

۳۱۰۵۶ / ۴۴۱۶۹

تاریخ

شماره مرداد ۱۳۵۳



جمهوری اسلامی ایران
ریاست جمهوری

بسمه تعالی

شورای محترم نگهبان

بسم
در اجرای اصل (۸۵) قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران،
اساسنامه سازمان توسعه تجارت ایران که در جلسه مورخ ۱۳۸۳/۴/۲۱
هیئت وزیران تصویب شده است، به پیوست برای اقدام معمول ارسال
می گردد.

محمد رضا عارف

معاون اول رئیس جمهور

ورود به دبیرخانه شورای نگهبان

شماره ثبت: ۸۳، ۱۱، ۵۷۶۱ صبح

تاریخ ثبت: عصر ۸۳، ۵، ۱۳

اقدام کننده:



وزارت بازرگانی - سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور

هیئت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۳/۴/۲۱ بنا به پیشنهاد مشترک شماره ۱/۷۷۴۰ مورخ ۱۳۸۳/۴/۲۰ وزارت بازرگانی و سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور و به استناد ماده (۶) قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران - مصوب ۱۳۷۹ - اساسنامه سازمان توسعه تجارت ایران را به شرح زیر تصویب نمود:

"اساسنامه سازمان توسعه تجارت ایران"

فصل اول : کلیات

ماده ۱ - سازمان توسعه تجارت ایران که در این اساسنامه "سازمان" نامیده می شود از ادغام مرکز توسعه صادرات ایران در مرکز تهیه و توزیع کالا تشکیل گردیده و طبق مقررات این اساسنامه اداره خواهد شد.

ماده ۲ - سازمان دارای شخصیت حقوقی مستقل بوده و به صورت مؤسسه دولتی وابسته به وزارت بازرگانی اداره می شود و دارای مقررات مالی، معاملاتی، اداری و استخدامی خاص می باشد و از شمول قانون و مقررات عمومی مربوط به دستگاههای دولتی و قانون محاسبات عمومی مستثنی است.

ماده ۳ - مرکز سازمان در تهران است و سازمان می تواند بر حسب مورد و نیاز در داخل و خارج از کشور، دفتر بازرگانی یا نمایندگی تأسیس نماید. هر یک از دفاتر بازرگانی و نمایندگیهای مزبور می توانند در صورت تفویض اختیار کلیه وظایف سازمان را در حوزه مأموریت خود انجام دهند.

فصل دوم : اهداف و وظایف

ماده ۴ - اهداف سازمان عبارتست از :

توسعه تجارت خارجی، بازاریابی، تبلیغ و گسترش بازارهای جهانی کالا و خدمات صادراتی کشور، فراهم آوردن موجبات توسعه بنگاههای تجاری و افزایش توانمندی آنها به منظور توسعه



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه حیات وزیران

شماره

تایخ

صادرات غیرنفتی و بهبود تراز بازرگانی، اطلاع رسانی تجاری و انجام اقدامات لازم به منظور روان سازی حذف تشریفات زاید تجاری و همچنین تهیه و تنظیم قوانین و مقررات مناسب برای فعالیتهای تجاری و توسعه همکاریهای دو جانبه، چندجانبه و منطقه ای با سایر کشورها و نیز ارائه تسهیلات و کمک برای توسعه صادرات و ارتقاء کیفی کالاها و خدمات باتوجه به مزیت های نسبی و رقابتی کشور.

ماده ۵ - وظایف سازمان عبارتست از : سیاستگذاری، حمایت، پشتیبانی، برقراری تسهیلات و ایجاد زیرساختهای ضروری در امر توسعه تجارت و سایر موارد که به شرح زیر می باشد:

۱ - مطالعه و بررسی بازارهای جهانی و تجزیه و تحلیل فعالیت آنها به منظور استفاده در برنامه ریزیهای تجارت خارجی.

۲ - مطالعه و بررسی کالاها و خدمات قابل صدور و توانمندیهای صادراتی کشور.

۳ - اطلاع رسانی به صادرکنندگان و واردکنندگان کالا و خدمات.

۴ - ارائه خدمات مشاوره ای، بازاریابی و آموزشی به صادرکنندگان و واردکنندگان.

۵ - کمک و مساعدت به شرکتهای و تشکلهای تجاری در زمینه های بیمه، حمل و نقل، امور بانکی، امور گمرکی، ضمانت صادرات و روشهای نوین تجاری از طریق طرح موضوع با نهادها و سازمانهای ذی ربط و پیگیری آنها.

۶ - برگزاری سمینارها و کارگاههای آموزشی در خصوص موضوعات مرتبط با امر تجارت و به منظور فرصتهای تجاری و سرمایه گذاری جمهوری اسلامی ایران در داخل و سایر کشورها.

۷ - ارائه آموزشهای کاربردی به منظور بالابردن مهارت و افزایش توانمندیهای بازرگانان کشور در عرصه تجارت جهانی.

۸ - تولید هرگونه نرم افزار به زبانهای مختلف جهت معرفی فرصتهای تجاری و سرمایه گذاری در کشور و معرفی کالا و خدمات صادراتی کشور به سایر کشورها.

۹ - حمایت و هدایت سرمایه گذاران داخلی و خارجی در جهت دستیابی به اهداف توسعه تجارت کشور.

۱۰ - کمک و پشتیبانی و تسهیل در امور مربوط به تبادل دانش فنی و تکنولوژی بین واحدهای تولیدی و صادراتی و بنگاههای اقتصادی جمهوری اسلامی ایران با سایر کشورها.

۱۱ - بررسی در مورد مناقصات بازار داخلی و بین المللی و سایر کشورها جهت اعلام به صادرکنندگان خدمات فنی و مهندسی کشور و بالعکس.



- ۱۲ - تلاش جهت تشویق صادرکنندگان و بنگاههای تجاری در راستای تحقق اهداف تجارت خارجی.
- ۱۳ - آشنا نمودن بنگاههای اقتصادی و تجاری با روشهای نوین تبلیغات، بازاریابی و مبادلات تجاری.
- ۱۴ - انجام همکاریهای لازم ارایه مشاوره های تخصصی با بنگاههای صادراتی کشور در جهت انعقاد قراردادهای بین المللی تجاری.
- ۱۵ - هماهنگی و انجام همکاریهای لازم با سازمانها و نهادهای مرتبط با تجارت خارجی در داخل و سایر کشورها.
- ۱۶ - برگزاری کمیسیونهای مشترک اقتصادی، بازرگانی با کشورهای مختلف و پیگیری امور مرتبط با این کمیسیونها.
- ۱۷ - انجام کلیه امور اجرایی در خصوص صدور یا تمدید کارت بازرگانی.
- ۱۸ - انجام اقدامات لازم به منظور ثبت سفارش ورود کالا و دریافت کارمزدهای مربوط بر طبق مقررات.
- ۱۹ - تهیه بسته های مناسب حمایتی و تشویق از صادرات کالا و خدمات.
- ۲۰ - برنامه ریزی در جهت بین المللی کردن بنگاههای تجاری کشور.
- ۲۱ - فراهم نمودن زمینه های مناسب جهت جلب توجه جهانگردان به کالاها و فرآورده های تولیدی داخل کشور.
- ۲۲ - ارایه خدمات مشاوره ای و کمک به تحقیقات در خصوص بسته بندی کالا و رعایت استانداردهای جهانی کیفیت جهت حضور مؤثر بنگاههای ایرانی در بازارهای جهانی.
- ۲۳ - ارایه خدمات مشاوره ای و کمک به افزایش استانداردهای حمل کالا و کاهش هزینه های حمل به بازارهای هدف.
- ۲۴ - نظارت کامل بر رفتار تجار جهت ایجاد فضای سالم رقابتی و کسب و کار منصفانه و جلوگیری از رفتار سوء تجاری و اعمال محدودکننده فعالیتهای رقابتی.
- ۲۵ - ارایه طرق مناسب به منظور حل اختلاف و داوریهای بین المللی در خصوص موضوعات قابل پیگیری بین تجار، بنگاههای اقتصادی داخلی و شرکتهای خارجی.
- ۲۶ - اعزام هیئتهای تجاری و بازاریابی به منظور بررسی زمینه های لازم برای انعقاد قراردادهای تجاری.



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه هیات وزیران

شماره

تایخ

- ۲۷- انعقاد قراردادهای بازرگانی با سایر کشورها.
- ۲۸- اجرای یادداشتهای تفاهم، موافقتنامه ها و قراردادهای تجاری و برگزاری کمیسیون مشترک با سایر کشورها.
- ۲۹- ارایه اطلاعات مربوط به سرمایه گذاری در بنگاههای اقتصادی ایران به شرکتهای خارجی و بالعکس.
- ۳۰- ایجاد ارتباط بین خریداران خارجی و صادرکنندگان داخلی و اطلاع رسانی به موقع در این خصوص.
- ۳۱- سیاست گذاری درخصوص برگزاری نمایشگاههای بین المللی و داخلی در جهت توسعه صادرات غیرنفتی، تبادل دانش فنی و ارتقاء کمی و کیفی محصولات داخلی و صدور مجوز برگزاری نمایشگاههای بین المللی و تخصصی و یا اختصاصی در داخل و سایر کشورها و ارایه خدمات و تسهیلات لازم در این زمینه.
- ۳۲- دعوت از بازرگانان و نمایندگان تجاری کشورها و مؤسسات تجاری خارجی جهت آشنا نمودن آنان با فرصتهای بازار، کالا و خدمات کشور.
- ۳۳- توسعه و تقویت اتحادیه ها و تشکلهای تجاری کشور و ساماندهی امور مربوط به آنها.
- ۳۴- تشویق واحدهای تولیدی - تجاری و بنگاههای اقتصادی کشور به گسترش فعالیتهای برون مرزی و صادراتی و ارایه هرگونه کمک و خدمات لازم به آنها به منظور توسعه صادرات غیرنفتی.
- ۳۵- کوشش جهت تعمیق فرهنگ صادراتی در بنگاههای اقتصادی کشور.
- ۳۶- بسترسازی به منظور توسعه صادرات خدمات به ویژه خدمات فنی و مهندسی.
- ۳۷- همکاری با سازمانهای توسعه تجارت دیگر کشورها و اتاقهای بازرگانی و صنایع و معادن و تعاون کشور.
- ۳۸- ارتباط، همکاری و تبادل اطلاعات با نمایندگیهای جمهوری اسلامی ایران در خارج از کشور و نمایندگیهای خارجی مقیم ایران.
- ۳۹- بررسی و انجام اقدامات لازم به منظور تهیه و تدوین مقررات صادرات و واردات کشور و اصلاحات مربوط به آن و نظارت بر حسن اجرای آن.
- ۴۰- بررسی و انجام اقدامات لازم به منظور تهیه و تدوین مقررات صادرات و واردات کشور و اصلاحات مربوط به آن و نظارت بر حسن اجرای آن.
- ۴۱- بررسی مشکلات و تنگناهای تجاری کشور و ارایه راهکارهای اجرایی به منظور رفع آن.



۴۲ - ایجاد نمایندگیهای سازمان توسعه تجارت در سایر کشورها و اعزام وابسته های بازرگانی به کشورهای هدف و نظارت بر فعالیتهای نمایندگیها و رایزنهای بازرگانی.
۴۳ - برپایی غرفه اطلاع رسانی در نمایشگاههای داخلی و خارجی.

تبصره ۱ - علاوه بر وظایف مندرج در ماده (۶)، کلیه وظایف و اختیاراتی که به موجب قوانین و مقررات به عهده مرکز توسعه صادرات ایران محول شده است به سازمان توسعه تجارت ایران منتقل می شود.

فصل سوم : ارکان

ماده ۶ - ارکان سازمان به شرح زیر می باشد:

الف - شورای سیاستگذاری

ب - رییس کل

ماده ۷ - شورای سیاستگذاری سازمان مرکب از ۱۱ عضو به شرح زیر است:

۱ - وزیر بازرگانی (رییس شورا)

۲ - معاون وزیر صنایع و معادن

۳ - معاون وزیر جهاد کشاورزی

۴ - رییس کل سازمان (نایب رییس و دبیر شورا)

۵ - رییس اتاق بازرگانی و صنایع و معادن ایران

۶ - رییس اتاق تعاون

۷ - سه نفر از افراد صاحب نظر در امور تجارت، صنعت و کشاورزی از بخش خصوصی به پیشنهاد رییس کل و با حکم وزیر بازرگانی.

۸ - دو نفر از اساتید دانشگاه در رشته های مرتبط با اهداف سازمان به پیشنهاد رییس کل و با

حکم وزیر بازرگانی.

تبصره - ترتیب تشکیل جلسات و چگونگی اتخاذ تصمیم شورا براساس آیین نامه ای است که به تصویب شورا خواهد رسید.



ماده ۸ - وظایف و اختیارات شورای سیاستگذاری سازمان به شرح زیر می باشد:

- ۱ - تصویب خط مشی و سیاست کلی سازمان.
- ۲ - رسیدگی و تأیید پیشنهاد رییس کل در مورد برنامه های سالانه سازمان.
- ۳ - رسیدگی و تأیید گزارش سالانه سازمان.
- ۴ - بررسی و تصویب بودجه سالانه سازمان به منظور ارایه به سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور.
- ۵ - رسیدگی و تأیید آیین نامه های مالی، معاملاتی و سایر آیین نامه های مربوط در چارچوب قوانین و مقررات مربوط.
- ۶ - اتخاذ تصمیم در مورد تأسیس یا تعطیل دفاتر بازرگانی و نمایندگیهای سازمان در داخل و خارج از کشور و پیشنهاد به هیئت وزیران جهت تصویب در مورد تأسیس دفاتر بازرگانی و نمایندگیهای سازمان در خارج از کشور.
- ۷ - بررسی و تأیید پیشنهاد تسهیلات تجاری و مشوقهای صادراتی جهت تصویب مراجع مربوط.
- ۸ - ارایه نظر نسبت به پیشنهادهای رییس کل سازمان و سایر اعضا.

ماده ۹ - رییس کل سازمان از بین افراد صاحب نظر در امور اقتصادی و بازرگانی دارای تحصیلات دانشگاهی و سوابق اجرایی مربوط و با حکم وزیر بازرگانی به این سمت منصوب می گردد و مسئول حسن جریان کلیه امور و حفظ حقوق و منافع اموال سازمان می باشد. رییس کل سازمان معاون وزیر بازرگانی می باشد.

ماده ۱۰ - وظایف و اختیارات رییس کل سازمان به شرح زیر است:

- ۱ - اجرای وظایف مندرج در ماده (۵) این اساسنامه.
- ۲ - اخذ تصمیم و صدور دستور درباره کلیه امور مالی، اداری و استخدای سازمان در حدود تشکیلات و بودجه مصوب و مقررات مربوط و امضاء کلیه نامه ها و مکاتبات.



تصویب نامه هیأت وزیران

۳ - تهیه و تدوین مقررات داخلی و آیین نامه های مالی، معاملاتی، استخدامی و سایر آیین نامه های اجرایی لازم و پیشنهاد برای اتخاذ تصمیم به شورای سیاستگذاری سازمان و اجرای آنها پس از تصویب هیئت وزیران.

۴ - تهیه تشکیلات سازمان و پیشنهاد آن به وزیر بازرگانی جهت ارایه به سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور به منظور تأیید آن.

۵ - پیشنهاد تسهیلات تجاری و مشوقهای صادراتی به شورای سیاستگذاری سازمان و نظارت بر حسن اجرای آن پس از تصویب مراجع ذی ربط.

۶ - تهیه و تنظیم گزارش مالی و پیشنهاد بودجه سازمان به شورای سیاستگذاری سازمان.

۷ - نصب و عزل کارکنان سازمان بر طبق قوانین و مقررات مربوط و براساس تشکیلات مصوب.

۸ - نمایندگی سازمان در مقابل اشخاص و مؤسسات خصوصی و عمومی اعم از داخلی و خارجی با حق انتخاب وکیل.

۹ - ارجاع دعاوی به داوری و تعیین داور و پایان دادن دعاوی به صلح با رعایت اصل (۱۳۹) قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران.

۱۰ - معرفی امضاء های مجاز برای استفاده از حسابهای بانکی.

۱۱ - ایجاد یا خرید ساختمان اداری و سایر تأسیسات و تجهیزات فنی در چارچوب برنامه ها و بودجه مصوب.

۱۲ - انجام اقدامات لازم به منظور برقراری ارتباط با تشکلهای صادراتی و تجاری اعم از داخلی و خارجی در جهت تحقق اهداف سازمان.

۱۳ - پیشنهاد وظایف و مأموریتهای جدید سازمان به شورای سیاستگذاری.

ماده ۱۱ - کلیه قراردادها و اسناد تعهد آور می باید به امضاء رئیس کل سازمان برسد.

ماده ۱۲ - رئیس کل سازمان می تواند به مسئولیت خود تمام یا قسمتی از اختیارات و وظایف خود را به هر یک از کارکنان سازمان تفویض نماید.

تبصره - تفویض اختیارات موضوع ماده فوق نافذ مسئولیتهای نهایی و پاسخگویی رئیس کل به مراجع ذی صلاح نمی باشد.



فصل چهارم - امور مالی

ماده ۱۳ - سال مالی سازمان از اول فروردین ماه تا پایان اسفندماه هر سال می باشد.

ماده ۱۴ - بودجه سازمان همه ساله براساس پیش بینی هزینه ها و درآمدهای حاصل توسط رییس کل سازمان تهیه و تنظیم و جهت تصویب به شورای سیاستگذاری ارسال می گردد.

ماده ۱۵ - منابع درآمد سازمان عبارت است از :

۱ - کلیه درآمدهای مرکز توسعه صادرات ایران قبل از ادغام در مراکز تهیه و توزیع کالا.

۲ - کلیه درآمدهای مراکز تهیه و توزیع کالا قبل از ادغام مرکز توسعه صادرات ایران در مراکز تهیه و توزیع کالا.

۳ - درآمدهای ناشی از آرایه خدمات و حق عضویت واحدهای تجاری و تولیدی در سازمان، قبول هدایا و سایر درآمدها در چارچوب مقررات.

۴ - اعتبارات و کمکهای سالانه در بودجه کل کشور.

ماده ۱۶ - دارندگان حق امضاء چکها و اسناد تعهدآور مالی عبارتند از : رییس کل و معاون ذی

ربط سازمان و یک نفر از کارکنان سازمان به انتخاب رییس کل که چکها و اسناد مزبور با امضاء دو نفر از افراد فوق الذکر معتبر خواهد بود.

فصل پنجم - مقررات مختلف

ماده ۱۷ - آیین نامه استخدامی سازمان توسط رییس کل تهیه و با پیشنهاد وزیر بازرگانی به

تصویب هیئت وزیران خواهد رسید و هرگونه اصلاحات بعدی آن نیز به ترتیب فوق خواهد بود.

ماده ۱۸ - کلیات تشکیلات سازمان و تغییرات بعدی توسط سازمان توسعه تجارت ایران تهیه و

و به تأیید سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور خواهد رسید.



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه هیأت وزیران

شماره ۳۱۰۵۶ هـ

تایخ

ماده ۱۹ - به منظور تعامل سازمان توسعه تجارت ایران با اقتصاد و تجارت جهانی، رئیس کل سازمان می تواند با تأیید وزیر بازرگانی و با رعایت اصل (۱۷) قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران نسبت به تعیین زمان کار کارکنان در ایام هفته و انطباق آن با شرایط جهانی اقدام نماید.

ماده ۲۰ - تغییرات و اصلاحات در این اساسنامه بنا به پیشنهاد رئیس کل سازمان و تأیید وزیر بازرگانی و رئیس سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور به تصویب هیئت وزیران خواهد رسید.

محمد رضا عارف

معاون اول رئیس جمهور