

ورود به دبیرخانه شورای نگهبان

شماره ثبت: ۸۱۲ / ۱۹۷ صبح

تاریخ ثبت: عصر

اقدام کننده: ۸۱۷ / ۲۲

بسمه تعالی

شورای محترم نگهبان

در اجرای اصل (۸۵) قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران، به پیوست اساسنامه صندوق ذخیره بسیجیان که در جلسه مورخ ۱۳۸۱/۳/۲۹ هیأت وزیران تصویب شده است، برای اقدام معمول ارسال می شود.

محمد رضا عارف

معاون اول رئیس جمهور



وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح

هیئت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۱/۳/۲۹ بنا به پیشنهاد شماره ۱۶۲/۱۰۸/۲۱/۸۱۶۲ مورخ ۱۳۷۶/۱۱/۷ وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح و به استناد ماده واحده قانون ایجاد صندوق ذخیره بسیجیان - مصوب ۱۳۷۶ - اساسنامه صندوق یادشده را به شرح زیر تصویب نمود:

اساسنامه صندوق ذخیره بسیجیان

فصل اول - کلیات

- ماده ۱ - صندوق ذخیره بسیجیان که در این اساسنامه به اختصار "صندوق" نامیده می شود وابسته به وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح می باشد.
- ماده ۲ - صندوق مؤسسه ای دولتی و دارای شخصیت حقوقی و استقلال مالی است و وجوه آن که متعلق به بسیجیان است به صورت غیر دولتی اداره می شود.
- ماده ۳ - صندوق برای نیل به اهداف پیش بینی شده در قانون ایجاد صندوق ذخیره بسیجیان در راستای حفظ منافع بسیجیان عضو در موارد زیر فعالیت می نماید:
- الف - تشویق و ترغیب بسیجیان برای مشارکت در فعالیت های اقتصادی و جذب نقدینگی و هدایت آن در بخش های مختلف اقتصادی .
- ب - خرید و فروش سهام و اوراق بهادار پذیرفته شده در سازمان بورس اوراق بهادار.
- پ - سپرده گذاری در بانکها، مؤسسات اعتباری یا سایر واحدهای مجاز داخلی که منافع بیشتری را از سپرده گذاری عاید نماید.
- ت - سرمایه گذاری در واحدهای رفاهی اعم از مهمانپذیر، باشگاه، واحدهای مسکونی و غیرمسکونی پس از اخذ مجوز از مراجع ذی صلاح.
- ث - ارائه خدمات رفاهی به بسیجیان عضو اعم از اجتماعی و فرهنگی.



تبصره - صندوق می تواند فعالیت های موضوع این ماده را از طریق مؤسسات وابسته به بنیاد تعاون بسیج انجام دهد.

ماده ۴ - مرکز صندوق تهران است و به نشانی خواهد بود که توسط هیئت مدیره تعیین و اعلام خواهد شد.

تبصره - صندوق می تواند در سایر نقاط کشور شعبه یا نمایندگی دایر نماید.

ماده ۵ - صندوق مکلف است فعالیت های مالی مقرر در این اساسنامه را حسب مورد از طریق سیستم بانکی کشور و مؤسسات اعتباری غیر بانکی مجاز انجام دهد.

فصل دوم - منابع مالی

ماده ۶ - منابع مالی صندوق عبارت است از:

الف - حق عضویت ماهانه بسیجیان معادل یک درصد (۱٪) حداقل حقوق کارکنان ثابت نیروهای مسلح .

ب - کمک دولت معادل دو برابر مبلغ فوق در قالب اعتبارات مصوب و پیش بینی شده در قانون بودجه.

پ - هدایای اشخاص حقیقی و حقوقی، ثلث، وجوه بریه و نذورات که با رعایت مقررات مربوط اخذ می گردد.

ت - درآمدهای حاصل از مشارکت صندوق با اشخاص حقیقی و حقوقی طبق قرارداد فی مابین .

ث - وام و تسهیلات اعتباری که با رعایت قوانین و مقررات مربوط اخذ می گردد.

ج - سایر درآمد که با رعایت قوانین و مقررات مربوط عاید می شود.

فصل سوم - ارکان صندوق

ماده ۷ - ارکان صندوق عبارتند از:

الف - هیئت امنا

ب - هیئت مدیره



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه هیأت وزیران

ت/ ۲۰۵۷۳ هـ

شماره

تاریخ

پ - مدیرعامل

ت - بازرس

ماده ۸ - هیئت امنای صندوق به عنوان عالی ترین مرجع تصمیم گیری و سیاستگذاری در امور صندوق مرکب خواهد بود از:

۱ - وزیر دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح (رییس هیئت امنای).

۲ - جانشین رییس ستاد کل نیروهای مسلح .

۳ - رییس ستاد مشترک سپاه پاسداران انقلاب اسلامی یا جانشین وی .

۴ - معاون وزیر امور اقتصادی و دارایی.

۵ - معاون رییس سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور.

۶ - فرمانده نیروی مقاومت بسیج یا جانشین وی .

۷ - مدیر عامل بنیاد تعاون بسیج.

تبصره ۱ - مدیر عامل صندوق، دبیر هیئت امنای می باشد.

ماده ۹ - جلسات هیئت امنای حداقل سالی دو بار بنا به دعوت کتبی رییس هیئت امنای تشکیل

می شود.

ماده ۱۰ - جلسات هیئت امنای با حضور حداقل پنج نفر از اعضا رسمیت می یابد و تصمیمات آن

با حداقل چهار رأی موافق از آرای حاضر در جلسه معتبر است.

ماده ۱۱ - وظایف و اختیارات هیئت امنای به شرح زیر است:

الف - تعیین برنامه ها و سیاست های کلی صندوق.

ب - اتخاذ تصمیم در مورد برنامه و بودجه سالانه صندوق بنا به پیشنهاد هیئت مدیره.

پ - اتخاذ تصمیم در مورد ترازنامه و حساب سود و زیان صندوق با توجه به گزارش

هیئت مدیره و بازرس صندوق.

ت - نصب و عزل مدیرعامل بنا به پیشنهاد فرمانده نیروی مقاومت بسیج و تأیید وزیر دفاع و

پشتیبانی نیروهای مسلح.

ث - انتخاب اعضای هیئت مدیره بنا به پیشنهاد فرمانده نیروی مقاومت بسیج و تأیید وزیر دفاع

و پشتیبانی نیروهای مسلح.



تصویب نامه هیأت وزیران

شماره
تاریخ

ج - تعیین حقوق و مزایای اعضای موظف و حق حضور در جلسه اعضای غیر موظف هیئت مدیره صندوق با رعایت مقررات مربوط.

چ - تعیین بازرس صندوق با رعایت قانون تشکیل سازمان حسابرسی و اساسنامه آن و قانون استفاده از خدمات تخصصی و حرفه ای حسابداران ذی صلاح به عنوان حسابدار رسمی و حق الزحمه وی.

ح - رسیدگی به مسائلی که به هیئت امنای ارجاع می شود.

خ - پیشنهاد تغییر یا اصلاح اساسنامه صندوق برای تصویب هیئت وزیران .

د - تصویب آیین نامه های صندوق با رعایت قوانین و مقررات.

ماده ۱۲ - هیئت مدیره صندوق از یک نفر رییس که سمت مدیر عامل را نیز دارد و چهار نفر عضو تشکیل می شود.

ماده ۱۳ - اعضای هیئت مدیره و مدیرعامل صندوق توسط هیئت امنای برای مدت سه سال انتخاب می شوند و تا زمانی که اعضای جدید انتخاب نشده اند به وظایف خود ادامه می دهند و انتخاب مجدد آنان نیز برای یک دوره متوالی دیگر بلامانع خواهد بود.

تبصره - اعضای هیئت مدیره و مدیر عامل صندوق مجاز به انجام معامله با صندوق نمی باشند.

ماده ۱۴ - جلسات هیئت مدیره حداقل هر پانزده روز یک بار به دعوت رییس هیئت مدیره تشکیل و با حضور سه عضو رسمیت می یابد.

تبصره ۱ - دستور جلسات توسط رییس هیئت مدیره تعیین می شود.

تبصره ۲ - تصمیمات هیئت مدیره با حداقل سه رای معتبر و قابل اجراست.

ماده ۱۵ - تصمیمات متخذه در هر یک از جلسات هیئت مدیره باید پس از امضای اعضای حاضر در جلسه در محل صندوق نگهداری شود.

ماده ۱۶ - هیئت مدیره دارای وظایف و اختیارات زیر می باشد:

الف - اجرای مصوبات و تصمیمات هیئت امنای صندوق .

ب - تصویب دستورالعمل های داخلی صندوق.

پ - تهیه و تنظیم ترازنامه و حساب سود و زیان صندوق و گزارش به هیئت امنای اتخاذ

تصمیم.



تصویب نامه هیأت وزیران

شماره
تاریخ

ت - تهیه و تنظیم گزارش و برنامه عملیات سالانه صندوق و هر نوع گزارش یا پیشنهادی که به موجب این اساسنامه باید جهت تصویب به هیئت امنا تسلیم شود.

ث - اتخاذ تصمیم در مورد قراردادهایی که طبق آیین نامه های داخلی صندوق باید به تصویب هیئت مدیره برسد.

ج - ارجاع دعاوی و اختلافات به داوری، همچنین حل و فصل دعاوی صندوق با رعایت قوانین و مقررات مربوط.

چ - تعیین امضاهای مجاز برای قراردادهای، چک ها و سایر اسناد تعهدآور صندوق که همراه با مهر صندوق خواهد بود.

ماده ۱۷ - مدیرعامل بالاترین مقام اجرایی و اداری صندوق بوده و مسؤول حسن جریان امور و حفظ حقوق و منافع و اموال صندوق می باشد و وظایف و اختیارات وی به شرح زیر است :

الف - مدیرعامل برای اداره امور صندوق و اجرای مصوبات هیئت امنا و هیئت مدیره دارای اختیار و مسؤولیت در حدود مقررات این اساسنامه و آیین نامه های صندوق و بودجه مصوب می باشد.

ب - عزل و نصب کارکنان صندوق.

پ - مدیرعامل مجاز به اقامه دعوی و دفاع از دعاوی له و علیه صندوق می باشد و نمایندگی صندوق را در مقابل کلیه مقامات قضایی اداری و سایر اشخاص حقیقی یا حقوقی با حق توکیل خواهد داشت.

ت - تهیه و تنظیم بودجه سالانه، ترازنامه و صورتحساب سود و زیان، برنامه عملیات و آیین نامه های داخلی صندوق و ارایه آنها به هیئت مدیره صندوق جهت اتخاذ تصمیم.

تبصره - مدیرعامل می تواند با تأیید هیئت مدیره قسمتی از اختیارات خود را به هر یک از کارکنان صندوق تفویض نماید.

ماده ۱۸ - بررسی گزارش سالانه و رسیدگی به ترازنامه و حساب سود و زیان و تطبیق عملیات صندوق و تهیه گزارش برای هیئت امنا برعهده بازرس است که مطابق قوانین و مقررات مربوط وظایف خود را انجام می دهد.

ماده ۱۹ - هیئت مدیره مکلف است پس از پایان سال مالی حداکثر تا پایان اردیبهشت ماه، ترازنامه و حساب سود و زیان و ضمائم مربوط را برای رسیدگی به بازرس تسلیم کند. بازرس مکلف است پس از وصول ترازنامه و حساب سود و زیان و ضمائم مربوط، حداکثر ظرف یک ماه رسیدگی های لازم را انجام داده و گزارش مربوط را به مقامات و مراجع ذی صلاح تسلیم کند.

ت ۲۰۵۷۳ هـ

شماره

تاریخ



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه هیأت وزیران

ماده ۲۰ - هر گاه بازرس در جریان رسیدگی و تطبیق عملیات صندوق ایراد یا اشکالاتی مشاهده کند باید مراتب را برای اصلاح امور و رفع اشتباه به رئیس هیئت مدیره و مدیرعامل صندوق اعلام نماید.

ماده ۲۱ - سال مالی صندوق از اول فروردین ماه هر سال شروع و آخر اسفند ماه همان سال خاتمه می یابد، به استثنای سال اول که شروع آن تاریخ لازم الاجرا شدن اساسنامه صندوق خواهد بود.

این متن به موجب نامه شماره مورخ شورای نگهبان به تأیید شورای یادشده رسیده است.

محمد رضا عارف
معاون اول رئیس جمهور