریخ جلسه توسط کارگروه مدیریت تعیین خواهد شد.

کارگروه اجرایی

ماده ۶- کارگروه اجرایی مسؤول اداره بنیاد است. مسؤولیت اداره راهبردی بنیاد تحت نظارت کارگروه مدیریت از طریق تأمین داده‌ها و اطلاعات مربوط به این روند، موافقت با برنامه‌های کاری مربوط، کنترل پیشرفت و حمایت از بنیاد بر عهده کارگروه اجرایی خواهد بود.

ماده ۷ -

۱- هر یک از اعضاء کارگروه مدیریتی یک نفر از سازمان خود را به عنوان عضو کارگروه اجرایی منصوب خواهد نمود. کلیه اعضاء کارگروه اجرایی دارای حق رأی می‌باشند.

۲- مسؤول اجرایی ارشد نیز یکی از اعضاء کارگروه اجرایی با حق رأی خواهد بود.

۳- کارگروه اجرایی می‌تواند تصمیم بگیرد که در هر زمان حداکثر چهار شخص دیگر به مدت سه سال در خدمت کارگروه اجرایی باشند. انتظار می‌رود این افراد براساس عواملی از قبیل قدرت نفوذ در دیگران، تجربه و یا عوامل جغرافیایی انتخاب شوند.

۴- کارگروه اجرایی از بین اعضائی که دارای حق رأی باشند یک نفر را به عنوان رئیس کارگروه برای یک دوره دو ساله انتخاب خواهد نمود که در پایان این دوره مجدداً می‌توان وی را تنها برای یک دوره دو ساله دیگر به همین سمت انتصاب نمود مشروط بر این که سازمان وی تابع بنیاد باشد.

ماده ۸ - عضویت در کارگروه اجرایی به یکی از دلایل زیر خاتمه خواهد

پذیرفت:

- استعفاء کتبی
- خاتمه عضویت سازمان تابعه در کارگروه مدیریتی
- خاتمه تابعیت سازمان مربوطه در بنیاد

ماده ۹-

- ۱- کارگروه اجرائی می تواند موافقتنامه های فروش و یا واگذاری اموال ثبتی را منعقد نموده یا برای این اموال ممنوعیت تعیین نماید و یا قراردادهایی را منعقد نماید که به موجب آن بنیاد به عنوان ضامن یا متعهد مشترک یا منفرد عمل نماید، عملکرد یک شخص ثالث را تضمین نماید یا بابت بدهی یک شخص ثالث وثیقه تأمین نماید.
- ۲- کارگروه اجرائی می تواند اختیارات خود در خصوص انجام معاملات بالا را (رجوع شود به ماده ۱۵ اساسنامه) به مسؤول اجرائی ارشد تفویض نماید.

مسؤول اجرائی ارشد

ماده ۱۰-

- ۱- مسؤول اجرائی ارشد مسؤول اداره امور روزمره بنیاد خواهد بود. وی تحت نظارت کارگروه مدیریتی، پیشنهادهایی را در خصوص اداره کلی بنیاد جهت بررسی، اصلاح و تصویب به کارگروه مذکور ارائه خواهد نمود. وی از اجرای دستورالعمل تصویب شده کارگروه مدیریتی حمایت و از کمک مؤثر دفتر بنیاد در این راستا استفاده خواهد نمود.
- ۲- کارگروه مدیریتی می تواند به پیشنهاد کارگروه اجرائی مسؤول اجرائی ارشد را منصوب یا عزل نماید.

کارگروه مدیریتی

- ماده ۱۱- کارگروه مدیریتی مالک بینش، رسالت و ارزشهای بنیاد بوده و سیاستها و راهبردهای دراز مدت آن را تعیین خواهد نمود. این کارگروه دستورالعملهای لازم را در خصوص سیاست و راهبرد بنیاد ارائه خواهد نمود و از طریق کارگروه اجرائی بر روی روند مدیریت امور بنیاد نظارت خواهد نمود. کارگروه مدیریتی متشکل از بیست عضو خواهد بود.

ماده ۱۲-

- ۱- اعضاء کارگروه مدیریتی توسط سازمانهای تابعه عمومی بنیاد و طبق مفاد مندرج در مجموعه قواعد و مقررات انتخاب خواهند شد.
- ۲- حداکثر دوره عضویت هر عضو کارگروه مدیریتی تا زمان تشکیل مجمع عمومی سازمانهای تابعه که در سال چهارم از دوره عضویت تشکیل می شود خواهد بود.

۳- هر ساله دوره تصدی اعضاء کارگروه مدیریتی براساس یک طرح چرخشی که طبق مفاد مندرج در مجموعه قواعد و مقررات طراحی می شود به پایان می رسد؛ اعضائی که دوره عضویت آنها به پایان می رسد می توانند برای یک دوره دو ساله دیگر انتخاب شوند.

در صورتی که در اواسط دوره تصدی هر یک از اعضاء جای وی به هر دلیل خالی باشد، کارگروه مدیریتی رأساً اقدام به تعیین فرد مناسبی برای باقیمانده دوره خواهد نمود.

۴- کارگروه مدیریتی از بین اعضاء خود یک نفر را به عنوان رئیس کارگروه انتخاب خواهد نمود که حداکثر دوره تصدی وی سه سال است که پس از پایان این دوره نمی توان تصدی وی را برای دوره دیگر تمدید نمود.

۵- دوره عضویت رئیس کارگروه مدیریتی را می توان تا پایان دوره ریاست وی تمدید نمود مشروط بر این که فرد دیگری برای عضویت در کارگروه وجود نداشته باشد.

۶- کارگروه مدیریتی می تواند تا چهار شخص را بدون حق رأی جهت عضویت در کارگروه مدیریتی به مدت سه سال انتخاب نماید. انتظار بر این است که این افراد براساس عوامل شخصیت، تجربه و یا مؤلفه های جغرافیایی انتخاب شوند.

ماده ۱۳- عضویت در کارگروه مدیریتی در هر یک از موارد زیر به پایان خواهد رسید:

- استعفاء کتبی
- پایان تابعیت سازمان وی در بنیاد
- در صورتی که شخص سمتی را که به موجب آن سازمان در کارگروه مدیریتی نماینده دارد در اختیار نداشته باشد.
- پایان یافتن دوره عضویت

نمایندگی

ماده ۱۴-

۱- مسؤول اجرایی ارشد به طور مشترک به همراه رئیس کارگروه اجرایی می توانند نمایندگی بنیاد در امور قضائی و یا سایر موارد را برعهده داشته باشند.

۲- در صورت غیاب یا عدم توانایی رئیس کارگروه اجرایی یا مسؤول اجرایی ارشد، دو نفر دیگر از دارندگان امضای مجاز بنیاد که توسط کارگروه اجرایی انتخاب می شوند نمایندگی بنیاد را در امور مذکور بر عهده خواهند گرفت.

ماده ۱۵- کارگروه اجرایی می تواند به مدیر اجرایی ارشد اجازه دهد به نحو و به میزانی که در اجازه نامه تعیین شده است نمایندگی بنیاد را در امور حقوقی و یا سایر موارد بر عهده داشته باشد.

مجامع

ماده ۱۶-

۱- کارگروه مدیریتی حداقل یکبار در سال تشکیل جلسه خواهد داد. به درخواست رئیس یا حداقل پنج نفر از اعضای کارگروه مدیریتی، کارگروه می تواند به دفعات تشکیل جلسه دهد.

۲- کارگروه اجرایی حداقل یکبار در سال تشکیل جلسه خواهد داد. به علاوه به درخواست رئیس، مسؤول اجرایی ارشد یا حداقل پنج نفر از اعضای کارگروه اجرایی، کارگروه می تواند به دفعات تشکیل جلسه دهد.

۳- مسؤول اجرایی ارشد می تواند با ارسال یک ابلاغیه کتبی پانزده روزه (از طریق تلگرام، تلکس، دورنگار و یا هر وسیله الکترونیکی دیگر) مجمع را دعوت نماید.

۴- مدیران کلیدی بنیاد می توانند بدون حق رأی در مجامع کارگروه اجرایی شرکت نمایند.

۵- اعضای کارگروهها می توانند وکالتاً در جلسات شرکت نمایند مشروط بر این که وکیل وی به طور کتبی معرفی شده باشد.

۶- تصمیمات هر مجمع با اکثریت آراء و با حضور حداقل نیمی از اعضای کارگروه، شخصاً یا وکالتاً، معتبر خواهد بود، مگر این که به صورت دیگری در اساسنامه ذکر شده باشد.

۷- جزئیات بیشتر در خصوص قواعد و مقررات مربوط به کارگروه اجرایی و مدیریتی در مجموعه قواعد و مقررات درج خواهد شد.

ماده ۱۷- کارگروههای اجرایی و مدیریتی می توانند خارج از مجامع اقدام به اخذ تصمیم نمایند. اخذ چنین تصمیماتی تنها منوط به اکثریت مطلق آراء اعضای کارگروهها

می باشد. آراء تنها از طریق برگه های رأی جمع آوری خواهد شد (که می توان از طریق تلگرام، تلکس، دورنگار و یا سایر ابزار الکترونیکی دریافت شود).

قواعد و مقررات

ماده ۱۸-

۱- کارگروه اجرائی می تواند یک یا بیش از یک مجموعه قواعد و مقررات جهت اجرای مفاد مندرج در این اساسنامه و امور مربوط به آن تنظیم نماید. این قواعد و مقررات با شرایط قانونی مندرج در اساسنامه نباید در تضاد باشند.
۲- با سه چهارم اکثریت آراء حاضر در جلسه ای که حداقل سه چهارم از اعضاء کارگروه اجرائی و کالتاً یا به نحو مندرج در ماده (۱۷) در آن حضور داشته باشند، تصمیم به تنظیم یا تغییر در مجموعه قواعد و مقررات اخذ خواهد شد.

حسابهای سال مالی، رفع مسؤلیت و بودجه

ماده ۱۹-

۱- سال مالی بنیاد از اول ژانویه (۱۱ دی) هر سال شروع و در سی و یکم دسامبر همان سال (۱۰ دی سال بعد) پایان خواهد یافت.
۲- مسؤل اجرای ارشد و کارگروه اجرائی تا پایان اکتبر (مهر) هر سال گزارشی از فعالیتهای خود در طول سال مالی قبل را به کارگروه مدیریتی ارائه خواهند نمود.
۳- بدین منظور یک حسابرس رسمی و مستقل که توسط مسؤل اجرائی ارشد پیشنهاد و به تأیید کارگروه اجرائی رسیده باشد یک گزارش مالی که کلیه درآمدها و هزینهها در طول سال مالی مربوط در آن درج شده باشند تنظیم خواهد نمود. این گزارش مالی جهت تأیید و تصویب به کارگروه مدیریتی ارائه خواهد شد.
۴- تأیید گزارش مالی مذکور توسط کارگروه مدیریتی، مسؤلیت مسؤل اجرائی ارشد و کارگروه اجرائی را در خصوص فعالیتهای آنان طی سال مالی مربوط رفع خواهد نمود.

۵- مسؤل اجرائی ارشد بودجه سال مالی آینده را جهت تأیید به کارگروه اجرائی

پیشنهاد خواهد داد.

اصلاح مواد اساسنامه

ماده ۲۰-

۱- کارگروه اجرائی می تواند مواد اساسنامه را اصلاح نماید.

بررسی

۲- این تصمیم با حداکثر سه چهارم آراء جلسه که حداقل سه چهارم اعضا کارگروه اجرائی، شخصاً یا وکالتاً یا به نحوی که در ماده (۱۷) تشریح شد، در آن حضور داشته باشند معتبر خواهد بود.

تصفیه و انحلال

ماده ۲۱-

۱- کارگروه اجرائی می تواند به پیشنهاد کارگروه مدیریتی، بنیاد را منحل نماید.
۲- این تصمیم با حداکثر سه چهارم آراء جلسه که حداقل سه چهارم اعضا کارگروه اجرائی، شخصاً یا وکالتاً یا به نحوی که در ماده (۱۷) تشریح شد، در آن حضور داشته باشند معتبر خواهد بود.

۳- انحلال بنیاد توسط مسؤول اجرائی ارشد انجام خواهد شد.

۴- در صورتی که لازم باشد امور بنیاد تصفیه شود، بنیاد پس از انحلال به فعالیت خود ادامه خواهد داد.

۵- در مدت زمان تصفیه، مفاد و شرایط مندرج در اساسنامه بنیاد مادامی که نیاز باشد به قوت خود باقی خواهند بود.

۶- کارگروه اجرائی تعیین خواهد نمود که چگونه هرگونه مازاد را تخصیص دهد که در این راستا طوری عمل خواهد نمود که مناسب با هدف بنیاد باشد.

مقررات نهائی

ماده ۲۲- کارگروه اجرائی در کلیه امور دیگری که در اساسنامه پیش بینی نشده است تصمیم گیری خواهد نمود.

اصلاحات فوق در جلسه علنی روز یکشنبه مورخ هشتم آبانماه یکهزار و سیصد و نود مجلس شورای اسلامی به تصویب رسید.

علی لاریجانی